

UCHWAŁA Nr XLIV/262/18
RADY MIEJSKIEJ CIECHOCINKA
z dnia 26 marca 2018 r.

o przyjęciu informacji o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232 oraz z 2018 r. poz.130), w związku z § 44 ust. 2 pkt 2 Statutu Gminy Miejskiej Ciechocinek (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2014 r. Nr 21, z 2015 r. poz. 2829, z 2017 r. poz. 1875, poz. 4271) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się informację o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami, stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/ Marcin Zajączkowski

Załącznik do uchwały Nr XLIV/262/18
Rady Miejskiej Ciechocinka
z dnia 26 marca 2018 r.

INFORMACJA

o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami

24 stycznia 2018 r.

1. Burmistrz przyjął informację o bezskutecznym przetargu na wykonanie „Wodnego placu zabaw w strefie okołotęźniowej – etap I” i wydał zarządzenie dot. ogłoszenia ostatniego przetargu na wykonanie powyższego zadania. Postępowanie przeprowadzi komisja w składzie: Marian Ogrodowski, Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska, Tomasz Górecki. Termin realizacji - 15 lipca 2018 r. Kryterium oceny ofert - cena 60%, okres gwarancji - 40%, wadium -50.000 zł. Termin składania ofert – 9 lutego 2018 r.
2. Pan Janusz U. zamieszkały w budynku przy ul. Widok, zwrócił się z prośbą o przedłużenie umowy najmu lokalu tymczasowego. Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umowy na okres 6 miesięcy.
3. Pani Helena S., zam. w budynku przy ul. Mickiewicza, posiadająca zaległość w regulowaniu należności czynszowych w wysokości 4.622,599 (zaległość główna) + 2.949,10 zł (odsetki) została przeniesiona do Ośrodka Pomocy Społecznej. Burmistrz wyraził zgodę na umorzenie odsetek po spłacie należności głównej.
4. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji odbiorowej dla dokonania czynności przejęcia do zasobów Gminy lokalu użytkowego przy ul. Broniewskiego 4 w związku z rozwiązaniem umowy dzierżawy. Skład komisji: Andrzej Szczepanowski, Barbara Zakrzewska, Zbigniew Jakubowski.
5. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu na dzierżawę lokalu użytkowego o powierzchni 87,91 m² znajdującego się z budynku przy ul. Broniewskiego.

6. Burmistrz przyjął informację o pozytywnej ocenie merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu pn. „OZE - domowe mikroinstalacje w gminie Ciechocinek”, złożonego w odpowiedzi na konkurs dla Działania 3.1 Wspieranie wytwarzania i dystrybucji energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych.

Schemat: Mikroinstalacje, Schemat 1: Budynki mieszkalne i publiczne (z wyłączeniem infrastruktury opieki zdrowotnej). Dokumentacja projektu została przekazana do Wydziału Wdrażania Projektów celem podpisania umowy.

7. Burmistrz podpisał umowę z p. Pawłem Jasińskim z Warszawy na opracowanie opinii technicznej pt. „Analiza możliwości poprawy skuteczności procesu oczyszczania ścieków w oczyszczalni dla miasta Ciechocinek”. Celem opracowania będzie wskazanie kierunków zmian istniejącego obiektu z maksymalnym wykorzystaniem istniejącej infrastruktury w celu ustalenia warunków eksploatacyjnych i osiągnięcia stabilnego, skutecznego procesu oczyszczania ścieków. Za wykonanie opracowania wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 14.850 zł brutto.

8. Burmistrz podpisał umowę z Ochotniczą Strażą Pożarną dotyczącą użyczenia sprzętu ratunkowego i szkoleniowego zakupionego w ramach budżetu obywatelskiego w roku 2017 (w tym: ponton 6 osobowy wraz z przyczepką, pompa elektryczna, agregat prądotwórczy, 3 szt. radiotelefonów, pilarka, wąż tłoczny, defibrylator szkoleniowy, fantomy szkoleniowe, materiały szkoleniowe oraz sprzęt do zabezpieczenia zdarzeń). Strony określiły wartość użyczenia ww. sprzętu na łączną kwotę 35.856,66 zł brutto. Umowa została zawarta na okres 5 lat, do 31 grudnia 2022 roku.

9. Burmistrz podpisał umowę z Harcerskim Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym z Ciechocinka dotyczącą użyczenia wyposażenia ratunkowego zakupionego w ramach Budżetu Obywatelskiego w roku 2017 (w tym: pulsoksymetry - 3 szt., fantom niemowlęcy szkoleniowy, defibrylator szkoleniowy, radiotelefon 5 szt., pojazd samochodowy, zestaw ratownictwa medycznego z deską ortopedyczną, defibrylator). Łączna wartość użyczonego sprzętu wynosi 34.792,02 zł brutto. Umowa została zawarta na okres 5 lat.

10. Burmistrz podpisał umowę z p. Cynthią Kaszyńską z Warszawy dot. wynajmu Teatru Letniego w celu zorganizowania spektaklu pt. „Dwie połówki pomarańczy” w dniu 11 kwietnia 2018 r. Czynsz najmu wynosi 984,00 zł brutto.

11. Burmistrz podpisał umowę z p. Dariuszem Drzewuckim z Ciechocinka dotyczącą wykonania składu i łamania 12 numerów Gazety Samorządu

Lokalnego „Zdrój Ciechociński”. Za wykonanie zlecenia zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 1.130 zł brutto miesięcznie.

12. Burmistrz podpisał umowę z Pracownią Poligraficzną Sp. Jawna Piotr Niedlich, Roman Szwaba w Toruniu dotyczącą wykonania zamówienia na wydruk 12 numerów Gazety Samorządu Lokalnego „Zdrój Ciechociński”. Za wykonanie zamówienia wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 22.743 zł brutto.

13. Burmistrz podpisał umowę z p. Rafałem Wilczyńskim, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Agencja „redART Events” z siedzibą w Łodzi, oficjalnym managementem Krzysztofa K.A.S.A. Kasowskiego dotyczącą wykonania koncertu Krzysztofa K.A.S.A. Kasowskiego z zespołem w dniu 25 sierpnia 2018 r. na stadionie miejskim. Czas występu około 70 minut + bisy. Wynagrodzenie za koncert strony wynosi 9.000 zł netto plus 23% VAT.

14. Burmistrz podpisał umowę z p. Sławomirem Łosowskim, liderem i producentem koncertów zespołu KOMBI, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą SL SOUND Sławomir Łosowski z siedzibą w Gdańsku, dotyczącą wykonania koncertu zespołu KOMBI w składzie: Sławomir Łosowski, Zbigniew Fil, Karol Kozłowski, Tomasz Łosowski, podczas imprezy plenerowej w dniu 25 sierpnia 2018 r. na stadionie miejskim. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania 60- minutowego koncertu. Honorarium dla zespołu za wykonanie koncertu wynosi 24.600 zł brutto.

15. Burmistrz podpisał umowę z p. Jackiem Zaborowskim z Ciechocinka na organizację koncertu zespołu „The King Elvis Show” w składzie 6-osobowym podczas pikniku w dniu 25 sierpnia 2018 r. Czas trwania występu około 60 minut + bisy. Wynagrodzenie wynosi 4.000 zł brutto.

16. Burmistrz podpisał umowę z p. Piotrem Chrostkiem, prowadzącym działalność gospodarczą „DEPLOYLABS”, dotyczącą zapewnienia transmisji na żywo z kamery na miejskiej stronie internetowej oraz zapewnienia do 1.000 limitu użytkowników mogących jednocześnie oglądać obraz z kamer. Gmina zobowiązuje się natomiast do montażu kamer wraz z osprzętem oraz czyszczenia kamer i osprzętu w zakresie wymagającym zapewnienia poprawnego obrazu

z urzędnika, poinformowania o chęci zmiany kadru, umieszczenia informacji o źródle sygnału wraz z linkiem do strony internetowej firmy: „Obraz z kamery udostępni właściciel serwisu lookcam.com”, zapewnienia dostępu do łącza internetowego w miejscu instalacji sprzętu. Gmina Miejska Ciechocinek zobowiązuje się do opłacenia miesięcznego abonamentu w wysokości 225,00 zł netto miesięcznie. Umowa zawarta została na czas 24 miesięcy.

1 lutego 2018 r.

17. Burmistrz podpisał umowę z p. Z. Szczepańskim, prowadzącym działalność gospodarczą pn. FH „KOALA” z Turzynka, na dzierżawę pawilonu handlowego nr 4 o powierzchni 23,28 m² z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej (handel, usługi). Czynsz dzierżawny wynosi 1.537,50 zł brutto + 61,50 zł za korzystanie z pojemnika na nieczystości stałe.

18. Burmistrz podpisał umowę z p. Stanisławem Szczęsnym, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Zakład Instalacyjno-Montażowy z Aleksandrowa Kuj., na wykonanie dokumentacji projektowej dla inwestycji:

- „Budowa oświetlenia ul. Reymonta w Ciechocinku” za kwotę 7.000,00 zł brutto,

- „Budowa oświetlenia na cmentarzu komunalnym w Ciechocinku” za kwotę 6.500,00 zł brutto.

Zakres obydwu dokumentacji obejmuje:

- opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego z dostosowaniem do istniejącej infrastruktury,

- uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień wraz z pozwoleniem na budowę,

- wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,

- wykonanie kosztorysów inwestorskich i ofertowych wraz z przedmiarem robót.

19. Realizując zadanie wybrane w ramach Budżetu Obywatelskiego Burmistrz zaakceptował projekt techniczno-drogowy dla zadania „Budowa nawierzchni drogi dojazdowej do garaży w obszarze działki nr 623/30, zlokalizowanej na terenie osiedla „Solanka”.

20. Realizując wniosek wójta Gminy Raciążek Burmistrz wydał postanowienie uzgadniające projekt decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego dla zadania pn. „Budowa nawierzchni drogi gminnej zlokalizowanej w obszarze działki położonej w obrębie ewidencyjnym Siarzewo, gmina Raciążek” (prawoskręt od ul. Lipnowskiej na wysokości ul. Słońsk Górny).

21. Pracownia Architektoniczna „ARUS” sp. z o.o. z Bydgoszczy złożyła ofertę na wykonanie dokumentacji projektowej wyburz-wybuduj dla obiektu pn. „Szalet publiczny”, którego budowę zaplanowano w obszarze parku Tężniowego. Zakres prac obejmuje:

- inwentaryzację istniejącego budynku,

- wykonanie dokumentacji wyburzenia obiektu,

- złożenie ww. dokumentacji na zgłoszenie,

- pozyskanie warunków od gestorów sieci,
- pozyskanie aktualnej mapy do celów projektowych,
- wykonanie niezbędnych wierceń geologicznych,
- wykonanie projektu sieci i przyłączy z uzgodnieniami w ZUD,
- wykonanie uzgodnień po ZUD,
- wykonanie nowej dokumentacji budowlano-wykonawczej,
- uzgodnienie z inwestorem,
- uzgodnienie z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
- uzgodnienie sanitarno-higieniczne,
- wykonanie przedmiarów i kosztorysów,
- skompletowanie całej dokumentacji,
- dostarczenie dokumentacji zamawiającemu.

Koszt wykonania dokumentacji wynosi 9.000,00 zł + VAT. Termin realizacji 4 miesiące od dnia podpisania umowy.

22. W związku z odzyskaniem mieszkania w budynku przy ul. Mickiewicza (dotychczasowy lokator będzie przebywał w domu pomocy społecznej), Prezes CTBS przedstawił zakres prac niezbędnych do wykonania w celu dalszego użytkowania. Szacunkowy koszt koniecznych prac remontowych wynosi około 8.400,00 zł. Burmistrz podjął decyzję o zleceniu prac remontowych w tym lokalu.

23. Na zapytanie w sprawie oferty cenowej na oświetlenie i nagłośnienie trzech imprez masowych organizowanych w 2018 r. przez Gminę Miejską Ciechocinek (Majowy Piknik Rodzinny, Piknik „Młodzież wita wakacje” oraz „Piknik na zakończenie wakacji”), wpłynęły następujące oferty:

- Gondek Stage & Events z Inowrocławia – brak oferty,
- FPHU ASCO STAGE z Nowego Ciechocinka – 43.450,00 brutto,
- Happy Light z Grębocina – brak oferty,
- GMB Pro Sound sp. z o.o. z Warszawy – brak oferty,
- FHU BFF Adam Szulc z Torunia – brak oferty,
- Audioprojekt events&instalation z Torunia – 50.000,00 zł brutto,
- Rutkowski Inżynieria Dźwięku, Mateusz Rutkowski z Rozgart – 47.200,00 zł brutto.

Wybrana została oferta z najniższą ceną, tj. FPHU ASCO STAGE z Nowego Ciechocinka.

24. Na zapytanie w sprawie oferty cenowej na catering na zasadzie wyłączności na trzech imprezach masowych organizowanych w 2018 r. przez Gminę Miejską Ciechocinek (Majowy Piknik Rodzinny, Piknik „Młodzież wita wakacje” oraz „Piknik na zakończenie wakacji”), wpłynęły następujące oferty:

- „GIDA” Brygida Goździk z Wyrzyska – 7.400,00 zł netto

- „KRIS_POL” Krzysztof Jurdziak z Piotrkowa Trybunalskiego – 6.300,00 zł netto,
 - „AW EVENTS” Antoni Węglarski z Piotrkowa Trybunalskiego – 7.850,00 zł netto,
 - Hotel „AMAZONKA” z Ciechocinka – brak oferty,
 - „KERIMA” sp. z o.o. z Biórkowa Wielkiego – 3.658,00 zł netto.
- Jako najkorzystniejszą wybrano ofertę firmy AW EVENTS” z Piotrkowa Trybunalskiego.

25. Na zapytanie w sprawie oferty cenowej na place zabaw na zasadzie wyłączności na trzech imprezach masowych organizowanych w 2018 r. przez Gminę Miejską Ciechocinek (Majowy Piknik Rodzinny, Piknik „Młodzież wita wakacje” oraz „Piknik na zakończenie wakacji”), wpłynęły następujące oferty:

- „BUK-MAR” Mariusz Bukowski z Sędziejowic – 9.000,00 zł netto,
- PPHU „ANNA”, Anna Wójcik z Sędziszowa – brak oferty,
- „WESOŁE MIASTECZKO” Andrzej Wasiak z Łodzi – 2.683,00 zł netto,
- „LUNAPARKOWA MATI” Dariusz Mozga z Makowa – 5.000,00 zł netto.

Wybrana została oferta najkorzystniejsza cenowo tj. „BUK-MAR” z Sędziejowic.

26. Burmistrz podpisał umowę z firmą TAURUS OCHRONA Group sp. z o.o. z Chełmży na ochronę imprez plenerowych i podejmowanie interwencji w stosunku do osób zakłócających porządek podczas trzech imprez masowych organizowanych w 2018 r. przez Gminę Miejską Ciechocinek: Majowy Piknik Rodzinny, Piknik „Młodzież wita wakacje” oraz „Piknik na zakończenie wakacji”. Należność za wykonanie umowy wynosi 33.172,61 zł za wszystkie imprezy.

27. Kierownik Biura Oświaty Kultury i Promocji Miasta przedstawił propozycje działalności promocyjnej na 2018 rok, które wcześniej zostały wypracowane na spotkaniu z przedstawicielami działów marketingu obiektów sanatoryjnych i hotelowych:

- 1/ Publikacja artykułu w Gazecie Wyborczej ½ strony, na przełomie marca i kwietnia br., koszt 11.500,00 zł netto;
 - 2/ Wyjazdowa prognoza pogody TVN 24 i TVN 24 BIS w dniach 23-24 czerwca 2018 r., koszt 35.000,00 zł brutto;
 - 3/ spoty reklamowe w Multikinach w Gdańsku, Łodzi i Warszawie, termin 23.03 – 05.04.2018 r., koszt 11.897,00 zł netto;
 - 4/ Mobilne letnie studio Radia ZET (program na żywo w godz. 12.00 – 18.00), termin (sobota) 7 lipca br., 6 godzin transmisji (rozmowa z zaproszonymi gośćmi, prezentacja atrakcji miasta, koszt 43.050,00 zł brutto;
- 3/ Wydawnictwa:

- Newsweek, cała strona, nakład ok. 160.000 egzemplarzy, termin 11 czerwca, koszt 15.990,00 zł brutto,
- FAKT TV, dodatek do czwartkowego FAKTU, cała strona, termin 14 czerwca, koszt 7.380,00 zł brutto.

Burmistrz zaakceptował przedłożone propozycje.

28. Burmistrz podpisał umowy w sprawie przyznania stypendium sportowego na okres od 1 lutego do 31 lipca br., z następującymi zawodnikami:

- Milena Puchalska – 100,00 zł miesięcznie brutto,
- Roksana Frączek – 150,00 zł miesięcznie brutto,
- Jakub Zwierzchowski - 200,00 zł miesięcznie brutto,
- Daniel Piotrowski – 100,00 zł miesięcznie brutto,
- Jakub Szmajda – 200,00 zł miesięcznie brutto,
- Przemysław Deręgowski – 200,00 zł miesięcznie brutto,
- Filip Matusiak – 100,00 zł miesięcznie brutto,
- Oliwia Dziarska – 100,00 zł miesięcznie brutto,
- Michał Kulpa – 200,00 zł miesięcznie brutto,
- Adam Milewski – 100,00 zł miesięcznie brutto,
- Filip Jędruszczak – 150,00 zł miesięcznie brutto,
- Szymon Ostrowski – 100,00 zł miesięcznie brutto,
- Jakub Kwiecień – 100,00 zł miesięcznie brutto,
- Katarzyna Pyzdrowska – 100,00 zł miesięcznie brutto.

29. Burmistrz podpisał umowę z P. Linowieckim Art. IMPRESS na wynajem obiektu Teatru Letniego w celu realizacji koncertu Don Vasyla oraz Wielka sława to żart w dniu 8 lutego br. Koszt dzierżawy teatru wynosi 1.845,00 zł brutto.

30. Burmistrz podpisał umowę z p. Jakubem Kaczorowskim, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą „ARCHI-SIZE” z Włocławka, na dzierżawę terenu miejskiego przy wejściu do parku Zdrojowego w Ciechocinku o powierzchni 120 m² na okres od 1 marca do 30 listopada 2018 r. w celu urządzenia kawiarenki – ogródka piwnego oraz prowadzenia sprzedaży z obiektu usytuowanego na dzierżawionym terenie. Czynsz dzierżawny za okres umowy wynosi 60.000,00 zł netto, płatny w ratach: 30.000,00 zł netto przed podpisaniem umowy, 30.000,00 zł + netto w 2 ratach: do 30 czerwca i do 30 sierpnia br.

31. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie ogłoszenia przetargu i powołania komisji do jego przygotowania i przeprowadzenia na: konserwację, sprzątnięcie i utrzymywanie publicznych terenów zielonych na terenie miasta Ciechocinka z jednoczesnym wywozem nieczystości na składowisko odpadów. Skład komisji: Marian Ogrodowski – przewodniczący, członkowie – Andrzej

Szczepanowski, Magdalena Zwierzchowska-Drożdża, Jan Baraniak, Sandra Krzemińska. Warunki: wadium 8.000,00 zł, czas realizacji usługi do 31 grudnia 2018 r.

32. Burmistrz podpisał umowę z p. Katarzyną Podlaską-Krzywiec z Fabianek na wykonanie opracowania pn. „Ocena aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Ciechocinek oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na terenie miasta Ciechocinek” wraz z przygotowaniem projektu uchwały Rady Miejskiej. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie zamówienia wynosi 17.500,00 zł brutto. Termin wykonania do 31 maja 2018 r.

8 lutego 2018 r.

33. Burmistrz podjął decyzję o kontynuacji współpracy z p. Agnieszką Owsiany, prowadzącą działalność gospodarczą „Promocja i Wydawnictwo Ostoja”

z Krakowa w sprawie wydania planu miasta Ciechocinka. W zamian za koordynację przy wydawnictwie gmina otrzyma nieodpłatnie 1.000 sztuk nakładu na działania promocyjne Ciechocinka. Termin realizacji do 30 maja br. Burmistrz podpisał stosowne porozumienie.

34. Burmistrz zapoznał się z protokołem posiedzenia komisji konkursowej z przeprowadzonego konkursu ofert dotyczącego wsparcia realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, skierowanego do klubów sportowych działających na terenie Gminy Ciechocinek. Komisja w składzie: Marian Ogrodowski – przewodniczący oraz członkowie – Tomasz Górecki, Janusz Hawik, Grzegorz Adameczyk, Jerzy Draheim. Wpłynęły cztery oferty dla których komisja zarekomendowała przyznanie wsparcia finansowego w następujących wysokościach:

- UKS „Jedynka” w kwocie 6.000,00 zł (turniej tenisa oraz dofinansowanie obozu rekreacyjno-sportowego i półkolonii;
- UKS „Kurort” w kwocie 18.000,00 zł (dofinansowanie organizacji obozu szkoleniowo-sportowego);
- CKS „Zdrój” w kwocie 70.000,00 zł (zakup odzieży i sprzętu sportowego, wynagrodzenia trenera, diety i dojazdu sędziowskie oraz zawodników, usługi transportowe, dofinansowanie kosztów ekwiwalentów i stypendiów dla zawodników,
- Ciechociński Klub Bokserski „Potężnie” w kwocie 6.000,00 zł (dofinansowanie wynagrodzenia trenera).

Burmistrz zatwierdził proponowane wysokości wsparcia zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

35. Burmistrz podpisał umowy na prowadzenie działalności gospodarczej na stadionie miejskim, podczas tegorocznych pikników (Majowy Piknik Rodzinny 1 maja, Piknik „Młodzież wita wakacje” 30 czerwca, Piknik „Na zakończenie wakacji” 25 sierpnia) z następującymi podmiotami:

- Michał Chojnacki z Chełmży – sprzedaż świecących gadżetów i zabawek festynowych na trzech stoiskach – odpłatność 900,00 zł netto za każdą imprezę,
- Jarosław Latanowicz PHU JARPOZ z Czapur – sprzedaż waty cukrowej, popcornu, prażynek, lizaków i balonów na trzech stoiskach – odpłatność 900,00 zł netto za każdą imprezę,
- Rafał Komorowski „RAFKOM” z Mławy – sprzedaż zakręconego ziemniaka na patyku na dwóch stoiskach – odpłatność 600,00 zł netto za każdą imprezę,
- Mariusz Bukowski „BUK-MAR” z Sędziejowic – prowadzenie plenerowego lunaparku – odpłatność 3.000,00 zł netto za każdą z imprez,
- AW EVENTS z Piotrkowa Trybunalskiego - prowadzenie działalności cateringowej na zasadzie wyłączności (grill, fast food, lody, słodycze, frytka kręcona, oscypek, napoje zimne i ciepłe) – odpłatność 7.850,00 zł netto za każdą z imprez.

36. Burmistrz podpisał umowę z Marcinem Wiśniewskim „Infinity” z Torunia na świadczenie usług konferansjerskich podczas Ciechocińskiej Parady Majowej oraz Majowego Pikniku Rodzinnego w dniu 1 maja br. oraz podczas Pikniku „Młodzież wita wakacje” w dniu 30 czerwca br. Honorarium za wykonanie przedmiotu umowy wynosi 700,00 zł netto za każdą z imprez.

37. Burmistrz podpisał umowę z Arkadiuszem Sobierajskim z Nowego Ciechocinka na wykonanie nagłośnienia i oświetlenia koncertów na imprezach miejskich organizowanych na stadionie miejskich:

- Majowy Piknik Rodzinny 1 maja br. – koszt 10.569,00 zł netto,
- Piknik „Młodzież wita wakacje” 30 czerwca br. – koszt 9.756,00 zł netto,
- Piknik „Na zakończenie wakacji” 25 sierpnia br. – koszt 15.000,00 zł netto.

38. Burmistrz podpisał umowę ze Stanisławem Lewandowskim z Ciechocinka na sprawowanie dozoru muszli koncertowej w parku Zdrojowym w Ciechocinku (100 godzin miesięcznie). Okres obowiązywania umowy od 1 maja do 30 września br. Poza dozorem do obowiązków zleceniobiorcy należy także sprzątanie muszli po organizowanych imprezach oraz zabezpieczenie w środki czystości. Wynagrodzenia za realizację umowy wynosi 1.370,00 zł brutto za miesiąc.

39. Burmistrz podpisał aneks do umowy o świadczenie usług konserwacji oraz utrzymanie w stałej sprawności technicznej instalacji publicznego dostępu do internetu i kamer internetowych zawartej w 2017 r. z p. Ryszardem Zawilskim

„ITTAM” z Ciechocinka, w zakresie ilości elementów objętych usługą oraz ceny, która wynosi 500,00 zł netto miesięcznie.

40. Burmistrz skierował zamówienie do p. Beaty Sekuły, Redaktora Naczelnego WHY STORY, właściciela WHY Media Group z Zabrza O/Warszawa dotyczące publikacji artykułu w Magazynie WHY STORY w Gazecie Wyborczej ½ strony, Wartość zamówienia wynosi 11.500,00 zł netto.

41. Burmistrz skierował zlecenie do VMEDIA Włocławek na produkcję i emisję spotów reklamowych w Multikinach w Gdańsku, Łodzi i Warszawie. Długość spotu 30 sekund, termin emisji: 23.03–05.04.2018 r. Cena emisji wynosi 11.897,00 zł netto.

42. Burmistrz skierował zamówienia dotyczące publikacji w wydawnictwach:
- NEWSWEEK, grzbiet główny, cała strona, nakład około 160.000 egzemplarzy, termin wydania 11 czerwca, cena publikacji wynosi 15.990,00 zł brutto.
- FAKT TV, dodatek telewizyjny do czwartkowego FAKTU, cała strona, nakład ok. 550.000 egzemplarzy, termin wydania 14 czerwca, cena publikacji wynosi 7.380,00 zł brutto.

43. Stowarzyszenia „Razem dla Ciechocinka” wystąpiło z wnioskiem o bezpłatne użyczenie Teatru Letniego na organizację spotkania poświęconego przeszłości, teraźniejszości i przyszłości basenu termalnosolankowego w Ciechocinku. Burmistrz nie wyraził zgody na nieodpłatne użyczenie obiektu, natomiast wyraził zgodę na wynajem Teatru na ogólnie obowiązujących zasadach.

44. Burmistrz przyjął założenia projektowe dla zadania „Budowa nawierzchni ul. Nieszawskiej wraz z odwodnieniem – wzdłuż bloków CTBS”, obejmujące:
- wykonanie na nieutwardzonym odcinku ul. Nieszawskiej – odnoga boczna przy CTBS – na odcinku od wjazdu na cmentarz do ul. Rolnej, nawierzchni z betonowej kostki brukowej gr. 8 cm o szerokości 6 m,
- wykonanie od strony bloków chodnika o szerokości 2 m, po przeciwnej stronie ulicy o szerokości 1,5 m;
- wykonanie odwodnienia z wykorzystaniem kanalizacji deszczowej zaprojektowanej dla potrzeb odprowadzenia wód deszczowych z terenu osiedla CTBS;
- wykonanie utwardzenia na działce 2642/3 – w kierunku ul. Wojska Polskiego na długości ok. 5 mb. przy następujących parametrach: szerokość jezdni 7 m, chodniki dwustronne szer. 2 m, pasy zieleni.

45. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia

w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „Budowa oświetlenia ulicy Orzechowej i Zielonej – obwód nr 2 w Ciechocinku”. Wartość zamówienia została określona na kwotę 122.759,27 zł. Postępowanie przeprowadziła komisja przetargowa w składzie: Marian Ogrodowski, Sylwia Kucińska, Andrzej Szczepanowski. Otwarcie ofert nastąpiło 26 stycznia br. Wpłynęły następujące oferty:

- Przedsiębiorstwo Usług Budowlano-Montażowych ELEKTROGROM Mariusz Stasiak z Sierakowa z ceną 215.029,04 zł brutto, termin gwarancji 60 miesięcy;
- ATMA Halina Radzimirska, Aleksandrów Kuj. z ceną 133.000,01 zł brutto, termin gwarancji 61 miesięcy;
- EL-MAR Sp. z o.o., Dobrodzień z ceną 177.341,70 zł brutto, termin gwarancji 57 miesięcy;
- INOHURT Sp. z o.o., Inowrocław z ceną 170.970,07 zł brutto, termin gwarancji 61 miesięcy;
- Przedsiębiorstwo Wielobranżowe MONTER Łęg Witoszyn, Fabianki z ceną 141.299,67 zł brutto, termin gwarancji 61 miesięcy.

Jedna oferta podlegała uzupełnieniu, jedna została odrzucona (Przedsiębiorstwo Usług Budowlano-Montażowych ELEKTROGROM Mariusz Stasiak) z powodu niezgodności treści oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Jako najkorzystniejszą wybrano firmę ATMA, Halina Radzimirska z Aleksandrowa Kuj. Burmistrz zatwierdził wyniki postępowania.

46. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania

i przeprowadzenia przetargu na dzierżawę pawilonu handlowego nr 9 na placu targowym przy ul. Piekarskiej w Ciechocinku. Skład komisji: Andrzej Szczepanowski – przewodniczący, członkowie - Barbara Zakrzewska, Zbigniew Jakubowski. Termin przetargu 27 lutego 2018 r. Okres dzierżawy 5 lat. Wadium 2.000,00 zł. Cena wywoławcza wynosi 1.000,00 zł netto miesięcznie, postąpienie w licytacji wynosi minimum 50,00 zł netto.

47. „Księgarnia” s.c., dotychczasowy najemca lokalu przy ul. Broniewskiego, wystąpił z wnioskiem o rozłożenie na raty zadłużenia za dzierżawiony lokal. Wysokość zadłużenia wynosi 12.898,03 zł. Burmistrz wyraził zgodę na rozłożenie należności na raty, płatne od 1 marca br. Najemczyni zadeklarowała regulowanie wpłat w następujący sposób: pierwsza rata 500,00 zł, kolejne po 1.000,00 zł, ostatnia 898,03 zł.

48. Państwo Hanna i Zbigniew Z., zamieszkali w budynku przy ul. Mickiewicza, wystąpili z prośbą o wymianę okna, ze względu na jego zły stan techniczny. Koszt wymiany wynosi 812,97 zł. Burmistrz wyraził zgodę na wymianę okna i zaakceptował koszt wymiany.

49. Realizując wnioski lokatorów Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umów najmu lokali socjalnych na okres 2 lat:

- p. Kamili M. (ul. Nieszawska),
- p. Grażynie M. (ul. Wojska Polskiego).

50. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zmiany organizacji Przedszkola Samorządowego nr 1 „Bajka”, wynikające ze zmiany nauczyciela religii. Aneks nie powoduje skutków finansowych dla budżetu placówki.

16 lutego 2017 r.

51. Firma FHU „Duet” T. Ćwik zgłosiła do odbioru wykonanie prac remontowych

w lokalach mieszkalnych przy ul. Nieszawskiej 18 i Kopernika 15A. Wobec powyższego Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do odbioru prac w składzie: Andrzej Szczepanowski, Barbara Zakrzewska, Andrzej Wojdyło.

52. Pan Daniel O., zamieszkały w budynku przy ul. Widok, wystąpił z wnioskiem

o zawarcie umowy najmu lokalu socjalnego. Burmistrz wyraził zgodę na zawarcie umowy na okres 2 lat.

53. Pani Alina W., lokatorka mieszkania przy ul. Nieszawskiej, złożyła wniosek o rozłożenie spłat zaległości w czynszu mieszkaniowym w kwocie 898,82 zł na raty po 200 zł miesięcznie, deklarując jednocześnie bieżące płatności. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe, z rozpoczęciem spłat od lutego 2018 r.

54. Burmistrz podpisał umowę z Energa-Operator z Gdańska dotyczącą rozwiązania kolizji polegającej na przebudowie linii napowietrznej niskiego napięcia, tj. wymiana słupa na wirowany przy ul. Ogrodowej. Koszt przebudowy wynosi 11.263,54 zł brutto.

55. Burmistrz podpisał aneks do umowy dotacji z Województwem Kujawsko-Pomorskim z 22 grudnia 2016 r. dotyczącej przeciwdziałaniu wykluczeniu cyfrowemu osób najuboższych i niepełnosprawnych. Kwota dotacji w roku 2018 została zwiększona z 1863,19 zł na kwotę 1909,12 zł. Pozostałe zapisy treści umowy pozostają bez zmian.

56. Burmistrz zlecił Stowarzyszeniu MANKO z Krakowa wydruk 200 sztuk Ogólnopolskiej Karty Seniora za kwotę 1,70 zł/ sztukę +VAT.

57. Burmistrz podpisał umowę z p. Haliną Radzimirską, prowadzącą działalność gospodarczą pn. „ATMA” z Aleksandrowa Kuj. dotyczącą wykonania budowy oświetlenia ulicy Orzechowej i Zielonej – obwód nr 2 w Ciechocinku. Termin realizacji zadania do 30 czerwca 2018 r. Należność za wykonane roboty stanowi kwotę 133.000,01 zł brutto.

58. Burmistrz podpisał umowę z Pracownią Architektoniczną „ARUS” Spółka z o.o. z Bydgoszczy na opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej dla zadania pn. „Remont z rozbudową szaletu miejskiego w Parku Tęźniowym”. Termin realizacji zamówienia do 15 czerwca 2018 r. Cena za realizację zamówienia wynosi 11.070 zł brutto.

59. Biuro Projektowe AREL Projektowanie i Wykonawstwo Elektroenergetyczne, działające w imieniu Energa-Operator SA, wystąpiło z wnioskami o wyrażenie zgody na:

- wybudowanie i umieszczenie przyłącza kablowego w obszarze działki 1413/9, stanowiącej pobocze ul. Lipnowskiej, w celu zasilenia stacji redukcyjno-pomiarowej,

- doprowadzenie zasilenia do stacji redukcyjno-pomiarowej gazu przy ul. Narutowicza w obszarze działki 575.

Burmistrz pozytywnie odniósł się do obydwu wniosków, warunkując ich realizację od spełnienia ogólnie obowiązujących warunków.

60. Biuro Projektowe Projekt B. z Włocławka, działające w imieniu Energa-Operator S.A., wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na umieszczenie przyłącza energetycznego w pasie drogowym ul. Wołoszewskiej, w celu wykonania zasilenia przepompowni ścieków (realizacja na potrzeby MPWiK sp. z o.o. w Ciechocinku). Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

61. Firma ITAAM Video-Sat wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na zlokalizowanie studni teletechnicznej w obszarze działki 740/3 – pas zieleni u zbiegu ul. Zdrojowej i Żelaznej, w celu wykonania złącza kabla światłowodowego. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

62. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania składu osobowego komisji do przeprowadzenia przetargu ograniczonego wyznaczonego na dzień 15 lutego 2018 roku w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej położonej przy ul. Królowej Jadwigi. Skład komisji: Magdalena Zwierzchowska-Drożdża - Przewodnicząca, członkowie - Małgorzata Talarek, Michał Szczepanowski.

63. Burmistrz podpisał umowy z p. Hanną Karwowską, prowadzącą działalność gospodarczą pn. Nadzory i Planowanie z Włocławka, dotyczące:

1/ przygotowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części podobszaru zwanego „Zachodni” wyodrębnionego z obszaru strefy „A” ochrony uzdrowiskowej wraz z ekofizjografią i prognozą oddziaływania na środowisko projektowanych ustaleń dla tego obszaru. Zakończenie pracy projektowej określono na 31 lipca 2018 r. Wynagrodzenie za wykonanie umowy wynosi 28.000 zł brutto.

2/ przygotowania projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego przy ul. Ogrodowej w Ciechocinku wraz z ekofizjografią i prognozą oddziaływania na środowisko projektowanych ustaleń dla tego obszaru. Zakończenie pracy projektowej określono na 31 lipca 2018 r. Wynagrodzenie za wykonanie projektu wynosi 18.000 zł brutto.

64. Burmistrz podpisał umowy z p. Elżbietą Matusiak, prowadzącą działalność gospodarczą pn. STUDIO-em Pracownia Studialno–Projektowa z Włocławka, dotyczące:

1/ przygotowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części podobszaru zwanego „Centralny” (3), wyodrębnionego z obszaru strefy „A” ochrony uzdrowiskowej wraz z ekofizjografią i prognozą oddziaływania na środowisko projektowanych ustaleń dla obszaru położonego między ulicami: Zdrojową, Kościuszki, Kopernika i Żelazną. Zakończenie pracy projektowej do 31 października 2018 r. Należność za wykonanie przedmiotu umowy wynosi 18.000 zł brutto.

2/ przygotowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części podobszaru zwanego „Centralny” (2), wyodrębnionego z obszaru strefy „A” ochrony uzdrowiskowej wraz z ekofizjografią i prognozą oddziaływania na środowisko projektowanych ustaleń dla obszaru położonego między ulicami: Traugutta, Konopnickiej, Sosnowa, al. Armii Krajowej. Termin zakończenia pracy projektowej do 31 października 2018 r. Należność za wykonanie przedmiotu umowy wynosi 29.000 zł brutto.

65. Burmistrz podpisał umowę z p. Elżbietą Matusiak, prowadzącą działalność gospodarczą pn. STUDIO-em Pracownia Studialno–Projektowa z Włocławka dotyczącą sporządzaniu projektów decyzji:

a) o warunkach zabudowy z analizą urbanistyczną, w sprawach prowadzonych przez Urząd,

b) o ustaleniu lokalizacji celu publicznego z analizą urbanistyczną w sprawach prowadzonych przez Urząd,
w oparciu o przekazywane przez Urząd wnioski o opracowanie wymienionych decyzji.

Termin wykonywania prac od 12 lutego do 31 grudnia 2018 r.

66. Burmistrz podpisał umowę z p. Mariuszem Lewandowskim, prowadzącym działalność gospodarczą pn. Usługi Geodezyjno-Kartograficzne „GEOPOL” na

świadczenie usług w zakresie obsługi geodezyjnej. Dotyczy to w szczególności takich zadań, jak:

- wznowienie przebiegu granic nieruchomości,
- podziały geodezyjne nieruchomości,
- ustalenie znaków granicznych,
- inne czynności mieszczące się w zakresie usług geodezyjnych.

Termin wykonywania w okresie od 12 lutego do 31 grudnia 2018 r.

67. Burmistrz podpisał umowę z p. Kazimierzem Józwiakiem z Aleksandrowa Kuj., prowadzącym działalność gospodarczą pn. Usługi Projektowo–Szacunkowe, na wykonywanie operatów szacunkowych nieruchomości. Dotyczy to w szczególności:

- określenia wartości lokali mieszkalnych i niemieskalnych wraz z pomieszczeniami przynależnymi łącznie z wyceną ułamkowej części gruntu (cena gruntu wyodrębniona),
- określenie wartości działki zabudowanej,
- określenie wartości działki niezabudowanej,
- wyliczenie udziałów w nieruchomości wspólnych.

Termin wykonywania prac w okresie od 12 lutego do 31 grudnia 2018 r.

68. W nawiązaniu do wniosku Ciechocińskiej Organizacji Artystycznej w sprawie nieodpłatnego udostępnienia Teatru Letniego w dniu 8 marca br. w celu zorganizowania przez zespół „Cygański Tabor” koncertu z okazji Dnia Kobiet, Burmistrz wyraził zgodę na powyższe (impreza niebiletowana).

69. Kierownik Biura Promocji zwrócił się zapytaniem do firm o koszt wydruku 2.000 szt folderu z terminarzem imprez organizowanych w sezonie letnim 2018 r

- Fenix - Studio reklamy i fotografii - 2.800,00 zł netto,
- Biuro pmf-print – 2.700,00 zł netto,
- Drukarnia Poligraficzna - 2.360,00 zł netto.

Wybrano Drukarnię Poligraficzną z ceną 2.360,00 zł netto za wydruk 2.000 sztuk folderów.

70. Burmistrz podpisał umowę ze Studiem Reklamy i Fotografii Fenix dotyczącą wydruku 2.000 sztuk folderu o Ciechocinku za wynegocjowaną cenę 636 netto + VAT.

71. Burmistrz podpisał umowę z TVN Media sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie dotyczącą sponsorowania poprzez finansowanie emisji audycji pt. „Prognoza Pogody - wyjazdowa”, które będą nadawane w programach telewizyjnych TVN 24 oraz TVN 24 Biznes i Świat w dniach 23-4 czerwca 2018,

tj. po 8 sponsorowanych audycji w programie telewizyjnym TVN 24 i TVN 24 Biznes i Świat, łącznie 16 billboardów sponsorskich.

Dla sfinansowania emisji audycji, Gmina Miejska Ciechocinek przekaże TVN Media łączną kwotę wkładu sponsorskiego w wysokości 28.000,00 zł w tym:

- 18.000,00 zł + VAT z tytułu sponsoringu audycji w programie telewizyjnym pod nazwą TVN24 w dniach 23-24 czerwca 2018,
- 10.000,00 zł + VAT z tytułu sponsoringu audycji w programie telewizyjnym pod nazwą TVN 24 Biznes i Świat w dniach 23-24 czerwca 2018.

21 lutego 2018 r.

72. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania

i przeprowadzenia przetargu na budowę wodnego placu zabaw. Postępowanie przeprowadzi komisja w składzie: Marian Ogrodowski, Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska i Tomasz Górecki.

73. Państwo Ewa i Mariusz B. wystąpili z wnioskiem o utwardzenie nawierzchni drogi łączącej al. 700-lecia z drogą stanowiącą granicę między miastem Ciechocinek a Gminą Raciążek (Don Vasył). W obszarze tym nie są uregulowane kwestie własności gruntów gwarantujących wybudowanie drogi o normatywnych parametrach, a tereny przyległe nie posiadają infrastruktury technicznej,

co

w perspektywie przyszłych lat wymagać będzie ingerencji w obszar, po którym przebiegać miałyby droga publiczna. Biorąc pod uwagę bardzo niewielki stopień zurbanizowania (2 budynki mieszkalne na końcu drogi) Burmistrz nie widzi możliwości wykonania nawierzchni tej drogi. W przypadku uzyskania frezowin Burmistrz zleci wykonanie wzmocnienia nawierzchni z kierunku ulicy stanowiącej granicę między gminami.

74. W nawiązaniu do wniosku złożonego przez Burmistrza do PKP SA PLK Zakład Linii Kolejowych w Bydgoszczy dot. możliwości wydzierżawienia gruntów pod urządzenie przejścia z ul. Kopernika do obszaru byłego parkingu Centrum, dyrektor działu inwestycji PKP poinformował o negatywnej opinii przedłożonego wniosku.

75. Pan Przemysław H., zamieszkały w budynku przy ul. Mickiewicza, wystąpił z wnioskiem o zamianę mieszkania w innej lokalizacji. Wniosek zostanie rozpatrzony w przypadku dysponowania przez gminę mniejszym lokalem na zamianę.

76. Burmistrz podpisał umowę z p. Danielem O. dotyczącą najmu mieszkalnego lokalu socjalnego w budynku położonym przy ul. Widok. Przedmiotem najmu jest lokal mieszkalny składający się z pokoju, kuchni, łazienki, przedpokoju, ze wspólnym WC. Najemca ma prawo do korzystania z pomieszczenia gospodarczego. Łączna powierzchnia użytkowa lokalu wynosi 12,69 m². Czynsz wynosi 44,11 zł brutto miesięcznie.

77. Burmistrz skierował zlecenie do KPUP „EKOCIECH” sp. z o.o. na wykonanie przeglądu, sprawdzenia szczelności instalacji, armatury i urządzeń gazowych, pomiary instalacji elektrycznej oraz dokonania koniecznych napraw ww. instalacji w następujących budynkach:

- przy ul. Broniewskiego 13,
- przy ul. Stolarskiej 6A,
- szalet w parku Tężniowym,
- szalet w parku Zdrojowym,
- szalet na skwerze przy fontannie „Grzyb”,
- na Targowisku Miejskim przy ul. Piekarskiej

78. Burmistrz wyraził zgodę na uczestnictwo Ciechocinka w Targach Turystycznych w Łodzi, które odbędą się w dnia 16-18 marca br., wspólnie z Kujawsko-Pomorską Organizacją Turystyczną. Oprócz Ciechocinka zainteresowanych udziałem w targach jest 5 innych miast. Koszt uczestnictwa Ciechocinka w targach wynosi 2.750,00 zł brutto.

79. Burmistrz zaakceptował wykonawców koncertów plenerowych na sezon letni 2018 roku: Guy Crucillo, Paweł Sobota, Alexander Evseev, Michał Hajduczenia, Włodzimierz Votka, Liza, Jadwiga „Jaga” Kowalska, Kumba.

80. Burmistrz podpisał umowę z Mateuszem Skomrą, prowadzącym działalność gospodarczą pn. „Foster Service sp. z o.o.” z Rzeszowa na działalność handlową polegającą na sprzedaży żywych kwiatów ciętych (róże) na Majowym Pikniku Rodzinnym w dniu 1 maja 2018 r., który odbędzie się na stadionie miejskim. Należność za udostępnienie terenu do działalności handlowej wynosi 150,00 zł netto.

81. Burmistrz podpisał umowę z „AK-MEDIA Adam Królikowski” z Torunia na świadczenie usług konferansjerskich na:

- Majowym Pikniku Rodzinnym w dniu 1 maja 2018 r. za kwotę 246,00 zł brutto
- Pikniku „Na zakończenie wakacji” w dniu 25 sierpnia 2018 r. za kwotę 615,00 zł brutto.

82. Gmina Miejska Ciechocinek w czerwcu 2017 roku po raz pierwszy przystąpiła do „Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020”. Po

złożeniu oferty – Moduł I – zapewnienie funkcjonowania Klubu Senior+, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej pozyskał kwotę 25.000,00 zł. Pozwoliło to na dodatkowe doposażenie funkcjonującej placówki. Zakupiono: krzesła składane, odkurzacz, czajnik elektryczny, płytę indukcyjną, piekarnik, drobne wyposażenie kuchni, wyposażenie sali rehabilitacyjnej, wyposażenie szatni, wyposażenie sali komputerowej, projektor i ekran.

W grudniu 2017 r. po raz kolejny Gmina przystąpiła do programu i pozyskała kwotę 43.992,00 zł. Środki te zostaną przeznaczone na:

- wynagrodzenia instruktorów ds. kulturalno-oświatowych wraz z pochodnymi – 2 etaty,
- wynagrodzenia instruktora do prowadzenia zajęć gimnastycznych,
- wynagrodzenia instruktora do prowadzenia zajęć wokalnno-artystycznych,
- wynagrodzenia instruktora do prowadzenia zajęć tańca – Zumba,
- opłaty abonamentowe (abonament za system alarmowy, wywóz nieczystości, abonament TV, obsługa kotłowni)
- zakup materiałów gospodarczych, drobne wyposażenie kuchni, zakup gier planszowych, pracy artykułów biurowych i środków czystości.

83. Burmistrz zawarł porozumienie z Kujawsko-Pomorskim Związkiem Pływackim z Torunia, który na zlecenie Ministerstwa Sportu i Turystyki w Warszawie i Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu, jest Organizatorem – Operatorem Wojewódzkim projektu powszechnej nauki pływania „Umiem pływać” w 2018 roku. W ramach porozumienia Kujawsko Pomorski Związek Pływacki zobowiązany jest do:

- opracowania harmonogramu zajęć w uzgodnieniu ze szkołami biorącymi udział w zajęciach i podpisania stosownych umów z właścicielami obiektów sportowych;
- zatrudnienia kadry opiekuńczej i instruktorskiej do realizacji zajęć i podpisania stosownych umów z osobami realizującymi obowiązki w ramach programu,
- wyznaczenia koordynatorów KPZP do realizacji programu i współpracy z Gminą oraz bieżącego monitorowania realizacji programu i podejmowania odpowiednich działań korygujących,

Natomiast Gmina Miejska Ciechocinek zobowiązana jest do:

- pokrycia kosztów transportu - dowozu uczniów na zajęcia z nauki pływania,
- dokonania rekrutacji uczniów klas I - III do programu,
- zorganizowania przeprowadzania lub przewozu dzieci w uzgodnieniu z dyrekcją danej szkoły i opracowania regulaminów bezpieczeństwa dzieci w drodze ze szkoły na pływalnię i w drodze powrotnej.
- wyznaczenia odpowiedniej i przeszkolonej opieki dla dzieci w drodze na i z pływalni oraz zapewnienia bezpieczeństwa,
- pokrycia kosztów wynajmu transportu na trasie szkoła – pływalnia oraz pływalnia – szkoła.

- zapewnienia bezpiecznego sprawnego technicznie i odpowiednio oznakowanego transportu w wielkości umożliwiającej prawidłowe wykonanie porozumienia;
 - punktualnego dowozu dzieci,
 - zapewnienia odpowiedniej frekwencji na zajęciach.
 - poinformowania operatora, niezwłocznie po zakończeniu realizacji projektu, o wysokości poniesionych kosztów z związku z jego realizacją.
- Utworzone zostaną dwie grupy dzieci po 15 osób, a realizacja zajęć odbędzie się w okresie od września do grudnia 2018 r.

84. Burmistrz skierował wniosek do Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kuj. dotyczący organizacji prac społecznie użytecznych na okres 6 miesięcy od kwietnia do września/października 2018 r. Wniosek dotyczy 20 bezrobotnych do zatrudnienia na stanowisku robotnika drogowego. Łączna liczba godzin wykonania prac społecznie użytecznych wynosi 4.800. Rodzaj prac:

- prace porządkowe (ręczne oczyszczanie z chwastów, liści, śmieci i piasku z chodników, ulic i krawężników drogowych,
- wygrabianie chwastów, suchej trawy i liści, likwidacja porostów drzew,
- oczyszczanie i utrzymanie w czystości parków i skwerów.

Łączna kwota świadczeń pieniężnych przewidziana do wypłaty osobom bezrobotnym wynosi 38.880,00 zł. Wysokość refundacji z Funduszu Pracy wynosi 23.520,00 zł

85. Burmistrz skierował wniosek do Powiatowego Urzędu Pracy w Aleksandrowie Kujawskim dotyczący organizacji robót publicznych. Wniosek dotyczy zatrudnienia 15 osób bezrobotnych w ramach robót publicznych na stanowisku robotnika drogowego. Zakres prac wykonywanych w ramach robót publicznych :

- remonty, naprawy, budowa nowych chodników oraz pasów zieleni,
- naprawy dróg gruntowych,
- naprawy cząstkowe ulic,
- oczyszczanie skwerów zielonych i parków miejskich,
- likwidacja porostów przy drzewach,
- oczyszczanie szlaków turystycznych i ścieżek rowerowych,
- zamykanie ręczne chodników,
- koszenie trawy na pasach zieleni i skwerach zielonych,
- wygrabianie liści, trawy z pasów zieleni i skwerów zielonych,
- wycinka chaszczy i suchych gałęzi,
- likwidacja dzikich wysypisk,
- inne prace konserwacyjne na terenie miasta.

Okres zatrudnienia w ramach robót publicznych od kwietnia do września/października 2018 r. Wysokość wynagrodzenia brutto dla

skierowanego bezrobotnego wynosi 2.100,00 zł brutto. Wnioskowana wysokość refundacji wynagrodzeń z tytułu zatrudnienia skierowanego bezrobotnego wynosi

1.200,00 zł + ZUS. Po upływie okresu refundacji gmina przewiduje dalsze zatrudnienia 50% osób skierowanych przez PUP na okres jednego miesiąca.

28 lutego 2018 r.

86. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącym pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „Budowa oświetlenia ulicy Rolnej w Ciechocinku”. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 2.000,00 zł.

Odpowiedź na zapytanie dot. oferty cenowej wpłynęła od dwóch firm:

- Zakład Instalacyjno-Montażowy na kwotę 1.298,45 zł brutto,

- „Proj-bud” Maciej Maliszewski na kwotę 1.797,85 zł brutto.

Wybrano ofertę najkorzystniejszą cenowo tj. Zakład Instalacyjno-Montażowy z Aleksandrowa Kuj. za kwotę 1.298,45 zł brutto.

87. Burmistrz zlecił EKON STUDIO z Warszawy dostawę 50 sztuk uchwyty słupowych podwójnych do zawieszania flag. Łączny koszt wraz z transportem wynosi 2.842,00 zł brutto.

88. Burmistrz podpisał umowę z p. Arturem M. z Ciechocinka dotyczącą dzierżawy terenu miejskiego w obszarze skweru zielonego przy ul. Armii Krajowej o powierzchni 120 m² w celu prowadzenia kawiarenki - ogródka piwnego. Czynsz dzierżawny wynosi 11.000,00 zł + VAT za cały okres dzierżawy, tj. do 30 listopada 2018 r.

89. Burmistrz przyjął informację o przetargu na dzierżawę pawilonu handlowego nr 9 na placu targowym. Lokal wydzierżawiła p. Aldona K. za kwotę 1.400,00 zł netto miesięcznie + opłata za korzystanie z pojemnika - 61,50 zł brutto. Burmistrz podpisał stosowną umowę dzierżawy.

90. Pan Dariusz Drzewucki z Pracowni Poligraficznej „DEGRAF” zgłosił do odbioru wykonanie neonu „Niezapominajka” w Domu Dziennego Pobytu. Burmistrz powołał komisję do odbioru prac w składzie: Ewa Strzelecka-Słomkowska, Sylwia Kucińska, Agnieszka Ochocińska.

91. Pani Jolanta P., właścicielka firmy „Flamingo Catering zwróciła się z prośbą o wyrażenie zgody na dzierżawę obiektu-toalety w celu prowadzenia kawiarenki letniej z zachowaniem funkcji szaletu. Burmistrz wyraził zgodę na rozszerzenie działalności i prowadzenie kawiarenki.

92. Burmistrz wystąpił do następujących firm z zaproszeniem do złożenia oferty cenowej w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie remontu cząstkowego nawierzchni ulic miejskich przy użyciu emulsji asfaltowej i grysów bazaltowych:

- Włocławskie Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. zoo., Kruszyn,
- Przedsiębiorstwo Robót Drogowych INODROG Sp. z o.o., Inowrocław,
- Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „MAR-DAR”, Chrostkowo,
- Firma Inżynieryjno-Drogowa „DROGTOM”, Włocławek,
- Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowo-Inżynieryjnego S.A., Toruń.

93. „Osiedle Kasztanowe” Sp. z o.o. złożyło wniosek o wyrażenie zgody na umieszczenie w pasie drogowym ul. Bema przyłącza kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz przyłącza wodociągowego do działki nr 634/5, na której planowana jest budowa obiektu wielorodzinnego. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków.

94. Sanatorium Uzdrawiskowe „Zdrowie” wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na umieszczenie strzałek informacyjnych na słupach zlokalizowanych u zbiegu ul. Zdrojowej, Kościuszki, Kopernika i na placu Gdańskim. Burmistrz wyraził zgodę na umieszczenie strzałek na zasadach ogólnie obowiązujących.

95. Burmistrz zlecił firmie PMF Print Arkadiusz Mandau z Łazieńca wydruk 2000 sztuk składanych mapek Ciechocinka za wynegocjowaną cenę 990,00 zł netto + VAT.

96. Burmistrz skierował zlecenie do Studia Reklamy „Tęcza” na wykonanie dwóch strzałek kierunkowych i 5 wydruków na strzałki za cenę 720,00 zł netto + VAT.

97. Burmistrz podpisał umowę zlecenie z p. Michaliną Ibron z Ciechocinka na prowadzenia zajęć gimnastyki rehabilitacyjnej dla amazoнок w okresie od 1 marca do końca bieżącego roku. Stawka za godzinę zajęć wynosi 70,00 zł brutto.

98. Burmistrz podpisał umowę zlecenie z p. Sebastianem Małeckim dotyczącą prowadzenia punktu terapeutycznego dla dzieci i młodzieży zażywającej środki psychoaktywne. Stawka za godzinę zajęć wynosi 80,00 zł brutto.

7 marca 2018 r.

99. Pani Agnieszka J., zamieszkała w budynku przy ul. Mickiewicza, zwróciła się z wnioskiem o wymianę drzwi wejściowych. Po uzyskaniu opinii Prezesa CTBS, Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

100. Pani Monika O., zamieszkała w budynku przy ul. Nieszawskiej, zwróciła się z wnioskiem o wymeldowanie partnera i zmianę umowy pozbawiając go uprawnień do zamieszkania w przedmiotowym lokalu. Burmistrz wyraził zgodę na zmianę umowy po wymeldowaniu partnera.

101. Państwo Anna i Grzegorz M., mieszkańcy lokalu w budynku przy ul. Nieszawskiej, zwrócili się z prośbą o przedłużenie umowy najmu lokalu socjalnego. Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umowy na okres 2 lat.

102. Pani Grażyna M. lokatorka budynku przy ul. Wojska Polskiego 11 złożyła wniosek o wyrażenie zgody na zameldowanie syna. Burmistrz wyraził zgodę na okres 2 lat.

103. Prezes CTBS zwrócił się z wnioskiem o umorzenie kwoty 2.879,90 w stosunku do Pani Mirosławy W. Z uwagi na bezskuteczność komorniczą, Burmistrz nie wyraził zgody na umorzenie, a jedynie na przeniesienie kwoty na konto pozabilansowe.

104. Burmistrz podpisał umowę z p. Stanisławem Szczęsnym z Aleksandrowa Kuj. dotyczącą nadzoru inwestorskiego branży elektrycznej nad wykonaniem zadania pn. „Budowa oświetlenia ul. Rolnej” za kwotę 1.298,45 zł brutto.

105. Burmistrz wystąpił z zapytaniem o cenę dostawy materiałów budowlanych (piasek, cement, żwir) dla zabezpieczenia robót publicznych w 2018 r. do następujących wykonawców:

- PUH Marek Dominiak, Ciechocinek,
- Centrum Budowlane, WINPOL, Ciechocinek,
- KPUP „Ekociech”, Ciechocinek.

106. Burmistrz wystąpił z zapytaniem o cenę usług sprzętowo-transportowych dla zabezpieczenia robót publicznych w 2018 r. do następujących wykonawców:

- PUH Marek Dominiak, Ciechocinek,
- Centrum Budowlane, WINPOL, Ciechocinek,
- KPUP „Ekociech”, Ciechocinek.

107. Burmistrz wystąpił z zapytaniem o cenę dostawy mieszanki betonowej B-3 (mieszanki cementowo-piaskowej) oraz B-5, B-10, B-15 dla zabezpieczenia robót publicznych w 2018 r. do następujących wykonawców:

- Zakład Produkcji Materiałów Budowlanych „GIPSBUD”,

- Centrum Budowlane, WINPOL, Ciechocinek,
- KPUP „Ekociech”, Ciechocinek.

108. Burmistrz wystąpił z zapytaniem o cenę dostawy kostki brukowej dla zabezpieczenia robót publicznych w 2018 r. do następujących wykonawców:

- BRICK Rafał Makowski, Bydgoszcz,
- Hurtownia Budowlana PIK, Włocławek,
- POLBRUK S.A. , Bydgoszcz,
- Centrum Budowlane WINPOL, Ciechocinek.

109. Burmistrz zlecił reklamę prasową dotyczącą promocji Ciechocinka w „Gazecie Pomorskiej” i innych dziennikach tej grupy wydawniczej o tytule „Wakacje 2018” za kwotę 2.460,00 zł brutto.

110. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz innych uzależnień w roku 2018. Szczegóły konkursu do wglądu w referacie społeczno-administracyjnym.

111. Burmistrz zlecił firmie „Asklepios” ze Szczecina dostawę 30 kartonów woreczków (po 2.500 szt.) do dystrybutora PSI PAKIET za łączną kwotę 1.721,39 zł brutto.

112. Burmistrz zlecił firmie AUCH STUDIO z Wrocławia dostawę 2 stacji PSI PAKIET z pojemnikiem zbiorczym wraz z transportem za kwotę 1.992,60 zł brutto.

113. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie określenia wysokości opłat za parkowanie pojazdów na parkingu przy ul. Wołoszewskiej.

Stawki dla samochodów osobowych i motocykli są następujące:

- a) 2,00 zł za pierwszą rozpoczętą godzinę;
- b) 3,00 zł za drugą rozpoczętą godzinę;
- c) 3,00 zł za trzecią rozpoczętą godzinę;
- d) 3,00 zł za każdą następną rozpoczętą godzinę;
- e) 15,00 zł – opłata za całonocne parkowanie.

Natomiast dla autobusów:

- a) 10,00 zł za pierwszą rozpoczętą godzinę;
- b) 12,00 zł za drugą rozpoczętą godzinę;
- c) 12,00 zł za trzecią rozpoczętą godzinę;
- d) 12,00 zł za każdą następną rozpoczętą godzinę;
- e) 60,00 zł – opłata za całonocne parkowanie.

114. Burmistrz zapoznał się z protokołem o udzielenie zamówienia publicznego dot. remontu częściowego nawierzchni ulic miejskich grysami i emulsją asfaltową - wyboje o głębokości 1, 2, 3, 4 cm, powyżej 4 cm i likwidacja rakowin.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto z podatkiem od towarów i usług wynosi 70.000 zł brutto.

Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- 1) Firma Inżynieryjno - Drogowa „DROGTOM” Sp. z o.o., Włocławek
- 2) Przedsiębiorstwo Robót Drogowych INODROG Sp. z o.o, Inowrocław.
- 3) Włocławskie Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o.o. Nowa Wieś Kruszyń
- 4) Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowo-Inżynieryjnego S.A, Toruń
- 5) Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „MAR-DAR” Marian Tompalski Chrostkowo.

Odpowiedź na zapytanie udzieliła tylko jedna firma-Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „MAR-DAR” Marian Tompalski przedstawiając następującą ofertę cenową:

- wyboje o głębokości do 1 cm - 15,00 zł netto/m²
- wyboje o głębokości do 2 cm - 18,00 zł netto/m²
- wyboje o głębokości do 3 cm - 20,00 zł netto/m²
- wyboje o głębokości do 4 cm - 20,00 zł netto/m²
- wyboje o głębokości powyżej 4 cm – 20.00 zł netto/m²
- likwidacja rakowin 15,00 zł netto/m²

Burmistrz zaakceptował zaproponowaną ofertę.

115. W nawiązaniu do pisma zarządu PUC S.A. dot. organizacji VII Półmaratonu Uzdrowisko Ciechocinek, Burmistrz wyraził zgodę na:

- udostępnienie w dniach 25-26.08.2018 r. Muszli Koncertowej w parku Zdrojowym wraz przyległym terenem na potrzeby ww. imprezy na zasadzie wyłączności,
- zawieszenie banera reklamującego imprezę nad wejściem na deptak w dniach 1-27.08.2018 r.,
- zawieszenie banera reklamującego imprezę na Muszli Koncertowej w parku Zdrojowym w dniach 26-27.08.2018 r.,
- bezpłatne udostępnienie słupów ogłoszeniowych na cele promocyjne Półmaratonu,
- bezpłatne udostępnienie barierek ochronnych,
- usytuowanie punktu gastronomicznego w parku Zdrojowym naprzeciw Pijalni Wód Mineralnych od strony Fontanny „Żabka”,
- zasłonięcie sygnalizacji świetlnej w dniu 26.08.2018 r. przy zbiegu ulic Wołoszewskiej i Placu Gdańskiego w godzinach 11.00-13.00.

Jednocześnie Burmistrz wystąpił z prośbą o podawanie do publicznej wiadomości informacji o współorganizacji Półmaratonu przez Gminę Miejską Ciechocinek we wszystkich realizowanych formach promocji, w tym na stronach internetowych, plakatach, w komunikatach prasowych, wydawnictwach poimprezowych.

14 marca 2018r.

116. Burmistrz zapoznał się z ofertami koncertów działających w ramach Orkiestry Zdrojowej (zespoły 15 osobowe), które zaplanowane są na sezon letni w muszli koncertowej w parku Zdrojowym:

- Camerata Vladislavia, Aleksandów Kujawski -7.400 zł brutto,
- Orkiestra Symfoników Bydgoskich, Emilia Czekala - 9.650 zł brutto,
- Waldemar Urbański, Silno - 6.500 zł brutto.

Burmistrz zaakceptował ofertę zespołu Pana Waldemara Urbańskiego za kwotę 6.500 zł za jeden koncert.

117. Burmistrz wystąpił z wnioskiem o udzielenie zamówienia publicznego dot. prac remontowych i renowacyjnych w budynku Biura Kultury, Sportu i Promocji Miasta tj. odkrywanie fundamentów, przecieranie tynków zewnętrznych, wykonanie izolacji pionowej murów i fundamentów, naprawy i malowanie tynków zewnętrznych, szlifowanie i malowanie powierzchni drewnianych ścian, belek konstrukcyjnych, ganków i podokienników.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 27.959,56 zł brutto.

118. Burmistrz wystąpił z wnioskiem o udzielenie zamówienia publicznego dot. prac remontowych i renowacyjnych elementów drewnianych muszli koncertowej tj. szlifowanie lakierowanej powierzchni czaszy wewnętrznej, oczyszczanie z zaprawień powierzchni drewnianych, dwukrotne lakierowanie zagruntowanych elementów drewnianych, według kosztorysu inwestorskiego.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 28.324,12 zł.

119. Burmistrz wystąpił z wnioskiem o udzielenie zamówienia publicznego dot. prac remontowych i renowacyjnych w zabytkowym budynku Teatru Letniego tj.: szlifowanie lakierowanej powierzchni ściany frontowej, oczyszczanie z zaprawień powierzchni drewnianych, dwukrotne lakierowanie elementów drewnianych, wymiana dwóch belek nośnych, impregnacja, zagruntowanie i malowanie belek nośnych Teatru Letniego

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 36.358,98 zł.

120. Burmistrz zaakceptował ofertę Zakładu Zduńskiego Piotr Strychalski na wykonanie pieców kaflowych w mieszkaniach znajdujących się w budynkach Słońsk Górny 17 i Widok 24 odpowiednio za kwotę 3.309,80 zł brutto oraz 2.911,60 zł brutto.

121. Burmistrz wystąpił do następujących firm z zaproszeniem do złożenia oferty cenowej dla wykonanie oznakowania poziomego ulic – malowanie pasów tj. malowanie istniejącego oznakowania poziomego, wykonanie oznakowania na skrzyżowaniach ulic i linii przerywanych w osiach ulic, wykonanie linii na boisku do koszykówki oraz zamalowanie na czarno części zbędnego oznakowania oraz malowanie oznakowania ścieżek rowerowych, pomalowanie kolorem niebieskim miejsc dla niepełnosprawnych:

- Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowo-Inżynieryjnego S.A., Toruń,
- ERPLAST Z.P.Ch., Bydgoszcz,
- TIOMAN Sp. z o.o. Sp., Łysomice,
- ZNAKTOM, Aleksandrów Kuj.,
- F.P.H.U. AGATKA, Toruń,
- Zakład Usług Inżynierskich „TRAFIC” Sp. z o.o., Słupsk,
- Freeway Service Ciepliński, Grudziądz.

122. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dot. pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania „Budowa oświetlenia ul. Orzechowej i Zielonej”.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 2.160 zł.

Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- Zakład Instalacyjno-Montażowy ul. Zielona 28, 87-700 Aleksandrów Kujawski
- Zakład Instalacyjno-Montażowy
- Usługi Projektowe Bartłomiej Bartczak ul. Moniuszki 4, 87-700 Aleksandrów Kujawski.

Odpowiedzi na zapytanie udzieliły dwie firmy:

- Zakład Instalacyjno-Montażowy- 1.405,69 zł brutto,
- Wojciech Wesołowski, Ciechocinek- 1.567,89 zł brutto.

Wybrano ofertę Zakładu Instalacyjno-Montażowego za kwotę 1.405,69 zł brutto.

123. Pan Michał Z. złożył wniosek o wyrażenie zgody na zlokalizowanie przyłącza wodociągowego kanalizacji sanitarnej i deszczowej do posesji zlokalizowanej przy ul. Bema z przejściem przez działkę 905/1 stanowiącej pas drogowy tej ulicy. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków.

124. Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowe PAW-MAX z Włocławka wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na zlokalizowanie kabla energetycznego na terenie działki 2200/5 stanowiącej własność Gminy (pas drogowy ul. Żytniej). Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków.

125. Firma El-Green Centrum Sp. z o.o. z Inowrocławia występująca w imieniu Energa Operator S.A. wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na umieszczenie kabla energetycznego średniego napięcia, celem zasilenia Sanatorium Uzdrowskiego „Perełka”. W związku z koniecznością przejścia przez działki stanowiące własność Gminy o numerach 2353 i 637 (pas drogowy ul. Bema). Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków.

126. Burmistrz wydał zarządzenie zmieniające arkusz organizacyjny w Szkole Podstawowej nr 3 ze względu na zmianę nauczyciela muzyki. Skutki finansowe powyższej zmiany to kwota 4.133,02 zł do końca roku szkolnego.