

**ZARZĄDZENIE NR 78/18**  
**BURMISTRZA CIECHOCINKA**  
**z dnia 4 lipca 2018 roku**

**w sprawie regulaminu przyznawania, wydawania i korzystania z Karty Seniora**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz.994 z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr XLIII/257/18 Rady Miejskiej Ciechocinka z dnia 29 stycznia 2018 r. w sprawie zamiaru przystąpienia Gminy Miejskiej Ciechocinek do programu Miasto Przyjazne Seniorom oraz programu Ogólnopolska Karta Seniora zarządzam , co następuje:

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Ustalam regulamin przyznawania, wydawania i korzystania z Karty Seniora.

§ 2. 1. Regulamin określa tryb, warunki i zasady przyznawania, wydawania i korzystania z Karty Seniora.

2. Ilekroć w Zarządzeniu jest mowa o:

1) Karcie – należy przez to rozumieć Kartę Seniora, będącą dokumentem identyfikującym seniora i potwierdzającym jego prawo do uczestnictwa w Programie „Ogólnopolska Karta Seniora”

2) Programie – należy przez to rozumieć Program „Miasto Przyjazne Seniorom oraz programu Ogólnopolska Karta Seniora”;

3) Seniorze – należy przez to rozumieć osobę, która ukończyła 60 rok życia, zamieszkałą na terenie miasta Ciechocinek ;

4) Realizatorze Programu - należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciechocinku

**Rozdział II**

**Zasady przyznawania i wydawania Karty Seniora**

§ 3. 1. Prawo do posiadania Karty przysługuje osobie, która ukończyła 60 rok życia i mieszka na terenie miasta Ciechocinek.

2. Karta jest własnością miasta Ciechocinek.

3. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową, ani też nie zastępuje żadnej formy płatności.

§ 4. 1. Karta przyznawana jest na wniosek Seniora.

2. Senior osobiście składa wniosek o przyznanie Karty w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Ciechocinku przy ul. Kopernika 14 lub w Klubie Senior + „Niezapominajka” przy ul. Mickiewicza 10.

3. Składając wniosek o przyznanie Karty, Senior przedstawia do wglądu dowód osobisty lub inny dokument (ze zdjęciem) potwierdzający tożsamość.

4. Pracownik przyjmujący wniosek potwierdza dane zawarte we wniosku z okazaniem przez Seniora dowodem osobistym lub innym dokumentem potwierdzającym tożsamość.

5. Senior odbiera Kartę w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Ciechocinku przy ul. Kopernika 14 lub Klubie Senior + „Niezapominajka” w Ciechocinku ul. A. Mickiewicza 10

§ 5. 1. Senior zobowiązany jest do ochrony Karty przed jej utratą lub zniszczeniem.

2. W przypadku utraty lub zniszczenia Karty Senior może złożyć wniosek o wydanie duplikatu Karty.

3. Wzór wniosku o wydanie duplikatu Karty określa Załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

4. Składając wniosek o wydanie duplikatu Karty, Senior przedstawia do wglądu dowód osobisty lub inny dokument (ze zdjęciem) potwierdzający tożsamość.

5. Warunkiem wydania duplikatu Karty jest zwrot zniszczonej Karty albo złożenie oświadczenia o powodach niemożności zwrotu Karty.

### **Rozdział III**

#### **Zasady korzystania z Karty Seniora**

§ 6. 1. Warunkiem korzystania przez Seniora z uprawnień oferowanych przez Partnerów Programu jest okazanie Karty.

2. Partner Programu może żądać od Seniora okazania dokumentu potwierdzającego tożsamość.

3. Senior korzysta z karty osobiście i nie może jej udostępniać osobom trzecim.

4. Realizator Programu może unieważnić Kartę w przypadku stwierdzenia posługiwania się nią przez osoby trzecie.

§ 7. 1. Senior ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Programie.

2. W przypadku rezygnacji Senior zobowiązany jest do złożenia Realizatorowi Programu pisemnego oświadczenia oraz zwrotu Karty.

### **Rozdział IV**


2. W przypadku rezygnacji Senior zobowiązany jest do złożenia Realizatorowi Programu pisemnego oświadczenia oraz zwrotu Karty.

#### **Rozdział IV**

#### **Przepisy końcowe**

§ 8. Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciechoćinku.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



2012  
2012





Ciechocinek , dnia \_\_\_\_\_

## Wniosek o wydanie duplikatu Karty Seniora

Wnoszę o wydanie duplikatu Karty Seniora:

Imię i nazwisko \_\_\_\_\_

Adres zamieszkania \_\_\_\_\_

Data urodzenia \_\_\_\_\_ PESEL \_\_\_\_\_

Seria i numer dowodu osobistego/dokumentu tożsamości

\_\_\_\_\_

Numer telefonu \_\_\_\_\_

Adres e-mail \_\_\_\_\_

Zwracam zniszczoną kartę o numerze

\_\_\_\_\_

Oświadczam, iż nie mogę zwrócić karty z powodu

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Oświadczam, że dane podane we wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) w związku z realizacją przez miasto Ciechocinek Programu „Karta Seniora”.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:

- Administratorem danych osobowych jest miasto Ciechocinek z siedzibą w Ciechocinku przy ul. Kopernika 19
- Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Programu „ Karta Seniora”.
- Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na mocy przepisów prawa.
- Mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.

- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w Programie „ Karta Seniora”.

\_\_\_\_\_

podpis Seniora

**Potwierdzam odbiór duplikatu Karty Seniora o numerze \_\_\_\_\_**

**Oświadczam, że zostałem poinformowany, iż Karta ma charakter osobisty i nie można jej udostępnić osobom trzecim.**

\_\_\_\_\_

data i podpis pracownika wydającego duplikat karty

\_\_\_\_\_

czytelny podpis osoby odbierającej duplikat karty