

UCHWAŁA Nr XXVI/137/16
RADY MIEJSKIEJ CIECHOCINKA
z dnia 28 listopada 2016 r.

o przyjęciu informacji o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1583), w związku z § 44 ust. 2 pkt 2 Statutu Gminy Miejskiej Ciechocinek (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2014 r. Nr 21, z 2015 r. poz. 2829) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się informację o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami, stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

/-/ Marcin Zajączkowski

INFORMACJA

o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami Rady Miejskiej

14 września 2016 r.

1. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zmian w arkuszu organizacyjnym Szkoły Podstawowej Nr 1 w związku z urlopem zdrowotnym nauczycielki przyrody, rozwiązaniem umowy o pracę z wychowawcą świetlicy i przydzieleniem godzin innemu nauczycielowi, urlopem macierzyńskim i rodzicielskim nauczyciela języka polskiego, nauczaniem indywidualnym uczniów klasy II i klasy V, wprowadzeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych w wymiarze 9 godzin w tygodniu, które wynikają z konieczności objęcia uczniów pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie opinii poradni oraz przydzieleniem 2 godzin nauczania języka polskiego dla uczennicy z klasy VI, która powróciła do kraju z zagranicy. Skutki finansowe zaproponowanych zmian to 138.041,16 zł. Zmiany dotyczą okresu do 30 czerwca 2017 r.
2. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zmian w arkuszu organizacyjnym w Przedszkolu Samorządowym Nr 1 w związku ze zwiększeniem do 2 godzin etatu psychologa i zatrudnieniem pomocy nauczyciela dla dzieci niepełnosprawnych w wymiarze ½ etatu na okres do 30 czerwca 2017 r. Skutki finansowe powyższych zmian wynoszą 11.628,90 zł.
3. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zmian w arkuszu organizacyjnym w Przedszkolu Samorządowym nr 2 w związku ze zwiększeniem do 2 godzin etatu psychologa w okresie do 30 czerwca 2016 r. Skutki finansowe to 737,50 zł.
4. Burmistrz podpisał umowę z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim dotyczącą „Programu asystenta rodziny i koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2016”. Wojewoda przekazał Gminie Miejskiej Ciechocinek środki finansowe w formie dotacji w wysokości 18.000 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów wynagrodzenia asystentów rodziny w ramach programu.
5. Burmistrz podpisał umowę z panią Małgorzatą Sobotą na realizację od strony muzycznej koncertu plenerowego, w którym wystąpi akordeonista Paweł Sobota. Koncert odbędzie się 25 września 2016 r. przy fontannie w parterach Hellwiga. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 500 zł brutto.

6. Burmistrz podpisał umowę z Hotelem Med & Spa „Villa Park” dot. dzierżawy 6 modułów reklamowych na planie miasta umieszczonym przy ul. Kościuszki, przy wejściu do parku Zdrojowego. Czynsz dzierżawny wynosi 3.500 zł za cały okres dzierżawy, tj. 2 lata.

7. Burmistrz podpisał umowę z Kliniką Uzdrawiskową „Pod Tężniami” im. Jana Pawła II dot. wydania folderu zawierającego mapkę Ciechocinka ze spisem teleadresowym obiektów. Koszt umieszczenia ogłoszenia reklamowego w folderze to 800 zł netto.

8. Burmistrz podpisał umowę z 22 Wojskowym Szpitalem Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnym SP ZOZ dot. wydania folderu zawierającego mapkę Ciechocinka ze spisem teleadresowym obiektów. Koszt umieszczenia ogłoszenia reklamowego w folderze wynosi 800 zł netto.

9. Burmistrz podpisał umowę z panem Włodzimierzem Votką dotyczącą przygotowania i realizacji koncertu plenerowego pt. „Romanse cygańskie i rosyjskie” przy fontannie w parterach Hellwiga w dniu 18 września br. Wynagrodzenie dla wykonawcy wynosi 500 zł brutto.

10. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu na przywrócenie pełnej drożności kanału deszczowego średnicy 1000/900mm oraz o średnicy 1000/1600mm - renowacja techniką bezwykopową kanału w ul. Zdrojowej (na odcinku od ul. Armii Krajowej do ul. Kościuszki). Skład komisji: Marian Oгородowski, Sylwia Kucińska, Andrzej Szczepanowski.

11. Burmistrz zapoznał się z informacją dotyczącą przeprowadzonego w Urzędzie Gminy Zakrzewo przetargu na dostawę energii elektrycznej do obiektów i na potrzeby oświetlenia drogowego jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych obszaru Powiatu Aleksandrowskiego i Radziejowskiego. Oferty złożyło 3 oferentów proponując następujące kwoty:

1/ dot. dostaw energii do obiektów:

- ENEA S.A. Poznań - 1.580.101,85 zł,
- Energa-Obrót S.A. Gdańsk - 1.558.486,31 zł,
- NOWUM S.A., Warszawa - 1.539.741,13 zł.

2/ dot. dostawy energii do oświetlenia ulic:

- Energa-Obrót S.A. Poznań - 1.160.172,06 zł,
- Enea S.A. Poznań - 1.238.943,22 zł,
- NOWUM S.A. Warszawa - 1.207.434,76 zł.

12. Burmistrz podpisał aneks do umowy z Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kuj. z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie organizacji i finansowania robót publicznych. Zmianie uległ §8 umowy, który otrzymał brzmienie: „*Po zakończeniu wskazanego w §2 umowy terminu zakończenia robót publicznych dla bezrobotnych, Pracodawca zobowiązany jest do dalszego zatrudnienia w ½ wymiaru czasu pracy 12 bezrobotnych z uprzednio skierowanych do tych robót na okres 1 miesiąca.*” Pozostałe warunki umowy nie uległy zmianie.

21 września 2016 r.

13. Burmistrz wydał zarządzenie dot. przygotowania i organizacji przetargu ustnego nieograniczonego na dzierżawę na okres 5 lat dwóch lokali użytkowych o powierzchni 18,50 m² oraz 23,90 m², znajdujących się w budynku Biura Promocji przy ul. Zdrojowej. Wysokość miesięcznego czynszu zostanie ustalona w trakcie przetargu, cena wywoławcza wynosi 750 zł netto za każdy z powyższych lokali. Do przygotowania przetargu Burmistrz powołał komisję w składzie: Andrzej Szczepanowski, Barbara Zakrzewska, Zbigniew Jakubowski.

14. W związku z rozbudową liczby miejsc handlowych na placu targowym, Burmistrz podjął decyzję o udostępnieniu 4 punktów do prowadzenia działalności handlowej dla osób oczekujących do tej pory na liście rezerwowej.

15. Pan Władysław S., lokator mieszkania komunalnego przy ul. Nieszawskiej, wystąpił z wnioskiem o przepisanie umowy najmu mieszkania i ustanowienia go głównym najemcą lokalu, w związku ze śmiercią małżonki. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

16. Firma „KARO” dokonała zgłoszenia zakończenia prac remontowych w zakresie demontażu i montażu wraz z obróbkami murarskimi okien i drzwi w budynkach przy ul. Mickiewicza 20a, Widok 8 oraz Stolarskiej 6a. Do odbioru prac Burmistrz powołał komisję w składzie: Andrzej Wojdyło, Andrzej Szczepanowski i Barbara Zakrzewska.

17. Burmistrz podpisał umowę z Panią Anną Pawlicką-Zabojszcz z Pracowni Projektowej „INGRAF” z Bydgoszczy dot. wykonania projektu budowlano-wykonawczego dla zadania „Przebudowa nawierzchni ul. Teżniowej (na odcinku od placu Gdańskiego do ul. Poprzecznej) wraz z zagospodarowaniem terenu przyległego”. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej do 30 listopada 2016 br. Cena za wykonanie zamówienia wynosi 60.147 zł brutto.

18. Pracownia Projektowa Instalacji Sanitarnych z Włocławka, występująca w imieniu Polskiej Spółki Gazownictwa, złożyła wniosek o wyrażenie zgody na dysponowanie gruntem dla potrzeb wykonania odcinka sieci gazowej niskiego ciśnienia i przyłącza gazowego dla projektowanej myjni samochodowej, której lokalizacja przewidywana jest na działce 434/20 przy ul. Kopernika. Trasa gazociągu i przyłącza planowana jest do zlokalizowania w obrębie działek 433/1, 4333/3, stanowiących własność gminy. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe z zastrzeżeniem przejścia pod ul. Jana Pawła II metodą przecisku, bez ingerencji w asfalt ulicy oraz po spełnieniu następujących warunków:

- uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego i uiszczenia stosownych opłat;
- prowadzenia robót w sposób nieuciążliwy dla innych użytkowników jezdni;
- odtworzenia nawierzchni drogi w obszarze, w którym prowadzone będą prace do stanu pierwotnego;
- uiszczenia opłat rocznych z tytułu umieszczenia urządzeń, które nie są związane z funkcjonowaniem drogi w pasie drogowym,
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich nastąpi przełożenie sieci na koszt wnioskodawcy.

19. Biuro Projektowe „Elektrosant” z Torunia, działające w imieniu Energa Operator S.A., wystąpiło z wnioskiem o uzgodnienie przebiegu przyłącza energetycznego niskiego napięcia do działek 1796/9 i 1796/8 wraz z budową szafki pomiarowej na chodniku stanowiącym część pasa drogowego ul. Mickiewicza. Burmistrz akceptuje przebieg trasy przyłącza, jednak stoi na stanowisku, że szafka energetyczna powinna być zlokalizowana w parkanie nieruchomości, do której doprowadzane będzie zasilanie lub na terenie inwestora.

20. Pan Jacek S. wystąpił z wnioskiem o uzgodnienie przebiegu trasy przyłącza wodno-kanalizacyjnego dla potrzeb zasilania budynku mieszkalnego przy ul. Sportowej, zlokalizowanej na działce nr 18 i 8/7. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu następujących warunków:

- uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego i uiszczenia stosownych opłat;
- prowadzenia robót w sposób nieuciążliwy dla innych użytkowników jezdni;
- odtworzenia nawierzchni drogi w obszarze, w którym prowadzone będą prace do stanu pierwotnego;
- uiszczenia opłat rocznych z tytułu umieszczenia urządzeń, które nie są związane z funkcjonowaniem drogi w pasie drogowym,
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich nastąpi przełożenie sieci na koszt wnioskodawcy.

21. Burmistrz podpisał umowę z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na dofinansowanie przedsięwzięcia pn. „ Demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Ciechocinek”. Kwota dofinansowania przedsięwzięcia wynosi do

100% jego kosztów kwalifikowanych, lecz nie więcej 1.000,00 zł za 1 Mg azbestu lub wyrobów zawierających azbest. 50% dofinansowania kosztów kwalifikowanych pochodzi ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. W wyniku realizacji przedsięwzięcia planowane jest osiągnięcie rzeczowego i ekologicznego efektu określonego, jako masa unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest wynosząca łącznie 155,08 Mg. Dotowany jest zobowiązany przeznaczyć kwotę dotacji wynoszącą 67.094,85 zł na realizację przedmiotowego przedsięwzięcia do 31 października 2016 r.

22. Pan Sławomir K., reprezentujący firmę „Agro-Max” Hurt Detal, złożył wniosek w sprawie uzgodnienia dokumentacji projektowej dot. budowy zjazdu wraz z drogami obsługi komunikacyjnej, myjni samochodowej oraz stacji paliw, zlokalizowanych przy ul. Jana Pawła II. Burmistrz zaakceptował przedłożoną dokumentację projektową uwzględniającą zamianę gruntów między inwestorem a Gminą Miejską Ciechocinek oraz rozszerzenie prawa do dysponowania działkami miejskimi nr 433/10 i 434/19, w celu zlokalizowania w ich obszarze kabla energetycznego oraz ustawienia dwóch punktów świetlnych oświetlenia ulicznego.

23. Burmistrz podpisał akt notarialny z Państwem Danutą i Andrzejem D. dotyczący nabycia lokalu mieszkalnego położonego przy ul. Kopernika, składającego się z dwóch pokoi, kuchni, łazienki i przedpokoju o łącznej powierzchni 33,50 m². Wartość przedmiotu umowy wynosi 106.600 zł. Cena sprzedaży mieszkania po zastosowaniu bonifikaty wynosi 18.420 zł.

24. Burmistrz podpisał akt notarialny z Panią Anną B. dotyczący nabycia lokalu mieszkalnego położonego przy ul. Zdrojowej, składającego się z dwóch pokoi, kuchni, łazienki i przedpokoju o łącznej powierzchni 36,60 m². Cena sprzedaży mieszkania ustalona podczas przetargu wynosi 103.121 zł.

25. Burmistrz podpisał akt notarialny z Państwem Marią i Stanisławem T. dotyczący sprzedaży działki nr 1411/2 o powierzchni 4 m², położonej przy ul. Lipnowskiej, w drodze bezprzetargowej w celu poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości stanowiącej własność nabywców. Cena sprzedaży gruntu wynosi 260 zł.

26. Burmistrz wyraził zgodę na wydzierżawienie gruntu o powierzchni 3 m² na parking przy cmentarzu parafialnym, wzdłuż ściany budynku, w odległości 2 m od granicy z chodnikiem, za kwotę 250 zł netto +VAT miesięcznie, w celu zlokalizowania punktu sprzedaży zniczy.

27. Burmistrz podjął decyzję o wzięciu udziału gminy w Targach World Travel Show w Nadarzynie. Koszt udziału w targach wynosi 600 zł. Deklarację udziału złożyło 8 podmiotów funkcjonujących w naszym mieście.

28. Burmistrz przyjął ofertę p. Kamila Wawrzyńcaka dotyczącą organizacji w Ciechocinku Ogólnopolskiego Turnieju Ultimate Frisbee na przełomie czerwca i lipca 2017 r. Gmina bezpłatnie udostępni teren stadionu sportowego organizatorom imprezy.

29. Burmistrz podpisał umowę z panem Krzysztofem Bajerem z Sochaczewa dotyczącą przeniesienia praw autorskich do tekstu i muzyki utworu muzycznego pt. „Na Ciechocinek” w zakresie utrwalania, zwielokrotniania i rozpowszechniania utworu poprzez publiczne udostępnianie. Z tytułu przeniesienia praw własności do utworu autorowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 1.500 zł brutto.

30. Burmistrz podpisał porozumienie z Kujawsko-Pomorskim Związkiem Pływackim dot. organizacji zajęć w ramach programu „Umiem pływać”. Gmina Miejska Ciechocinek zobowiązała się do pokrycia kosztów transportu - dowozu uczniów na zajęcia z nauki pływania w 2016 r. w ramach projektu ministerialnego powszechnej nauki pływania pn. „Umiem pływać”. Program jest przeznaczony tylko dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej. Porozumienie zawarte jest na okres od 1 października do 10 grudnia 2016 r.

31. Burmistrz podjął decyzję dot. uczestnictwa w Międzynarodowym Festiwalu Filmów Turystycznych, Ekologicznych i Artystycznych FilmAT, który organizowany jest pod patronatem Ministerstwa Sportu i Turystyki, Polskiej Organizacji Turystycznej, Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej, a także wielu Polskich Miast, Urzędów Marszałkowskich i Ambasad. Filmom uczestniczącym w Festiwalu przysługuje roczna promocja:

- udział w nowej wersji bazy filmowej Tourfilmweb przez rok - od 15 sierpnia 2016 r. do 15 sierpnia 2017 r.,

- promocja tytułu filmu w eleganckim magazynie dla VIP-ów „Film, Art & Tourism” – edycja angielsko-niemiecka na największych Targach Turystycznych świata ITB w Berlinie,

- udział filmu w konkursie 12-tej edycji FilmAT Festival.

Zgłoszony zostanie film promocyjny pt. „Ciechocinek uzdrawia potężnie”, zrealizowany w 2015 r., w reżyserii p. Teresy Kudyby. Koszt zgłoszenia filmu wraz z całoroczną międzynarodową promocją wynosi 977,50 zł netto.

32. Burmistrz wystąpił z wnioskiem o udzielenie zamówienia publicznego na remont i renowację elementów drewnianych muszli koncertowej. Roboty remontowe i renowacyjne zabytkowej muszli obejmują: szlifowanie lakierowanej

powierzchni, oczyszczenie z zaprawieniem elementów drewnianych elewacji północnej, lakierowanie zagruntowanych i pomalowanych wyrobów stolarskich. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 16.061,44 zł brutto.

Zaproszenie do złożenia ofert skierowano do następujących wykonawców:

- Ceres sp. z o.o. z Grudziądza,
- Dompol sp. z o.o. z Torunia,
- Zakład Budowlany Grzegorz Kołaczkowski z Torunia,
- Lux z Bydgoszczy,
- Restauro z Torunia,
- Relief z Torunia.

29 września 2016 r.

33. Burmistrz zlecił Prywatnemu Przedsiębiorstwu Usługowo-Produkcyjnemu ZOLTAR z Fabianek udrożnienie kanalizacji deszczowej w ul. Sienkiewicza za kwotę 3.000 zł netto +VAT.

34. Burmistrz zlecił KPUP „Ekociech” usunięcie obumarłych gałęzi oraz jemioli z 78 drzew na następujących ulicach: Armii Krajowej, Kościuszki, Mickiewicza, Kolejowej oraz Bema za kwotę 4.461,-zł netto.

35. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zmian w arkuszu organizacyjnym Publicznego Gimnazjum w Ciechocinku. Zatwierdza się zmiany w zakresie:

- 1) zorganizowania zajęć rewalidacyjnych w wymiarze 2 godzin tygodniowo dla ucznia klasy trzeciej, zgodnie z orzeczeniem Poradni Psychologiczno–Pedagogicznej,
- 2) zorganizowania zajęć rewalidacyjnych w wymiarze 2 godzin tygodniowo dla uczennicy klasy pierwszej, zgodnie z orzeczeniem Poradni Psychologiczno–Pedagogicznej,
- 3) zorganizowania godzin wspomaganie w wymiarze 20 godzin tygodniowo dla uczennicy klasy pierwszej, która posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
- 4) zwiększenia liczby godzin wychowania fizycznego z przeznaczeniem na zajęcia dodatkowe z piłki nożnej w wymiarze 2 godzin tygodniowo,
- 5) zmniejszenia godzin zajęć dydaktyczno–wyrównawczych o 1 godzinę tygodniowo oraz zajęć korekcyjno–kompensacyjnych o 4 godziny tygodniowo z uwagi na mniejszą liczbę uczniów w klasach pierwszych,
- 6) zorganizowania nauczania indywidualnego w wymiarze 11 godzin tygodniowo dla ucznia klasy drugiej, zgodnie z orzeczeniem Poradni Psychologiczno–Pedagogicznej,
- 7) zorganizowania nauczania indywidualnego w wymiarze po 12 godzin

tygodniowo dla dwóch uczniów klas trzecich, zgodnie z orzeczeniami Poradni Psychologiczno–Pedagogicznej,

8) zorganizowania nauczania indywidualnego w wymiarze po 12 godzin tygodniowo dla dwóch uczniów klas drugich zgodnie z orzeczeniami Poradni Psychologiczno–Pedagogicznej,

9) anulowania 5 godzin tygodniowo z uwagi na przeniesienie ucznia przybyłego z Białorusi do gimnazjum w Toruniu,

10) anulowania 2 godzin etyki tygodniowo z uwagi na zadeklarowanie udziału w tych zajęciach tylko jednej osoby. Powyższe zmiany wprowadza się do końca zajęć lekcyjnych w roku szkolnym 2016/2017.

Skutki finansowe wynoszą 180.894,53 zł.

36. Burmistrz podpisał umowę z panem Pawłem Linowieckim z firmy ART. IMPRESS dot. najmu sali Teatru Letniego w celu organizacji koncertu Don Vasyła oraz koncertu Jacka Silskiego w dniach: 30 września oraz 1 i 2 października 2016 r. Koszt wynajmu Teatru wynosi 2.214 zł brutto za okres trzech dni.

37. Burmistrz zlecił KPUP „Ekociech” obsadzenie jesienne mogił wojennych na terenie cmentarza parafialnego oraz ich utrzymanie przez okres wegetacji - do 31 maja 2017 roku. Kwota zlecenia wynosi 1.000 zł brutto. Termin wykonania do 21 października 2016 r.

38. Na wniosek dyrektora Miejskiego Centrum Kultury Burmistrz podpisał umowę z panem Wojciechem Balczewskim z Ciechocinka dotyczącą wydzierżawienia pomieszczeń użytkowych na parterze Teatru Letniego o łącznej powierzchni 40,68 m². Pomieszczenia będą udostępnione wynajmującemu bezpłatnie w celu funkcjonowania pracowni fotograficznej, która we współpracy z Miejskim Centrum Kultury będzie prowadziła kółko fotograficzne.

39. Burmistrz podpisał umowę z firmą Energa-Obrót S.A. z Gdańska dotyczącą dostaw energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2017 roku. Łączną ilość energii elektrycznej dostarczanej w okresie trwania umowy do punktów elektrycznych prognozuje się na poziomie 1.184,94 MWh.

40. Burmistrz podpisał umowę z firmą NOVUM S.A. z Warszawy na dostawę energii elektrycznej do lokali i obiektów w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2017 roku. Łączną ilość energii elektrycznej dostarczanej w okresie trwania umowy do punktów elektrycznych prognozuje się na poziomie 772,45 MWh.

41. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania w trybie przetargu nieograniczonego dot. „Przebudowa nawierzchni ul. Bema (od ul. Zdrojowej do ul. Słowackiego). Wartość zamówienia została ustalona na kwotę 338.158,14 zł, Do przetargu przystąpiły następujące firmy:

- Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowo-Inżynieryjnego SA, Toruń z ceną 423.270,45 zł brutto,
- SKANSKA S.A., Warszawa z ceną 353.707,85 zł brutto,
- Włocławskie Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Spółka z o.o. Nowa Wieś, p-ta Kruszyn z ceną 548.808,83 zł brutto,

Jako najkorzystniejszą wybrano ofertę firmy SKANSKA S.A. z ceną 353.707,85 zł brutto z terminem gwarancji do 61 miesięcy.

42. Burmistrz podpisał umowę z firmą KURTYNA z Krakowa na przeprowadzenie siedmiu dwugodzinnych warsztatów o tematyce profilaktyki uzależnień w Szkole Podstawowej Nr 1. Łączny koszt warsztatów wynosi 3.402 zł brutto.

43. Burmistrz zawarł umowę z Marszałkiem Województwa Kujawsko-Pomorskiego w sprawie przekazania Gminie Ciechocinek dotacji celowej na przygotowanie „Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Miejskiej Ciechocinek na lata 2016-2023”. Województwo przekaże na realizację projektu dotację w wysokości do 21.636,-zł. Łączna wysokość projektu wynosi 24.040,-zł (kwota dotacji nie przekroczy 90% kosztów kwalifikowalnych realizacji projektu), a dotacjobiorca zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego wynoszącego minimum 10% tych kosztów. Termin realizacji projektu do 28 lutego 2017 r.

5 października 2016 r.

44. Prezes CTBS sp. z o.o. złożył wniosek o przekazanie aportem na majątek spółki części działki nr 2147/4, zlokalizowanej przy drodze dojazdowej do cmentarza komunalnego. Uznając zasadność złożonego wniosku Burmistrz zlecił wyodrębnienie z części przedmiotowej działki fragmentu niezbędnego na realizację planowanej budowy garaży dla mieszkańców bloków komunalnych i CTBS przy ul. Nieszawskiej 149 i 149A.

45. Pani Beata L., właścicielka nieruchomości przy ul. Bukowej, zwróciła się z prośbą o wyrażenie zgody na usytuowanie wiaty drewnianej w odległości 0,5 m od pasa drogowego ul. Bukowej. Ze względu na bliskość usytuowania drogi Burmistrz nie wyraził zgody na lokalizację w tak małej odległości od pasa drogowego i zaproponował minimalną lokalizację od granicy drogi 1,5 m.

46. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zatwierdzenia zmiany arkusza organizacyjnego Publicznego Gimnazjum im. Polskich Olimpijczyków w związku z orzeczeniami o konieczności prowadzenia nauczania indywidualnego dla dwóch uczniów w wymiarze 11,5 godz. Tygodniowo na każde dziecko do końca roku szkolnego. Skutki finansowe wynoszą 48.146,87 zł.

47. Realizując wnioski Rad Pedagogicznych Burmistrz podjął decyzję o przyznaniu nagród z okazji Dnia Edukacji Narodowej dla następujących nauczycieli i dyrektorów szkół i przedszkoli samorządowych:

- w Publicznym Gimnazjum: p. Joannie Żelazkiewicz – 2.500,-zł, p. Annie Władkowskiej – 3.500,-zł;
- w Szkole Podstawowej nr 1: p. Danucie Kapelaty-Hryniewicz, p. Mirelli Kułaczkowskiej i p. Tomaszowi Thiede po 2.500,-zł i p. Katarzynie Dziegelewskiej – 3.500,-zł;
- w Przedszkolu Samorządowym nr 1: p. Beaty Piekarskiej – 1.000,-zł, p. Małgorzacie Kobusińskiej – 1.500,-zł;
- w Przedszkolu Samorządowym nr 2: p. Marzenie Fabisiak – 1.500,-zł, p. Iwonie Ruteckiej – 2.000,-zł.

48. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty remontowe i renowacyjne zabytkowej muszli koncertowej w parku Zdrojowym. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosiła 16.061,44 zł brutto. Zaproszenie do złożenia ofert skierowano 6 wykonawców. Wpłynęła tylko jedna oferta, którą złożyła firma Lux z Bydgoszczy na kwotę 12.695,75 zł netto (15.615,77 zł brutto). Oferta spełnia wymogi postępowania i została przyjęta. Burmistrz zatwierdził postępowanie i podpisał umowę na wykonanie zamówienia.

49. Burmistrz przyjął ofertę KPUP „Ekociech” dotyczącą wykonania usługi w zakresie obsługi kotłowni gazowej ogrzewającej pomieszczenia Teatru Letniego w Ciechocinku. Spółka przedstawiła warunki, takie jak obowiązywały w latach ubiegłych, tj. wynagrodzenie w wysokości 200 zł netto miesięcznie (246,-zł brutto).

W ramach świadczonej usługi spółka zobowiązana jest do:

- zabezpieczenia nadzoru i obsługi całodobowej przez personel posiadający uprawnienia,
- wykonania przeglądu bieżącego i konserwacji kotłów i urządzeń ciepłowniczych,
- właściwej i zgodnej z obowiązującymi przepisami oraz instrukcjami eksploatacji kotłowni, urządzeń grzewczych i armatury,
- przygotowania kotłowni do sezonu grzewczego,
- badania wody i zmiękczenia wody z wykorzystaniem stacji przenośnej,

- doradztwa w zakresie racjonalizacji zużycia gazów i efektywnego wykorzystania kotłów,
- utrzymania czystości urządzeń oraz pomieszczeń,
- opiniowania i informowania o konieczności wykonania remontów lub napraw kotłów i urządzeń grzewczych,
- reprezentowania zleceniodawcy przed organami ochrony środowiska i sporządzania niezbędnych dokumentów.
- zabezpieczenia urządzeń, odzieży ochronnej i roboczej, sprzętu ochrony osobistej pracownikom obsługującym kotłownię.

Umowa zostaje zawarta na okres grzewczy 2016 /2017. Termin świadczenia usług w zakresie ogrzewania ustalono na okres od 12 października 2016 r. do 11 kwietnia 2017 r.

50. Burmistrz podpisał umowę z firmą ITTAM Ryszard Zawilski z Ciechocinka na usługę telekomunikacyjną, zapewniającą podłączenie szerokopasmowego internetu synchronicznego do istniejącej sieci światłowodowej. Gmina Miejska Ciechocinek otrzyma dostęp do internetu z prędkością 30Mb/30Mb, do przesyłu obrazów z kamer internetowych i do obsługi punktów bezprzewodowego dostępu do internetu typu „hot-spot”. Operator zapewnia obsługę serwisową. Opłata miesięczna za usługę wynosi 504,30 zł brutto. Umowę zawarto na 24 miesiące.

51. Burmistrz podpisał umowę ze STUDIEM ART. PROFILAKTYKA z Białegostoku na wykonanie programu o charakterze profilaktyki uzależnień. W ramach umowy w dniu 12 października br. w Publicznym Gimnazjum w Ciechocinku wykonany zostanie Program pt. „W pułapce złudzeń” autorstwa Łukasza Backiela. Koszt wykonania usługi wynosi 1.600,-zł brutto.

52. Burmistrz podpisał umowę ze SCENĄ ARS MARKETING S.C. a Krakowa na wykonanie programu o charakterze profilaktyki uzależnień. W ramach umowy wykonany zostanie program Lecha Dyblika pt. „Kuszenie śmierci”, który odbędzie się w Publicznym Gimnazjum 7 października 2016 r. Wynagrodzenie za wykonanie usługi wynosi 1.600,-zł brutto.

53. Burmistrz podpisał umowę z „FIRMĄ MAZUR” Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Bytomiu na wykonanie projektu budowlano-wykonawczego dla zadania „Przebudowa istniejących zbiorników wodnych w parku Tężniowym w celu zwiększenia atrakcyjności trasy spacerowej wzdłuż tężni nr 1”. Zakres prac do wykonania obejmuje następujące elementy:

- a) opracowanie map do celów projektowych,
- b) koncepcję projektową w formie wizualizacji komputerowej i papierowej wraz z opisem poszczególnych rozwiązań,
- c) projekt budowlano-wykonawczy z dostosowaniem do istniejącej infrastruktury
- d) nadzór autorski,

- e) kosztorysy i przedmiary,
- f) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- g) wszelkie niezbędne uzgodnienia wraz z uzgodnieniem konserwatorskim i pozwoleniem na budowę
- h) oświadczenie o kompletności dokumentacji z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Rozwiązania projektowe mają być na bieżąco konsultowane i uzgadniane z Zamawiającym. Koncepcja oraz projekt zagospodarowania terenu wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego, która jest warunkiem opracowania reszty dokumentacji.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie do dnia 10 grudnia 2016 r. (data złożenia kompletnej dokumentacji w Starostwie Powiatowym w Aleksandrowie Kujawskim).

Cena za wykonanie zamówienia wynosi 46.000,00 zł brutto (jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia).

13 października 2016 r.

54. Burmistrz zaakceptował ofertę firmy Projektowanie i Nadzory Budowlane Tarek Drak Sbahi z Włocławka na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego branży drogowej dla zadania pn. „Przebudowa nawierzchni ul. Bema (od ul. Zdrojowej do ul. Słowackiego) wraz z regulacją urządzeń”. Koszt usługi wynosi 2.400 zł brutto.

55. Burmistrz przyjął ofertę p. Mariusza Żbikowskiego na wykonanie projektu stałej organizacji ruchu drogowego wraz z jej zatwierdzeniem (uwzględniając wszystkie przedłożone wnioski) za kwotę 5.000 zł brutto. Termin realizacji do 20 grudnia 2016 r.

56. Burmistrz zaakceptował rozwiązanie komunikacyjne przedłożonej dokumentacji pn. „Budowa ronda u zbiegu ul. Narutowicza, Zdrojowa, Widok”. Autor projektu złożył kompletną dokumentację z wnioskiem o wydanie decyzji – pozwolenia na budowę.

57. Pani Dorota B., lokatorka mieszkania w budynku Mickiewicza, złożyła wniosek o wymianę pieca w związku z wyeksploatowaniem dotychczas użytkowanego. Konieczność wymiany potwierdził także Prezes CTBS. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe. Orientacyjny koszt wymiany pieca wynosi 2.500 zł.

58. Pani Bożena Ch., lokatorka mieszkania socjalnego w budynku przy ul. Wojska Polskiego, zwróciła się z prośbą o wyrażenie zgody na przedłużenie

umowy najmu lokalu. Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umowy na okres 2 lat.

59. Pan Henryk B., najemca lokalu socjalnego położonego przy ul. Mickiewicza, zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na przedłużenie umowy najmu lokalu. Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umowy tylko na okres 6 miesięcy, z uwagi na występujące zaległości w płatności czynszu.

60. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do odbioru remontu pieców kaflowych w budynkach stanowiących własność gminy. Skład komisji: Andrzej Wojdyło, Barbara Zakrzewska i Zbigniew Jakubowski.

61. Pani Barbara S., lokatorka mieszkania w budynku przy ul. Wojska Polskiego, zwróciła się z prośbą o wymianę drzwi wejściowych. Według opinii wnioskodawczyni konieczność wymiany drzwi wynika z ich całkowitego zużycia. Szacunkowy koszt wymiany wynosi 2.000 zł. Burmistrz wydał zgodę na powyższe.

62. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zmiany arkusza organizacyjnego w Szkole Podstawowej Nr 1 w związku z:

- zatrudnieniem nauczyciela kontraktowego na czas zastępstwa wynikającego z urlopu zdrowotnego nauczyciela wychowania wczesnoszkolnego,
- przydzieleniem 10 godzin tygodniowo nauczania indywidualnego uczniowi klasy V,
- orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego na okres jednego miesiąca w wymiarze 8 godzin tygodniowo,
- nauczaniem indywidualnego w wymiarze 8 godzin tygodn. dla ucznia klasy II,
- przyznaniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych z matematyki dla uczennicy klas VI -1 godzina tygodniowo.

Skutki finansowe powyższych zmian wynoszą 70.525,17 zł.

63. W związku z przystąpieniem do projektu pod nazwą „Żłobek Bajeczka - pierwszy żłobek samorządowy w gminie Miejskiej Ciechocinek” w Przedszkolu Samorządowym nr 1 (projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Oś Priorytetowa 8. Aktywni na rynku pracy działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego Poddziałanie 8.4.2 Rozwój usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3) Burmistrz wystąpił do czterech podmiotów z prośbą o złożenie oferty dotyczącej świadczenia usługi polegającej na zarządzaniu przedmiotowym projektem:

- Fundacja Inicjatyw Społecznych, Olsztyn,
- NGO&BUSINESS SERVICE, Olsztyn,
- Atoya Izabela Korytkowska, Gdańsk,
- Pan Paweł Janik, Eurosolutions Sp. z o.o., Toruń.

64. Burmistrz podpisał umowy na dzierżawę modułów reklamowych na planie miasta umieszczonym na ul. Kościuszki przy wejściu do parku Zdrojowego z następującymi podmiotami:

- Indywidualna Specjalistyczna Praktyka Lekarska A. Sadowskiego - 700 zł netto za jeden moduł reklamowy,
 - Sanatorium Uzdrowskie „Chemik” - 2.300 zł netto za 4 moduły reklamowe,
 - Gabinet Masażu Leczniczego Jerzy Foss - 1.400 zł netto za dwa moduły reklamowe,
 - Łukasz Michalak „Biosmedica” Gabinet Medycyny Naturalnej i Akupunktury - 1.400 zł netto za 2 moduły reklamowe,
 - FHU „SAD” Danuta i Stefan Miedziak - 700 zł netto za 1 moduł reklamowy,
 - Firma „Aleksandria” - 700 zł netto za 1 moduł reklamowy,
 - Centrum Promocji Zdrowia „SANVIT” - 1.400 zł netto za 2 moduły reklamowe,
 - „SAWA” Tadeusz i Dariusz Barczak - 1.400 zł netto za 2 moduły reklamowe.
- Powyższe kwoty dotyczą całego okresu dzierżawy, który wynosi 2 lata.

65. Burmistrz podpisał umowę z panią Teresą Kudybą, prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą „Teresa Kudyba Produkcja Telewizyjna i Filmowa tress-FILM” z siedzibą w Dańcu dotyczącą opracowania oraz wydania albumu jubileuszowego „Uzdrowsko Ciechocinek”. Realizacja umowy obejmuje:

- wybór oraz opracowanie tekstów rozdziałów tematycznych albumu,
- redakcję i korektę tekstu,
- koncepcję merytoryczną oraz projekt graficzny,
- wybór zdjęć z bazy fotograficznej UM,
- wykonanie lub zakup zdjęć profesjonalnych autorów stanowiących o unikatowym charakterze wydawnictwa,
- pozyskanie i wybór fotografii kolekcjonerskich archiwaliów dotąd niepublikowanych w wydawnictwach promocyjnych miasta,
- profesjonalne wykonanie zdjęć zbiorów, eksponatów oraz pocztówek archiwalnych,
- obróbkę cyfrową fotografii,
- skład graficzny albumu,
- druk albumu w ilości 500 egzemplarzy,
- przekazanie wydrukowanego nakładu albumu zamawiającemu.

Za kompleksowe wykonanie dzieła wykonawcy przysługuje honorarium w wysokości 50.000 zł brutto. Termin realizacji zadania do 8 grudnia 2016 r.

66. Burmistrz podpisał umowę z KPUP „Ekociech” dotyczącą realizacji usługi w zakresie obsługi kotłowni gazowej ogrzewającej pomieszczenia Teatru Letniego. Za wykonanie przedmiotu umowy Spółka otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości 200 zł netto miesięcznie tj. 246,00 brutto. Termin świadczenia usług w zakresie ogrzewania ustalono na okres od 15 października 2016 r. do 15 kwietnia 2017 r.

67. Burmistrz podpisał umowę z Euroolutions Sp. z o.o. z Torunia, na przeprowadzenie usługi zarządzania projektem współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego dotyczącą realizacji projektu pn. „ŻŁOBEK BAJECZKA – pierwszy żłobek samorządowy w Gminie Miejskiej Ciechocinek”. Umowa jest warunkowa, jej postanowienia mogą wejść w życie jedynie w przypadku, gdy projekt uzyska dofinansowanie w konkursie nr RPKP.08.04.02-IZ.00-04-045/16, w wyniku czego podpisana zostanie umowa o dofinansowanie tego projektu pomiędzy Urzędem Marszałkowskim Województwa Kujawsko – Pomorskiego a Gminą Miejską Ciechocinek, a ponadto w budżecie Gminy Miejskiej Ciechocinek zostaną przewidziane środki na zapłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy.

Za świadczenie usługi zarządzania projektem Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie łączne w wysokości 30.720 zł brutto.

Umowa zawarta jest na czas oznaczony od 1 lipca 2017 r. do 31 sierpnia 2019 r.

19 października 2016 r.

68. Zakład Instalacji Elektrycznych Jacka Kieleckiego złożył ofertę na wykonanie przeglądu oświetlenia świątecznego wraz z przygotowaniem zestawienia niezbędnych do naprawy elementów. Przegląd jednego urządzenia – 11 zł netto, naprawa – 44,-zł netto. Burmistrz przyjął złożoną ofertę.

69. W związku z nieskutecznym przetargiem na dzierżawę dwóch lokali użytkowych, znajdujących się w budynku Biura Promocji przy ul. Zdrojowej 2B (lokale o powierzchni: 18,50 m² i 23,90 m²), Burmistrz podjął decyzję o ogłoszeniu ponownego przetargu na dotychczasowych warunkach. Przetarg przygotowuje i przeprowadzi komisja w składzie: Andrzej Szczepanowski – przewodniczący, Barbara Zakrzewska – członek, Zbigniew Jakubowski – członek.

70. Pani Paulina B., właścicielka firmy „PAJA” z Gdyni złożyła wypowiedzenie umowy dzierżawy szałetu zlokalizowanego przy ul. Armii Krajowej (skwer zielony za fontanną „Grzyb”) za skutkiem od 1 grudnia br. Wobec powyższego Burmistrz podjął decyzję o ogłoszeniu przetargu na wynajem obiektu na okres 5 lat. Cena wywoławcza wynosi 400,-zł + VAT miesięcznie. Przetarg przygotowuje i przeprowadzi komisja w składzie: Andrzej Szczepanowski – przewodniczący, Barbara Zakrzewska – członek, Zbigniew Jakubowski – członek.

71. Prezes CTBS przedłożył propozycje do planu remontowego budynków będących własnością gminy Ciechocinek. Burmistrz zaakceptował przedłożone propozycje, które opiewają na kwotę 85.000 zł.

72. Burmistrz zaakceptował ofertę CTBS sp. z o.o. dotyczącą wykonania prac dekarских (obróbki blacharskie i pokrycie dachu) obiektu szaletu, zlokalizowanego w parku Sosnowym za kwotę 10.280,-zł brutto i zlecił wykonanie zakresu prac z obowiązkowym położeniem gontów bitumicznych.

73. Pani Andrzelina S., zajmująca lokal socjalny w budynku przy ul. Mickiewicza, wystąpiła z wnioskiem o zakup pieca centralnego ogrzewania deklarując pokrycie kosztów montażu. Prezes CTBS potwierdził zasadność dokonania wymiany określając koszt zakupu i dostawy pieca na kwotę 1.500,-zł brutto. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

74. Burmistrz podpisał umowę z p. Bożeną C. dotyczącą najmu lokalu socjalnego położonego w budynku przy ul. Wojska Polskiego. Przedmiotem najmu jest lokal mieszkalny składający się z jednego pokoju, kuchni, wspólnego WC, o łącznej powierzchni użytkowej 16,48 m² (mieszkalnej 12,96 m²). Najemca jest uprawniony do nieodpłatnego używania pomieszczenia gospodarczego. Czynsz miesięczny wynosi 51,15 zł.

75. Pani Jolanta T., prowadząca działalność gospodarczą pod firmą „Jerzy”, złożyła wniosek o wcześniejsze rozwiązanie umowy dzierżawy obiektu hoteliku, położonego przy ul. Tężniowej 6. Burmistrz wyraził zgodę na wcześniejsze rozwiązanie umowy z zachowaniem umownego 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

76. Pani Teresa K. wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na wydzierżawienie 8-12 m² terenu parkingu przy cmentarzu parafialnym na prowadzenie sprzedaży zniczy w dniach od 25 października do 2 listopada br. Burmistrz wyraził zgodę na wydzierżawienie 8 m² we wskazanym okresie za kwotę 100,-zł + VAT.

77. Pan Wojciech R. wystąpił z wnioskiem o wyrażenie zgody na wydzierżawienie 8-12 m² terenu parkingu przy cmentarzu parafialnym na prowadzenie sprzedaży zniczy w dniach od 25 października do 2 listopada br. Burmistrz wyraził zgodę na wydzierżawienie 8 m² we wskazanym okresie za kwotę 100,-zł + VAT.

78. W nawiązaniu do wniosku Zakładu Instalacyjnego Piotra Banacha z Chełmna, działającego w imieniu Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o.o. Zakład Gazowniczy w Bydgoszczy Burmistrz wyraził zgodę na lokalizację przyłącza gazowego w działce nr 530/8 przy ul. Zdrojowej w Ciechocinku, stanowiącej własność gminy, po spełnieniu następujących warunków:

- po zakończeniu prac budowlanych teren należy przywrócić niezwłocznie do stanu pierwotnego,

- przeprowadzenie robót budowlanych w sposób nieuciążliwy dla komunikacji w tym obszarze,
 - lokalizacja projektowanego przyłącza zgodnie z przedłożonym załącznikiem graficznym,
 - w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich nastąpi przełożenie sieci na koszt wnioskodawcy.
- Przedmiotowa zgoda nie zwalnia z obowiązku uzyskania pozwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz uiszczenia stosownych opłat przed przystąpieniem do planowanego zamierzenia inwestycyjnego.

27 października 2016 r.

79. W związku z otrzymaniem oferty udziału w „Regionalnych Targach Turystycznych na Styku Kultur” w Łodzi za kwotę 3.500 zł, Burmistrz nie skorzystał z przedłożonej oferty Międzynarodowych Targów Łódzkich, ponieważ w imprezie tej udział weźmie Kujawsko Pomorska Organizacja Turystyczna, a Ciechocinek będzie jednym z beneficjentów, wystawiając swoją ofertę za kwotę 500 zł.

80. Burmistrz podpisał aneks do umowy z dnia 10 października br. zawartej z p. Teresą Kudybą dot. opracowania jubileuszowego albumu o Ciechocinku.

§ 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „Parametry albumu:

- format netto: 300 mm x 270 mm,
- objętość: 180 stron + okładka,
- kolory druku wkładu: 4+4,
- kolory druku okładki: 4+0,
- papier wkładu: kreda mat 170 g/m²,
- papier okładki: kreda 130 g/m² + tektura 2,5 mm,
- okładka płócienna + złocenia/srebrzenia + tłoczenia + zdjęcie na okładce,
- wersje językowe: polska.

§ 5 pkt.3 otrzymuje brzmienie: „Za kompleksowe wykonanie dzieła określonego w § 1 Wykonawcy przysługuje łączne honorarium w wysokości 54.000 zł brutto płatne w ciągu 14 dni od dnia przedłożenia faktury przez Wykonawcę.”

Pozostałe zapisy umowy pozostają bez zmian.

81. Pracownia Projektowa Instalacji Sanitarnych z Włocławka, występując w imieniu Polskiej Spółki Gazownictwa, złożyła wnioski w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie przyłączy gazowych do następujących nieruchomości:

- 1) do budynku jednorodzinnego przy ul. Kopernika w obszarze działki nr 620,
- 2) do budynku jednorodzinnego przy ul. Królowej Jadwigi w obszarze działki nr 1611/7,
- 3) do budynku jednorodzinnego przy ul. Sportowej w obszarze działki nr 2706/19.

W powyższych przypadkach Burmistrz wyraził zgodę na powyższe, pod warunkiem przejścia pod pasem drogowym metodą przecisku na głębokości 1,20 m.

4) do budynku jednorodzinny przy ul. Wesolej w obszarze działki nr 226/1.

Na wszystkie powyższe wnioski dot. udostępnienia gruntu, stanowiącego własność Gminy, Burmistrz wyraził zgodę, po spełnieniu następujących warunków:

- przeprowadzenia robót budowlanych w sposób nieuciążliwy dla komunikacji w tym obszarze,
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich nastąpi przełożenie sieci na koszt wnioskodawcy,
- lokalizacji projektowanego przyłącza zgodnie z przedłożonym wnioskiem i załącznikiem graficznym,
- po zakończeniu prac budowlanych teren należy przywrócić niezwłocznie do stanu pierwotnego.

82. Pan Artur Ł. wystąpił z wnioskiem o przedłużenie umowy najmu lokalu socjalnego przy ul. Nieszawskiej. Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umowy najmu lokalu na okres 2 lat.

2 listopada 2016 r.

83. Zakład Ogólnobudowlany „LEWPOL” z Aleksandrowa Kujawskiego zgłosił zakończenie prac remontowych polegających na „Adaptacji budynku przy ul. Mickiewicza 10 na Ośrodek Dziennego Pobytu”. Wobec powyższego Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do dokonania czynności odbioru robót. Skład komisji: Marian Ogrodowski, Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska, Ewa Strzelecka-Słomkowska, przy udziale inspektorów nadzoru: Dariusza Rybczyńskiego, Jana Kretkowskiego i Stanisława Szczęsnego.

84. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie udzielenia zamówienia publicznego oraz powołania komisji do przeprowadzenia przetargu na zimowe utrzymanie ulic, w zależności od warunków atmosferycznych, w sezonie 2016/2017. Burmistrz powołał komisję w składzie: Marian Ogrodowski, Andrzej Szczepanowski i Jerzy Szczepaniak. Zakres prac dot. zimowego utrzymania ulic w sezonie 2016/2017 obejmuje:

- 1) odśnieżanie ulic,
- 2) posypywanie ulic środkami likwidującymi śliskość wraz z materiałem:
 - mieszanką piaskowo-solną (piasek 3500 kg + 500 kg soli),
 - piaskiem (5000 kg/godz.),
 - chlorkiem wapnia (200 kg/godz.),

- polewanie jezdni solanką (2000 l/godz.).

3) praca zestawu do wywozu śniegu (ładowarka i 2 samochody).

85. Burmistrz wydał zarządzenie zmieniające arkusz organizacyjny Szkoły Podstawowej Nr 1 w związku z:

- koniecznością zorganizowania nauczania indywidualnego w wymiarze 10 godzin tygodniowo dla ucznia klasy V, zgodnie z orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej,

- koniecznością organizowania zajęć rewalidacyjnych w wymiarze 2 godzin tygodniowo dla uczennicy klasy II, zgodnie z orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Łączne skutki finansowe wynoszą 20.201,50 zł do końca roku szkolnego.

9 listopada 2016 r.

86. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu na dzierżawę 2 lokali użytkowych o powierzchniach 18,50 m² i 23,90 m² znajdujących się w budynku Biura Promocji przy ul. Zdrojowej 2b w Ciechocinku. Skład komisji: przewodniczący - Andrzej Szczepanowski, członkowie - Barbara Zakrzewska, Zbigniew Jakubowski.

Wadium wynosi 2.000,00 zł. Cena wywoławcza miesięcznego czynszu wynosi 750,00 zł netto, postąpienie minimum 50,00 zł netto.

87. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę elementów małej architektury do parku Sosnowego w Ciechocinku, tj. 1 stołu do tenisa stołowego i 2 stołów do gry w szachy. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 22.000,-zł. Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- HP STONE Henryk Papis, Rybnica Leśna, p-ta Mieroszów,

- BASTER Maciej Paluchowski, Świecie,

- Przedsiębiorstwo Usługowe "OLIMP" Honorata Majkusiak.

Wpłynęły następujące oferty:

- HP STONE Henryk Papis – 23.616,00 zł + dostawa 4.920,00 zł = 28.536,00 zł brutto,

- BASTER Maciej Paluchowski - 9.286,50 zł + dostawa 750,00 zł = 10.036,50 zł brutto,

- Przedsiębiorstwo Usługowe "OLIMP" Honorata Majkusiak - 9.344,00 zł brutto (oferta niekompletna, brak kosztu dostawy).

Wybrano ofertę BASTER Maciej Paluchowski ze Świecia, która obejmuje całość zamówienia i jest ofertą z najniższą ceną – 10.036,50 zł brutto z dostawą.

88. Burmistrz podpisał protokół sporządzony na okoliczność negocjacji dotyczących ceny odszkodowania za grunt, wydzielony w wyniku podziału geodezyjnego pod drogę. Z dwoma współwłaścicielkami działek, położonych przy ul. Lipnowskiej, o łącznej powierzchni 2.776 m² wynegocjowana została cena 1 m² na poziomie 55 zł, co dało łączną kwotę 152.680,-zł. Należność zostanie uregulowana w dwóch ratach: 100.000,-zł do 30 listopada 2016 r. i 52.680,-zł do 31 stycznia 2017 r.

15 listopada 2016 r.

89. Burmistrz podpisał umowę z p. Pauliną Boruszewską z Gdyni, prowadzącą działalność gospodarczą pn. Paulina Boruszewska PAJA, na dzierżawę szaletu publicznego, znajdujący się na skwerze zielonym przy fontannie Grzyb w Ciechocinku. Dzierżawca będzie wykorzystywał obiekt na świadczenie usług w postaci udostępniania szaletu i umywalni.

Czynsz z tytułu dzierżawy wynosi 1.476,00 zł brutto. Na Dzierżawcy spoczywa obowiązek opłaty za zużycie energii elektrycznej, zawarcia umowy na dostawę wody i odprowadzenie ścieków, wywóz nieczystości oraz uiszczania podatku od nieruchomości za dzierżawiony szalet. Ponadto Dzierżawca zobowiązany jest do utrzymania ładu i porządku w bezpośrednim otoczeniu szaletu. Kaucja wynosi 2.000,00 zł. Dzierżawca zobowiązuje się do świadczenia usług w okresie obowiązywania umowy przez 7 dni w tygodniu:

- w okresie od 1 kwietnia do 31 października przez minimum 10 godz. dziennie,
- w okresie od 1 listopada do 31 marca przez minimum 7 godz. dziennie.

Umowa została zawarta na okres 5 lat, tj. od 1 grudnia 2016 r. do 30 listopada 2021 roku. może być rozwiązana z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia oraz ze skutkiem natychmiastowym z powodu nieprzestrzegania jej postanowień.

90. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na zimowe utrzymanie ulic w sezonie 2016/2017. Wartość zamówienia została ustalona na kwotę 215.560,50 zł. Postępowanie przeprowadziła komisja w składzie: Marian Ogrodowski, Jerzy Szczepaniak, Andrzej Szczepanowski

Zaproszenie do składania ofert skierowano do następujących wykonawców:

- KPUP „Ekociech” Sp. z o.o., Ciechocinek,
- BET-BUD Zakład Usługowo-Produkcyjny, Ciechocinek,
- Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „Winpol” Spółka jawna J. T. Winnicki, Ciechocinek,
- Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe Marek Dominiak, Ciechocinek,
- Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „SANIKO”, Włocławek.

Wpłynęły następujące oferty:

- BET-BUD Zakład Usługowo-Produkcyjny na kwotę 234.781,20 zł brutto,
- KPUP „Ekociech” Sp. z o.o. na kwotę 212.962,50 zł brutto.

Jako najkorzystniejszą wybrano ofertę Komunalnego Przedsiębiorstwa Użyteczności Publicznej „EKOCIECH” Sp. z o.o. z Ciechocinka. Ostateczna cena przyjętej oferty wynosi:

- 1) odśnieżanie ulic - 150,00 zł + 8% VAT/godz.
- 2) posypywanie ulic środkami likwidującymi śliskość wraz z materiałem:
 - mieszanką piaskowo-solną (piasek 3500 kg + 500 kg soli) - 345,00 zł + 8% VAT/godz.,
 - piaskiem (5000 kg/godz.) – 200 zł + 8% VAT/godz.
 - chlorkiem wapnia (200 kg/godz.) 380,00 zł + 8% VAT/godz.
 - polewanie jezdni solanką (2000 l/godz.) - 160 zł + 8% VAT/godz.
- 3) praca zestawu do wywozu śniegu (ładowarka i 2 samochody) - 250,00 zł + 8% VAT/godz.

Burmistrz zatwierdził czynności komisji przetargowej.