

UCHWAŁA Nr XVI/88/15
RADY MIEJSKIEJ CIECHOCINKA
z dnia 29 grudnia 2015 r.

o przyjęciu informacji o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515), w związku z § 44 ust. 2 pkt 2 Statutu Gminy Miejskiej Ciechocinek (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2014 r. Nr 21, z 2015 r. poz. 2829) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się informację o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami, stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/ Marcin Zajączkowski

INFORMACJA

o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami Rady Miejskiej

17 listopada 2015 r.

1. Burmistrz podpisał umowę z firmą LEHMANN+PARTNER Sp. z o.o. z Konina dot. wykonania „Opracowania ewidencji dróg dla przyjętych od powiatu oraz aktualizację dróg gminnych”. Zakres robót obejmuje:

- opracowanie inwentaryzacji dróg przejętych od powiatu tj.: ul. Nieszawskiej (na odcinku od ul. 700-lecia do granic administracyjnych miasta), ul. 700-lecia (na odcinku od ul. Nieszawskiej do granic administracyjnych miasta) oraz ul. Wołoszewskiej w granicach administracyjnych miasta,
- wykonanie kontroli rocznej stanu technicznego dróg zarządzanych przez Urząd Miasta w Ciechocinku o łącznej długości około 55 km.

Cena za wykonanie opracowania wynosi 11.654,25 zł brutto. Wykonawca zobowiązał się do wykonania powyższego zadania do 10 grudnia 2015 r.

2. Burmistrz podpisał umowę z panią Pauliną Boruszewską dot. dzierżawy szałetu publicznego znajdującego się przy fontannie Grzyb o pow. 51,86 m². Czynsz miesięczny wynosi 2.091 zł brutto miesięcznie. Umowa została zawarta na okres 5 lat do 30 listopada 2020 roku.

3. Burmistrz podpisał umowę najmu z Firmą MAX Zdzisław Rzepecki z Częstochowy dot. wynajmu Teatru Letniego 19 stycznia 2016 r. w celu zorganizowania przedstawienia pt. „Przyszedł mężczyzna do kobiety”. Koszt wynajmu wynosi 1.845 zł brutto.

4. Burmistrz podpisał umowę z panem Markiem Rębaczem z firmy Comedy Scene z siedzibą w Wielkiej Brytanii dot. wynajmu sali Teatru Letniego w celu zorganizowania przedstawienia pt. „Dwie morgi utrapienia” w dniu 22 lutego 2016 r. Koszt najmu wynosi 1.845 zł brutto.

5. Burmistrz podpisał umowę z panem Jerzym Rulińskim z Dragacza na wydzierżawienie części działki 447/11 stanowiącej własność gminy o powierzchni 18 m² przy ul. Hermanowskiego z przeznaczeniem pod garaż.

Czynsz dzierżawny został ustalony w kwocie 169,28 zł brutto miesięcznie. Umowa została zawarta na okres 3 lat.

6. Burmistrz podpisał umowę z Bogdanem Zepem, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Agencja Artystyczna "DOR-MART" z siedzibą w Legionowie na wykonanie koncertu artystycznego Maryli Rodowicz. Koncert odbędzie się 2 lipca na stadionie miejskim. Czas trwania koncertu: 60 min plus bisy.

Gmina Miejska Ciechocinek zapewnia:

- reklamę koncertu
- noclegi, w ilości 12x pokój jednoosobowy + 1 apartament w hotelu minimum czterogwiazdkowym
- dostęp do mocy energetycznej.
- garderoby w ilości 3 szt. wraz z napojami .

W ramach realizacji koncertu aparaturę nagłaśniającą oraz oświetleniową zapewnia i opłaca organizator koncertu (oddzielna umowa z firmą Letus Gigasound Jerzy Taborowski).

- przydzielenie 2 agentów ochrony do bezpośredniej dyspozycji Maryli Rodowicz od momentu przyjazdu do wyjazdu oraz wynajęcia odpowiedniej ilości agentów
Za koncert Maryli Rodowicz organizator zapłaci Agencji Artystycznej "DOR-MART" kwotę 45 000 zł + 23% VAT.

25 listopada 2015 r.

7. Burmistrz wybrał ofertę Zakładu Elektrycznego Mirosława Tomaszewskiego ze Słońska Dolnego na montaż i demontaż dekoracji świątecznych za kwotę 9.700,-zł netto. Druga ze złożonych ofert Zakładu Instalacji Elektrycznych Jacka Kieleckiego z Ciehocinka była wyższa o 1.300,-zł.

8. Burmistrz zlecił Zakładowi Elektrycznemu Mirosława Tomaszewskiego ze Słońska Dolnego „Naprawę uszkodzonych punktów świetlnych, stanowiących własność Gminy Miejskiej Ciechocinek” obejmującą:

- wymianę żarówek w uszkodzonych punktach świetlnych - 86 szt.
- wymianę zegara sterującego – 2 szt.
- montaż opraw słupkowych - 3 szt.
- naprawę projektora – 3 szt.
- wymianę skrzynki energetycznej przy ul Bema – 1 szt.
- naprawę oświetlenia ostrzegawczego na przejściu dla pieszych - 1 szt.

Należność za wykonanie usługi wynosi 15.780,00 zł netto.

9. Pan Mateusz M. wystąpił z wnioskiem o przepisanie umowy najmu mieszkania, w którym zamieszkuje w związku ze śmiercią babci, która była głównym najemcą

lokalu i opiekunem prawnym wnuka. Burmistrz wyraził zgodę na przepisanie statutu głównego najemcy lokalu na wnioskodawcę na czas nieokreślony.

10. Pani Elżbieta Z., zamieszkała w budynku komunalnym Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Broniewskiego, która w związku z nieregulowaniem czynszu za zajmowany lokal doprowadziła do zadłużenia w wysokości prawie 20.000,-zł, złożyła wniosek o wyrażenie zgody na spłatę zaległości w miesięcznych ratach po 1.500,-zł (w tym ponad 400,-zł to wysokość bieżącej opłaty czynszu). Burmistrz wyraził zgodę na powyższe z zastrzeżeniem, że w przypadku niedokonania wpłaty przez ponad 2 miesiące, skieruje sprawę do sądu z wnioskiem o eksmisję.

11. W związku z odzyskaniem mieszkania w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Widok, zaistniała konieczność przeprowadzenia szeregu prac remontowych. Burmistrz podjął decyzję o wymianie drzwi wejściowych zewnętrznych, drzwi wejściowych do lokalu z klatki schodowej oraz wykonaniu nowej instalacji elektrycznej z osprzętem. W roku bieżącym na funduszu remontowym pozostała kwota ok. 20.000,-zł. W zależności od kosztów ww. robót Burmistrz podejmie decyzję w sprawie wykonania kolejnych niezbędnych prac remontowych.

12. Pan Cezary W., lokator mieszkania w budynku przy ul. Kopernika, wystąpił z wnioskiem o umorzenie odsetek w kwocie 195,29 zł w związku ze spłatą zaległości w czynszu w kwocie 792,52 zł. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

13. Pani Elżbieta B., zamieszkała przy ul. Mickiewicza, wystąpiła z wnioskiem o przedłużenie umowy najmu zajmowanego lokalu socjalnego. Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umowy na okres 1 roku.

14. Dzierżawca lokalu użytkowego w budynku przy ul. Broniewskiego 13 (sklep sportowy) przedstawił dokument potwierdzający wykonanie robót naprawczych drzwi wejściowych do lokalu na kwotę 650,-zł netto. W związku z brakiem możliwości wyegzekwowania naprawy w ramach gwarancji przez firmę „Teza” Grabowski, Burmistrz podjął decyzję o zrefundowaniu kosztów usługi serwisowej.

15. W nawiązaniu do wniosku Energia Projektowanie Group Sp. z o. o. Biuro Regionalne w Toruniu w sprawie wyrażenia zgody na umieszczenie przyłącza elektroenergetycznego i szafki pomiarowej na terenie działek o nr 1078/4, 1078/5 i 757/1, położonych przy ul. Widok, stanowiących własność gminy, Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu następujących warunków:

- przeprowadzenia robót budowlanych w sposób nieuciążliwy dla komunikacji w tym obszarze,
- umieszczenie szafki pomiarowej na działce nr 1078/4 w linii istniejącego ogrodzenia,
- po zakończeniu prac budowlanych teren należy przywrócić niezwłocznie do stanu pierwotnego,
- lokalizacji projektowanego przyłącza w poboczu drogi zgodnie z przedłożonym załącznikiem graficznym,
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich nastąpi przełożenie sieci na koszt wnioskodawcy.

Przedmiotowa zgoda nie zwalnia z obowiązku uzyskania pozwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz uiszczenia stosownych opłat przed przystąpieniem do planowanego zamierzenia inwestycyjnego.

16. Pan Sławomir K., właściciel nieruchomości przy ul. Ogrodowej, wystąpił z wnioskiem o zmianę planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego jego działkę (zmiana przeznaczenia na budownictwo wielorodzinne). Burmistrz podjął decyzję o zleceniu analizy zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla tego obszaru.

17. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wymianę instalacji przeciwpożarowej w Teatrze Letnim. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: wymianę centrali alarmowej, optycznych czujek ruchu wraz z gniazdami, reflektorów pryzmowych, wskaźników zadziałania, ręcznego ostrzegacza pożarowego, sygnalizatorów akustycznych, akumulatorów i położenie okablowania. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 15.000,-zł brutto. Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- Eltrotech Sławomir Lendecki, Toruń
- PHU „Gaj”, Aleksandrów Kuj.,
- MłotSat Rafał Domagała, Nowy Ciecuchocinek,
- Zakład Elektryczny Mirosław Tomaszewski, Słońsk Dolny,
- Zakład Usług Elektrycznych Janusz Wyrąbkiewicz, Ciecuchocinek.

Oferty złożyły 3 firmy:

- Eltrotech Sławomir Lendecki – na kwotę 16.366,38 zł brutto,
- MłotSat Rafał Domagała – na kwotę 12.849,54 zł brutto,
- Zakład Usług Elektrycznych Janusz Wyrąbkiewicz – na kwotę 15.800,-zł brutto.

Wybrana została oferta z najniższą ceną, tj. MłotSat Rafał Domagała z Nowego Ciechocinka.

18. Burmistrz podjął decyzję o ogłoszeniu konkursu na najładniejsze dekoracje świąteczne. W skład komisji do rozstrzygnięcia konkursu powołane zostały następujące osoby: Joanna Rutkowska, Czesława Florczak, Klara Drobniowska, Bartosz Różański, Jerzy Draheim. Oceniając dekoracje świąteczne komisja będzie brała pod uwagę wykonanie i estetykę instalacji, pomysłowość oraz wkład w tworzenie świątecznego nastroju uzdrowiska. Nagrody zostaną przyznane w dwóch kategoriach: domy i mieszkania prywatne, obiekty użyteczności publicznej. Termin zgłaszania: 15-31 grudnia 2015 r. Zwycięzcy otrzymają nagrody, a fotografie nagrodzonych domów i obiektów zostaną umieszczone na stronie internetowej Ciechocinka i w gazecie samorządowej „Zdrój Ciechociński”

19. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zmiany w arkuszu organizacyjnym Publicznego Gimnazjum w związku z nauczaniem indywidualnym dwóch uczniów klasy I oraz jednego ucznia klasy II. Skutki finansowe wynoszą 47.761,82 zł do końca roku szkolnego.

20. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zmiany w arkuszu organizacyjnym Szkoły Podstawowej nr 1 w związku z nauczaniem indywidualnym ucznia klasy IV w wymiarze 10 godz. tygodniowo oraz w związku z urlopem dla poratowania zdrowia nauczycielki. Skutki finansowe wynoszą 61.578,38 zł.

21. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczyciela plastyki i zajęć artystycznych ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego w sesji zimowej, zatrudnionego w Publicznym Gimnazjum im. Polskich Olimpijczyków w Ciechocinku. Skład Komisji Egzaminacyjnej:

- p. Klara Drobniowska - Przewodnicząca Komisji – przedstawiciel organu prowadzącego,
- p. Anna Władkowska – Dyrektor Publicznego Gimnazjum,
- p. Małgorzata Gontarek – ekspert z listy ustalonej przez Ministra Edukacji Narodowej,
- p. Elżbieta Urbańska – ekspert z listy ustalonej przez Ministra Edukacji Narodowej,
- p. Mirosława Leszczyńska – przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

22. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczyciela matematyki ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego w sesji zimowej, zatrudnionego w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Marszałka J. Piłsudskiego w Ciechocinku. Skład Komisji Egzaminacyjnej:

- p. Klara Drobniwska - Przewodnicząca Komisji – przedstawiciel organu prowadzącego,
- p. Katarzyna Dziegelewska – Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 1,
- p. Małgorzata Gontarek – ekspert z listy ustalonej przez Ministra Edukacji Narodowej,
- p. Mirosława Leszczyńska – ekspert z listy ustalonej przez Ministra Edukacji Narodowej,
- p. Elżbieta Urbańska – przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

23. Burmistrz podpisał umowę z panem Rafałem Domagałą z firmy MŁOT-SAT dot. wykonania zamówienia na „wymianę instalacji przeciwpożarowej w Teatrze Letnim”. Cena za wykonanie zamówienia wynosi 12.849,54 zł brutto. Gwarancja na przedmiot zamówienia wynosi 2 lata.

3 grudnia 2015 r.

24. Burmistrz zlecił PUPH „Zoltar” z Fabianek czyszczenie piaskowników i separatorów kanalizacji deszczowej w obszarze miasta Ciechocinka za łączną kwotę 14.000 zł brutto.

25. ZPUH „Video-Sat” zgłosił do odbioru roboty związane z rozbudową sieci monitoringu oraz modernizacją studia operatorskiego na terenie Komisariatu Policji. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji odbiorowej w składzie: Marian Ogrodowski, Małgorzata Sendeka, Łukasz Małecki, Maciej Pysz.

26. W związku z zakończeniem przez FHU „Duet” T. Ćwik remontu mieszkania przy ul. Traugutta 28A, Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji odbiorowej w składzie: Barbara Zakrzewska, Andrzej Szczepanowski, Andrzej Wojdyło.

27. FHU „Duet” zgłosił do odbioru zakończenie prac remontowych lokali użytkowych przy ul. Broniewskiego 13, Stolarska 6A. Wobec powyższego Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji odbiorowej

w składzie: Sylwia Kucińska, Barbara Zakrzewska, Andrzej Szczepanowski, przy udziale inspektora nadzoru Dariusza Rybczyńskiego.

28. Burmistrz zapoznał się z protokołem dot. przeprowadzonego przetargu na dzierżawę pawilonu handlowego nr 7 przy hali targowej. Do przetargu przystąpiły 3 osoby. Pawilon został wylicytowany za kwotę 1.291,50 zł brutto miesięcznie przez Panią Marlenę W.

29. Burmistrz podpisał umowę z Przedsiębiorstwem FHU „DUET” z Aleksandrowa Kujawskiego dot. wykonania remontu lokalu mieszkalnego przy ul. Mickiewicza 20a/26. Zakres robót obejmuje:

- uzupełnienie tynków wewnętrznych, gładzie gipsowe, gruntowanie podłóży, malowanie ścian i sufitów,
- wymiana podsufitki,
- remont posadzek cementowych,
- osuszanie pomieszczeń,
- wzmocnienie krokwi,
- montaż drzwi wewnętrznych i zewnętrznych,
- izolacja z wełny mineralnej,
- wymiana rurociągów wod.-kan., umywalki i baterii.

Remont został oszacowany na kwotę 24.980 zł brutto. Zakończenie robót remontowych nastąpi do dnia 23 grudnia 2015 r.

30. Burmistrz podpisał umowę z FHU „DUET” z Aleksandrowa Kujawskiego dot. wykonania remontu lokalu mieszkalnego przy ul. Mickiewicza 20a/25.

Zakres robót obejmuje:

- uzupełnienie tynków wewnętrznych, gładzie gipsowe, gruntowanie podłóży, malowanie ścian i sufitów,
- wymiana podsufitki,
- montaż okien PCV z obróbką,
- remont posadzek cementowych,
- osuszanie pomieszczeń, odgrzybianie elementów drewnianych
- rozbiórka i wykonanie nowej konstrukcji dachu z pokryciem papą,
- montaż drzwi wewnętrznych i zewnętrznych,
- izolacja z wełny mineralnej,
- przewody elektryczne,
- wymiana rurociągów wod.-kan., umywalki i baterii.

Remont został oszacowany na kwotę 54.920 zł brutto. Zakończenie robót remontowych nastąpi do dnia 23 grudnia 2015 r.

31. Burmistrz podpisał umowę najmu lokalu mieszkalnego z panem Mateuszem M. zam. w budynku przy ul. Widok 8. Przedmiotem najmu jest lokal składający z jednego pokoju, kuchni, przedpokoju i wc o łącznej powierzchni użytkowej 44,46 m². Miesięczny czynsz wnosi 131,89 zł. Umowa została na czas nieokreślony.

32. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zmiany arkusza organizacyjnego w Szkole Podstawowej Nr 1 w związku ze zwolnieniem lekarskim wychowawczynie świetlicy pani Marty D. i powierzeniem obowiązków w ramach zastępstwa pani Malwinie G. w ilości 26 godzin. Skutki finansowe to 4.332 zł do końca trwania zwolnienia.

33. Burmistrz podjął decyzję o zleceniu wykonania kalendarza 13-planszowego z fotografiami starego Ciechocinka. Wobec powyższego Burmistrz skierował zaproszenie do trzech firm do złożenia oferty cenowej:

- MKK, Odzież i gadzety z pomysłem, Golub Dobrzyń - 200 sztuk za kwotę 2.712 zł netto,

- Degraf, Ciechocinek - 2.935 zł netto za 200 sztuk,

- Drukarnia1.EU - 2.850 zł netto za 200 sztuk.

Burmistrz zaakceptował wybór firmy MKK za kwotę 2.712 zł netto.

34. Burmistrz podjął decyzję o wyemitowaniu życzeń świątecznych w Radio PIK za kwotę 500 zł netto (razem 20 emisji) w terminie od 14 do 24 grudnia 2015 r.

10 grudnia 2015 r.

35. W związku ze złożonym pismem przez jednego ze współwłaścicieli nieruchomości gruntowej o nr 176/8 zlokalizowanej w obszarze parku Zdrojowego (dawna Palmiarnia), Burmistrz podjął decyzję o rozpoczęciu rozmów dot. określenia przybliżonej wartości 1 m². Powierzchnia przedmiotowej działki wynosi 2.611 m².

36. W nawiązaniu do wniosku pana Jerzego D. właściciela nieruchomości przy ul. Nieszawskiej w sprawie umorzenia zaległości z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w kwocie 2.006 zł za okres rozliczeniowy maj 2013 - kwiecień 2015 r., Burmistrz nie wyraził zgody na umorzenie. Wnioskodawca notorycznie uchyla się od regulowania wszelkich zobowiązań na rzecz Gminy. Wobec powyższego brak jest podstaw do umorzenia.

37. Pani Ewa O. zam. w budynku przy ul. Nieszawskiej 20 zwróciła się z wnioskiem o przedłużenie najmu lokalu socjalnego. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe na okres 1 roku.

38. Pan Arkadiusz S. zam. w budynku przy ul. Traugutta 28 zwrócił się z prośbą o przedłużenie umowy najmu lokalu socjalnego. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe na okres 1 roku.

38. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie przekwalifikowania mieszkania komunalnego z podziałem na dwa mniejsze socjalne w budynku przy ul. Traugutta 28a, odpowiednio podzielone na adres Traugutta 1 i 1a. Jedno z powstałych mieszkań otrzymała rodzina pani Justyny G. (5 osób) do chwili obecnej zamieszkiwała w budynku, w którym głównym najemcą jest matka. Natomiast drugie z mieszkań otrzymała 4-osobowa rodzina z wyrokiem eksmisyjnym pani Marii R. zam. w budynku przy ul. Brata Alberta. Obie rodziny znajdowały się na liście osób zakwalifikowanych do przydziału mieszkania.

40. Burmistrz zaakceptował ofertę CTBS Sp. z o.o. dot. wykonania części prac remontowych w odzyskanym mieszkaniu w budynku przy ul. Widok 2. Zakres prac obejmuje wykonanie nowej instalacji elektrycznej wraz z osprzętem, instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z osprzętem sanitarnym oraz instalację centralnego ogrzewania łącznie z zakupem pieca. Całkowity koszt robót wynosi 17.400 zł brutto.

41. Burmistrz zlecił KPUP „Ekociech” dodatkowe nasadzenie 31 drzew wraz z opalikiem w pasach drogowych za kwotę 1.209 zł brutto.

42. Burmistrz podpisał umowę z panią Justyną H. z Ciechocinka dot. dzierżawy lokalu użytkowego nr 7 znajdującego się pawilonie handlowym na placu targowym przy ul. Piekarskiej. Czynsz miesięczny wynosi 1.291,50 zł brutto. Do tej kwoty doliczono opłatę za korzystanie z pojemnika na nieczystości w kwocie 61,50 zł miesięcznie. Umowa została zawarta na okres 5 lat.

43. Burmistrz podpisał umowę z panem Lechem S. z Lipna dot. dzierżawy szałetu publicznego w parku Tężniowym w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 r. Ustalono czynsz dzierżawny w kwocie:

- od kwietnia do października - 400 zł miesięcznie,
- pozostałe miesiące - 250 zł netto miesięcznie.

44. Burmistrz zlecił Zakładowi Usługowo-Handlowemu „Degamex” z Połańca dostawę 6 ton masy na zimno za cenę 470 zł netto za tonę wraz z transportem.

45. Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umowy najmu lokalu użytkowego w budynku przy ul. Broniewskiego 13 z panem Januszem P. za kwotę 3.033,61 zł miesięcznie. Wnioskodawca od 5 lat prowadzi w tym lokalu działalność gospodarczą. Jest to jedyne źródło utrzymania dla jego rodziny. Regularnie wywiązuje się ze wszelkich zobowiązań czynszowych, wobec powyższego Burmistrz podpisał stosowną umowę na okres 3 lat.

46. Burmistrz podpisał umowę panią Lidią Taborowską prowadzącą działalność pod nazwą Agencja Usługowa LETUS w Poznaniu dot. wynajmu aparatury nagłaśniającej, oświetleniowej i sceny wraz z obsługą podczas koncertu w ramach Pikniku „Na rozpoczęcie wakacji” z udziałem zespołów Maryli Rodowicz i 3 innych artystów 2 lipca 2016 r. na stadionie miejskim. Do ww. usług należą:

- wynajem i instalacja sprzętu estradowego (oświetlenie, nagłośnienie, scena, najazdy kablowe),
- obsługa w czasie trwania całej imprezy,
- transport sprzętu i obsługi oraz jej zakwaterowanie.

Wynagrodzenie z przedmiotową usługę wynosi 32.349 zł brutto.

47. W związku z wyczerpaniem dotychczasowego nakładu piór wiecznych kierownik Biura Promocji zwrócił się z zapytaniem do trzech firm o koszt wykonania piór wiecznych Waterman Hemisphere z logo Ciechocinka:

- 5xMedia – 200 zł netto/sztuka.
- SIM, Koło – 204 zł netto/sztuka,
- winner-gadzety.pl - 311,06 zł netto/sztuka,
- WatermanShop - 254 zł netto/sztuka.

Burmistrz podjął decyzję o dostawie 10 sztuk piór od firmy 5xMedia za kwotę 200 zł netto za sztukę.

48. Kierownik Biura Promocji zwrócił się z zapytaniem do 3 firm o koszt wydruku grafik Władysława Pietruka (14 rysunków + teczka) w ilości 1.000 sztuk:

- Zakład Usług Poligraficznych, Toruń - 3.550 zł netto,
- Pracownia Poligraficzna, Toruń - 3.470 zł netto,
- drukarniaskoczek.pl - 3.680 zł netto,
- Agencja Nova, Toruń - 8.135 zł netto.

Burmistrz podjął decyzję o wyborze oferty Pracowni Poligraficznej z Torunia za kwotę 3.470 zł netto.

49. Burmistrz podjął decyzję o powołaniu komisji odbiorowej robót elektrycznych przy modernizacji systemu przeciwpożarowego w Teatrze Letnim w składzie: Marian Ogrodowski, Janusz Hawik, Andrzej Szczepanowski, Maciej Pysz.