

UCHWAŁA Nr LII/307/18
RADY MIEJSKIEJ CIECHOCINKA
z dnia 10 września 2018 r.

o przyjęciu informacji o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, 1349 i 1432), w związku z § 44 ust. 2 pkt 2 Statutu Gminy Miejskiej Ciechocinek (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2014 r. Nr 21, z 2015 r. poz. 2829, z 2017 r. poz. 1875, poz. 4271) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się informację o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami, stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

/-/ Marcin Zajączkowski

INFORMACJA o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami

21 czerwca 2018 r.

1. Burmistrz podpisał umowę dotacji z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim o wsparcie finansowe ze środków budżetu państwa w ramach realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna tablica”. Dotacja dotyczy zakupu pomocy dydaktycznych niezbędnych do realizacji programów nauczania z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych. W ramach umowy Wojewoda zobowiązał się przekazać dotację w wysokości 14.000,00 zł na realizację zadania, co stanowi 80% wartości kosztów realizacji. Gmina Miejska Ciechocinek natomiast zobowiązała się do zapewnienia wkładu własnego finansowego lub rzeczowego w wysokości co najmniej 20% kosztów realizacji całości zadania. Łączny koszt realizacji wynosi 16.800,00 zł. Termin realizacji umowy do 31 grudnia 2018 r.
2. Burmistrz podpisał umowę z p. Tadeuszem Ćwikiem z FHU „DUET” z Aleksandrowa Kujawskiego na remont pomieszczeń administracyjnych w Przedszkolu Samorządowym Nr 2 im. Kubusia Puchatka. Wartość zadania wynosi 12.054,00 zł brutto. Termin wykonania - do 20 sierpnia 2018 r.
3. Burmistrz zlecił Przedsiębiorstwu Wielobranżowemu MONTER z Fabianek wykonanie robót dodatkowych polegających na usunięciu gruzu i betonów w miejscach lokalizacji słupów oświetleniowych w ciągu ul. Rolnej za kwotę 3.785,94 zł.
4. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji dla dokonania czynności odbiorowych robót związanych z „Budową oświetlenia ul. Polnej”. Skład komisji: Marian Ogrodowski, Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska.
5. Burmistrz podpisał umowę z p. Andrzejem Piaseckim z Zakładu Inżynierii Komunikacyjnej z Inowrocławia dotyczącą wykonania dokumentacji projektowej dla inwestycji „Budowa nawierzchni ul. Sowińskiego wraz z odwodnieniem i oświetleniem”. Cena ryczałtowa opracowania wynosi 30.750,00 zł brutto.

6. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania na budowę nawierzchni ul. Nieszawskiej wraz z odwodnieniem - wzdłuż bloków CTBS oraz odprowadzenie wód deszczowych z osiedla przy ul. Nieszawskiej 149. Termin realizacji do 30 września 2018 r. Termin składania ofert do 22 czerwca 2018 r. Postępowanie przeprowadzi komisja w składzie: Marian Ogrodowski, Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska.

7. Burmistrz podjął decyzję o przydzieleniu następujących lokali socjalnych:

- Panu Krzysztofowi N. przy ul. Bema,
- Panu Adamowi A. przy ul. Kopernika,
- Panu Marcinowi M. przy ul. Nieszawskiej.

Umowy najmu zostały zawarte na okres 1 roku, a w ostatnim przypadku na okres 6 miesięcy, w związku z istniejącą zaległością wynoszącą 1.511,11 zł i złożoną przez zainteresowanego deklaracją jej spłaty.

8. Pani Krystyna P., lokatorka mieszkania położonego przy ul. Nieszawskiej, zwróciła się z prośbą o umorzenie odsetek w kwocie 915,32 zł w związku ze spłatą całej zaległości należności głównej wynoszącej 4.655,00 zł. Burmistrz wyraził zgodę na umorzenie odsetek.

9. Pan Andrzej Z., najemca lokalu socjalnego położonego przy ul. Widok, zwrócił się z prośbą o przedłużenie meldunku dla współlokatora na okres 1 roku. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

10. Firma KARO dokonała zgłoszenia do odbioru montażu oraz wymiany stolarki okiennej w mieszkaniu komunalnym w budynku przy ul. Mickiewicza 20A. Burmistrz powołał komisję odbiorową w składzie: Andrzej Wojdyło, Barbara Zakrzewska, Zbigniew Jakubowski.

11. Burmistrz zaakceptował projekt umowy z p. M. Żbikowskim na opracowanie zmian organizacji ruchu. Termin realizacji do 30 września 2018 r. Cena zamówienia wynosi 10.000,00 zł brutto.

12. Przedstawiciel firmy ATMA dokonał zgłoszenia zakończenia robót związanych z „Budową oświetlenia ul. Orzechowej i Zielonej”. Burmistrz powołał komisję odbiorową w składzie: Marian Ogrodowski, Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska, przy udziale inspektora nadzoru.

13. Burmistrz zlecił Zakładowi Zduńskiemu Piotra Strychalskiego z Nieszawy wykonanie pieca kaflowego w lokalu przy ul. Nieszawskiej 18 za kwotę 3.150,00 zł brutto.

14. Pełnomocnik p. Andrzeja G., właściciela nieruchomości, na której zlokalizowany jest budynek „Quo Vadis”, złożył wniosek o wydanie decyzji na lokalizację w pasie drogowym ul. Staszica przyłącza kanalizacji sanitarnej i wodociągowej. Burmistrz wyraził zgodę na umieszczenie przedmiotowych urządzeń w pasie ul. Staszica bez ingerencji w nawierzchnię ulicy, za pomocą przecisku sterowanego. W przypadku ewentualnego naruszenia nawierzchni asfaltowej Wnioskodawca zobowiązany został także do położenia warstwy ścieralnej po 5 metrów od miejsca włączenia do osi jezdni lub odtworzenia nawierzchni przez obudowę studzienek kostką umieszczoną na podbudowie betonowej oraz do spełnienia ogólnie obowiązujących warunków.

15. Pracownia Projektowa Inwestycyjna ALTA z Płocka złożyła wniosek o wydanie zgody na zlokalizowanie w pasie drogowym ul. Rolnej sieci gazowej. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków.

16. Spółka MPWiK złożyła wniosek o uzgodnienie przebiegu sieci wodociągowej w obszarze działek nr 2382 oraz 89 (Gmina Raciążek), stanowiących przedłużenie ul. Topolowej. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków.

17. Pan Piotr K., właściciel nieruchomości położonej przy przedłużeniu pasa drogowego ul. Topolowej, wystąpił z wnioskiem o wyrażenie zgody na umieszczenie przyłącza wodociągowego w obrębie działki nr 2382, będącej we władaniu gminy. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków.

18. Developer PRO Sp. z o.o. z Konina złożył wniosek o umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej, niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogi, w obszarze działek 684 i 698/13 (ul. Południowa) w celu zlokalizowania przyłącza kanalizacji sanitarnej i wodociągowej oraz w obszarze działki 904/1 i 637 (pas drogowy ul. Bema) przyłącza kanalizacji deszczowej. Burmistrz wyraził zgodę, po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków.

19. Burmistrz podpisał umowę z II spółką ECO-POL sp. z o.o. z Pruszcza dotyczącą wykonania zadania pn. „Demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Ciechocinek”. Przedmiot umowy obejmuje usuwanie wyrobów zawierających azbest w postaci pokryć dachowych z budynków położonych na terenie gminy Ciechocinek, polegające na demontażu, załadunku, transporcie i utylizacji płyt azbestowo-cementowych z nieruchomości wskazanych przez Gminę. Przewidywana ilość odpadów do demontażu, transportu i utylizacji płyt azbestowych - około 38,57 Mg, a do zbiórki, transportu i utylizacji płyt azbestowych około 7,82 Mg. Zadanie jest finansowane ze

środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Termin wykonania zamówienia: do 30 września 2018 r.

Strony ustaliły ryczałtowe wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy w wysokości:

- demontaż odpadów zawierających azbest - 180,00 zł/Mg brutto,
- załadunek, transport i utylizacja odpadów zawierających azbest - 310,00 zł/Mg,
- cena łączna za demontaż, załadunek, transport i utylizacja za 1 Mg odpadów zawierających azbest - 490,00 zł/Mg.

Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o faktyczną ilość Mg odpadu oraz cenę jednostkową brutto za 1 Mg odpadu. Maksymalna łączna wysokość wynagrodzenia, wynikająca z realizacji przedmiotu zamówienia, wynosi 21.323,50 zł brutto.

20. Burmistrz podpisał umowę z p. Pawłem Linowieckim na wynajem Teatru Letniego w celu zorganizowania koncertu operetkowo-operowego, koncertu Dona Vasyła oraz koncertu Bernadety Kowalskiej w dniach 4, 5 i 6 lipca br. Koszt najmu teatru wynosi 2.214 zł brutto.

21. Burmistrz podpisał umowę ze Stowarzyszeniem Centrum Niezależnego Życia dotyczącą wykonania koncertu zespołu „Mark Olbrycht Blues Eternity” w dniu 23 czerwca br. w Teatrze Letnim za kwotę 5.000,00 zł brutto.

22. Burmistrz podpisał umowę z Biurem Regionalnym Jordan z Torunia dotyczącą wykonania placu zabaw na terenie Szkoły Podstawowej nr 3. Termin realizacji inwestycji do 22 sierpnia 2018 r. Łączy koszt zadania wynosi 98.122,02 zł brutto.

23. Burmistrz podpisał umowę z p. Mirosławem Lewandowskim z Torunia na zorganizowanie koncertu zespołu jazzowego „Sunny Side” w składzie 4-osobowym w dniu 24 czerwca br. w muszli koncertowej. Czas trwania koncertu wynosi 60 minut. Koszt koncertu to 2.500,00 zł brutto.

24. Burmistrz podpisał umowę z p. Magdaleną Preis, Studio Fotografii Artystycznej z Aleksandrowa Kuj. dotyczącą świadczenia usług fotograficznych podczas Pikniku „Młódzież wita wakacje”, który odbędzie się 30 czerwca br. na stadionie miejskim. Honorarium dla zleceniobiorcy wynosi 500,00 zł brutto.

25. Burmistrz podpisał umowę z Przedsiębiorstwem Wielobranżowym Michał Voss z Tychowa dotyczącą wydruku 7 numerów Gazety Samorządu Lokalnego „Zdrój Ciechociński” (od czerwca do grudnia). Niniejsza umowa została zawarta na okres od czerwca do grudnia br. Cena za wykonanie zamówienia wynosi 13.083,00 zł brutto.

26. Burmistrz podpisał umowy dotyczące dzierżawy modułów reklamowych na planie miasta Ciechocinka, usytuowanym na skwerze między ul. Zdrojową a Żelazną, naprzeciwko wejścia na deptak, z następującymi podmiotami:

- Form-Plastic Sp. z o.o. - 2 moduły za kwotę 1.400,00 zł netto,
- Sanatorium Uzdrowskie „Krystynka” - 1 moduł za 700,00 zł netto,
- Willa „Piast” - 6 modułów za 3.500,00 zł netto,
- Sanatorium Uzdrowskie ZNP - 1 moduł za 700,00 zł netto,
- Sanatorium „Gracja” – 700,00 zł netto,
- Restauracja - Pizzeria „Neapol”- 3 moduły za 2.100,00 zł netto,
- FHU Iwona Marek Nikodem Sp. jawna - 1 moduł za 700,00 zł netto,
- Sanatorium Uzdrowskie „Promień” - 1 moduł za 700,00 zł netto,
- 22 Wojskowy Szpital Uzdrowsko-Rehabilitacyjny - 2 moduły za 1.400,00 zł netto,
- Villa Andalucia Jerzy Sikorski - 2 moduły za 1.400,00 zł netto,
- Klinika Uzdrowska „Pod tęźniami” - 9 modułów za 4.900,00 zł netto,
- FHUP „SAD”, D. S. Miedziak - 1 moduł za 700,00 zł netto,
- B5 Sp. z o.o. - 6 modułów za 3.500,00 zł netto.

Powyższe umowy zostały zawarte na okres 2 lat.

27. Burmistrz podpisał porozumienie w sprawie finansowania zakwaterowania oraz wyżywienia funkcjonariuszy Oddziałów Prewencji Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy, oddelegowanych do pełnienia służby w Komendzie Policji w Aleksandrowie Kujawskim na terenie komisariatu Policji w Ciechocinku, w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia 2018 r. Celem porozumienia jest wzmocnienie służby prewencyjnej na terenie działania komisariatu Policji w Ciechocinku poprzez zapewnienie przez Burmistrza Ciechocinka sfinansowania zakwaterowania i wyżywienia dla czterech funkcjonariuszy Policji KWP w Bydgoszczy.

28. Burmistrz podpisał umowę z MPWiK sp. z o.o. w Ciechocinku na wynajem lokalu użytkowego składającego się z 4 pomieszczeń wyposażonych w 8 łózek na pierwszym piętrze wieży ciśnień za kwotę 23,00 zł +VAT za łóżko za jedną dobę.

29. Burmistrz podpisał umowę z Sanatorium Uzdrowskim „Promień” dotyczącą świadczenia usług całodziennego wyżywienia dla 4 funkcjonariuszy Policji w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia 2018 r. Strony ustaliły koszt dziennego wyżywienia dla jednej osoby w kwocie 27,00 zł plus 8% podatek VAT.

27 czerwca 2018 r.

30. Burmistrz skierował do Biura Projektów „Sobczak” z Włocławka zlecenie na opracowanie audytu efektywności energetycznej oświetlenia ulicznego dla ul. Widok, ul. Związkowców i osiedla „Królów” za kwotę 5.000,00 zł.

31. Burmistrz wystąpił do konsorcjum firm: MPWIK Sp. z o.o. w Ciechocinku i Handel i Usługi Budowlane ERBRUK Karen Awetisian, z prośbą o złożenie oferty na realizację zadania pn. „Budowa nawierzchni ul. Nieszawskiej wraz z odwodnieniem”.

32. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie ogłoszenie przetargu na dzierżawę pawilonu handlowego przy ul. Piekarskiej. Skład Komisji do przeprowadzenia przetargu: Zbigniew Jakubowski, Maciej Pysz, Barbara Zakrzewska.

33. Burmistrz wraz z Powiatem Aleksandrowskim, Gminą Miejską Aleksandrów Kujawski i Gminą Wiejską Aleksandrów Kujawski podpisał umowę ze Stanisławem Biegałą z firmy TMS Systemy Transportowe z Warszawy, dotyczącą opracowania audytu zasadności reaktywacji przewozów kolejowych na linii nr 245 Aleksandrów Kuj. - Ciechocinek wraz z określeniem możliwych wariantów realizacji przewozów w formie analizy wielokryterialnej pod tytułem „Reaktywacja przewozów kolejowych na szczeblu powiatowym na linii komunikacyjnej nr 245 Aleksandrów Kujawski - Ciechocinek - określenie potencjału korytarza komunikacyjnego, identyfikacja kluczowych procesów dla powodzenia przedsięwzięcia z perspektywy organizatora przewozów w powiązaniu z ramami prawno-technicznymi projektu”. Termin realizacji do 27 lipca 2018 r. Wynagrodzenie za realizację umowy wynosi 12.000,00 tys. zł, płatne po 3.000,00 zł przez każdy podmiot.

34. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania na przebudowę nawierzchni ulicy Ogrodowej wraz z odwodnieniem. Termin realizacji 15 września 2018 r. Kryterium oceny ofert: cena 60%, okres gwarancji 40%. Wadium 6.000,00 zł. Termin składania ofert do 12 czerwca 2018 r. Postępowanie przeprowadzi komisja w składzie: Marian Ogrodowski, Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska.

35. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania na wymianę okien i drzwi w lokalach mieszkalnych. Zakres robót obejmował między innymi:

- wymianę drzwi – szt. 2 w lokalach przy ul. Nieszawskiej 20,
- wymianę drzwi – szt. 1 oraz okna – szt. 1 w lokalu przy ul. Widok 24,
- wymianę drzwi – szt. 1 w lokalu przy ul. Wojska Polskiego 11.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 8.000,00 zł.

Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- „CODIP”, Aleksandrów Kujawski,
- PPUH „AS” Marek Bajdalski, Ciechocinek,
- „KARO” Roman Bajdalski, Aleksandrów Kujawski,
- Firma „TEZA-BIS”, Ciechocinek,
- Usługi Budowlane Zbigniew Świerszcz, Aleksandrów Kujawski,
- F.H.U. „DUET” Tadeusz Ćwik, Aleksandrów Kujawski.

Odpowiedzi na zapytanie do złożenia ofert udzieliła tylko jedna firma: PPHU „AS” Bajdalski, proponując kwotę 6.924,26 zł brutto za wykonanie zadania. Burmistrz zaakceptował przedłożoną ofertę.

36. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego wykonania prac remontowych na terenie posesji przy ul. Mickiewicza 20a, ul. Nieszawskiej 18 i ul. Nieszawskiej 20:

a) ul. Mickiewicza 20a

- wykonanie i remont pomieszczeń gospodarczych drewnianych szt. 2,
- modernizacja sieci centralnego ogrzewania od dużej kotłowni,
- wykonanie podjazdu do wózka inwalidzkiego,

b) ul. Nieszawska 18

- naprawa popękanego muru w pomieszczeniu gospodarczym,

c) ul. Nieszawska 20

- naprawa ubytków tynku, rozebranie i przemurowanie ściany tylnej pomieszczeń gospodarczych,
- przemurowanie komina szt.1,
- naprawa furki i bramy wjazdowej.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 15.000,00 zł.

Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- Zakład Remontowo-Budowlany ARCO-BUD, Aleksandrów Kujawski,
- FHU „DUET”, Aleksandrów Kujawski
- Zakład Remontowo-Budowlany „Sławbud”, Aleksandrów Kujawski,
- Zakład Remontowo-Budowlany Janusz Stępiński, Aleksandrów Kujawski,
- Zakład Remontowo-Budowlany REM-MAR Mariusz Skupniewicz.

Oferta złożona została tylko przez jednego wykonawcę FHU „DUET” na:

- remont pomieszczeń gospodarczych przy ul. Mickiewicza 20 – 9.594,00 zł,
- podjazd dla niepełnosprawnych - 1.836,00 zł brutto,
- naprawa muru przy ul. Nieszawskiej 18 – 984,00 zł brutto,
- naprawa ściany tylnej - 11.685,00 zł brutto,
- przemurowanie komina - 1.836,00 zł brutto,
- naprawa furki i bramy - 2.214,00 zł brutto.

Komisja dokonała wyboru następujących zadań:

- wykonanie podjazdu do wózka inwalidzkiego przy ul. Mickiewicza 20a
- naprawę popękanego muru w pomieszczeniu gospodarczym przy ul. Nieszawskiej 18,
- naprawę ubytków tynku, rozebranie i przemurowanie ściany tylnej pomieszczeń

gospodarczych przy ul. Nieszawskiej 20.

Na pozostałe elementy oferty, ze względu na brak środków, postępowanie unieważniono. Burmistrz zatwierdził wybór komisji.

37. Burmistrz podpisał umowę z p. Urszulą Wódkowską z firmy Westmor Consulting z Bądkowa na wykonanie studium wykonalności dla projektu pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Ciechocinka w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020 Działania 3.4 Zrównoważona mobilność miejska i promowanie strategii niskoemisyjnych Schemat: Modernizacja oświetlenia ulicznego w ramach polityki terytorialnej”. Wynagrodzenie za wykonane opracowanie wynosi 7.995,00 zł brutto.

38. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na urządzenie placu zabaw wraz z wykonaniem niezbędnych dojazdów, zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym i przedmiarem robót, na część działki nr 1324/8, położonej na terenie Szkoły Podstawowej nr 3.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 100.000,00 zł brutto. Zaproszenie do złożenia ofert skierowano do wykonawców, którzy złożyli następujące oferty:

- BUGLO Sp. zoo. Koszalin - 108.665,58 zł,
- Biuro Regionalne Jordan - Jolanta Pędzisz - 98.122,02 zł brutto,
- Fit Park Sp. z o.o. - 122.040,60 zł brutto.

Komisja dokonała wyboru oferty firmy Biuro Regionalne Jordan, która przedstawiła najkorzystniejszą ofertę cenową. Burmistrz zaakceptował wybór komisji.

39. Burmistrz podjął decyzję o zleceniu firmie Degraf, D. Drzewucki z Ciechocinka wykonania 36 sztuk modułów reklamowych na planie miasta usytuowanym przy skwerze Excentryków, za łączną kwotę 2.214,00 zł brutto.

4 lipca 2018 r.

40. Burmistrz wystąpił z wnioskiem o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji technicznej (projektu budowlanego) dla inwestycji „Budowa nawierzchni ul. Stawowej wraz z odwodnieniem na nieutwardzonym odcinku drogi w Ciechocinku”. Zakres robót obejmuje:

- opracowanie projektu budowlanego wykonawczego wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji i uzgodnień,
- opracowanie przedmiaru, kosztorysu inwestorskiego i nakładczego,
- opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

Szacunkowy koszt zamówienia brutto wynosi 25.000,00 zł. Termin wykonania zamówienia – uzyskanie pozwolenia na realizację inwestycji w Starostwie Powiatowym w Aleksandrowie Kuj. do dnia 30 listopada 2018 r. Zaproszenia do złożenia oferty cenowej skierowano do następujących oferentów:

- BUTOH Włodzimierz Palicki, Bydgoszcz,
- Przedsiębiorstwo Usługowe EPRO, Toruń,
- P.W. PRO-NAD Jarosław Góralczyk, Strzelno,
- Zakład Inżynierii Komunikacyjnej, Andrzej Piasecki, Inowrocław,
- PHU PROENERGIA, Inowrocław,
- Pracownia Projektowa PROJBUD, Jarosław Matuszak, Inowrocław,
- Biuro Inżynierskie TeeS, Włocławek.

41. Burmistrz otrzymał od firmy ITTAM Zawilski, Miedziak Spółka Jawna z Ciechocinka trzy warianty oferty na przeniesienie serwerowni monitoringu miejskiego z Komisariatu Policji do budynku Urzędu Miejskiego:

1/ na kwotę 30.584,00 zł + dodatkowa opłata za dzierżawę kanalizacji dla firmy Orange ok. 360,00 zł miesięcznie – z przejściem przez ul. Kopernika, Kościuszki, Zdrojową, Żelazną;

2/ na kwotę 19.584,00 zł + dodatkowa opłata za dzierżawę kanalizacji dla firmy Orange ok. 140,00 zł miesięcznie – z przejściem przez ul. Zdrojową, Żelazną, Kopernika;

3/ na kwotę 14.084,00 zł + dodatkowa opłata za dzierżawę kanalizacji dla firmy Orange ok. 60,00 zł miesięcznie – z przejściem pod ul. Kopernika (stary kanał ciepłowniczy).

Po dokonaniu sprawdzenia możliwości technicznych wykorzystania starego kanału ciepłowniczego Burmistrz zaakceptował wstępnie trzeci wariant oferty.

42. Burmistrz podpisał umowę z Konsorcjum: Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z Ciechocinka oraz Handel i Usługi Budowlane „ER-BRUK” z Wielkiego na realizację zadania pn. „Budowa nawierzchni ul. Nieszawskiej wraz z odwodnieniem – wzdłuż bloków CTBS oraz odprowadzenie wód deszczowych z osiedla przy ul. Nieszawskiej 149 w Ciechocinku. Zakres prac obejmuje, m.in.:

- roboty przygotowawcze, w tym dokonanie pomiarów,
- wykonanie prac określonych szczegółowo w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- opracowanie zmiany organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
- obsługę geodezyjną inwestycji wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą.

Termin realizacji do 30 września 2018 r. Wynagrodzenie za realizację zadania wynosi 448.967,97 zł brutto.

43. Burmistrz podpisał umowę z p. Markiem Bajdalskim, prowadzącym działalność gospodarczą pn. PPUH „AS” w Aleksandrowie Kuj., na wykonanie demontażu, dostawy i montażu wraz z obróbkami murarskimi: 2 szt. okien, 1 szt. drzwi balkonowych i 3 szt. drzwi zewnętrznych w lokalach mieszkalnych przy ul. Nieszawskiej, Wojska Polskiego i Widok. Termin realizacji do 30 września br. Wartość przedmiotu umowy wynosi 6.924,26 zł.

44. Burmistrz podpisał umowę z p. Tadeuszem Ćwikiem z Aleksandrowa Kuj., prowadzącym działalność gospodarczą pn. Firma Handlowo-Usługowa DUET, na wykonanie prac remontowych na terenie posesji:

- ul. Mickiewicza 20a – wykonanie podjazdu do wózka inwalidzkiego,
- ul. Nieszawska 18 – naprawa popękanego muru w pomieszczeniu gospodarczym,
- ul. Nieszawska 20 – naprawa ubytków tynku, rozebranie i przemurowanie ściany tylnej pomieszczeń gospodarczych.

Termin realizacji do 31 sierpnia 2018 r. Wartość przedmiotu umowy wynosi 14.505,00 zł brutto.

45. W związku ze zgłoszeniem przez Przedsiębiorstwo Wielobranżowe MONTER z Fabianek zakończenia budowy oświetlenia ulicy Rolnej, Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji dla dokonania czynności odbioru robót. Skład komisji: przewodniczący – Marian Ogrodowski, członkowie – Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska.

46. Burmistrz wystąpił z wnioskiem o udzielenie zamówienia publicznego na „Opracowanie dokumentacji technicznej (projektu budowlanego) dla inwestycji: Rewitalizacja Teatru Letniego w Ciechocinku”. Zakres robót obejmuje:

- opracowanie projektów budowlano wykonawczych dla poszczególnych branż wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji i uzgodnień, w tym pozwolenia na budowę,
- opracowanie przedmiaru, kosztorysu inwestorskiego i nakładczego,
- opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 120.000,00 zł.

Termin wykonania – uzyskanie pozwolenia na budowę do dnia 31 listopada 2018 r. Zaproszenia do złożenia ofert skierowano do następujących wykonawców:

- Geotechnica Sp. z o.o., Toruń,
- Biuro Projektów i Realizacji Inwestycji IZOL, Włocławek,
- Usługi Budowlane i Inżynierskie D. Rybczyński, Ciechocinek,
- Pracownia Projektów Inżynierii Środowiska „SANEXIM”, Toruń.

47. W wyniku głosowania mieszkańców Ciechocinka do Budżetu Obywatelskiego na rok 2019 wyłonione zostały następujące zadania:

- opracowanie projektu budowy Letniego Basenu Miejskiego,
- modernizacja drogi dojazdowej do boiska szkolnego przy Szkole Podstawowej nr 3 w Ciechocinku,
- SMART Bike Ciechocinek,
- indywidualne pomiary pól elektromagnetycznych dla mieszkańców (zakup urządzenia do pomiaru pól elektromagnetycznych).

48. Prezes CTBS wystąpił z wnioskiem o umorzenie zaległości czynszowych 4 lokatorów i podjął decyzje o:

- 1/ umorzeniu 2 zaległości w związku ze śmiercią lokatorów - na kwoty: 1.596,88 zł i 27.517,04 zł,
- 2/ przeniesieniu 2 zaległości na konto pozabilansowe – na kwoty: 2.725,97 zł i 2.465,81 zł.

49. Burmistrz skierował zamówienie do firmy FENIX, Studio Reklamy i Fotografii z Ciechocinka na wydruk 2.000 sztuk planu miasta Ciechocinka za cenę 720,00 zł + VAT.

50. Burmistrz podpisał aneks do umowy z firmą TAURUS OCHRONA Group sp. z o.o. z Chełmży w zakresie wykonania usługi dotyczącej ochrony i nadzoru imprezy plenerowej – transmisja meczów piłkarskich. Zgodnie z aneksem należność za ochronę i nadzór imprezy wynosi 1.250,00 zł za trzy pierwsze dni (było za każdy dzień) i 625,00 zł za każdy z kolejnych dni. Liczba osób zabezpieczających na trzy pierwsze dni wynosi 10 pracowników, a za każdy z kolejnych dni 5 pracowników (było 10 pracowników na każdy dzień).

51. Burmistrz podpisał umowę z Fundacją Inicjatyw na Rzecz Niepełnosprawnych Pro Omnibus, reprezentowaną przez Mirosława Satorę – Prezesa Zarządu i Kingę Śmigielską – Wiceprezesa Zarządu dotycząca wspólnej organizacji 22. Międzynarodowego Festiwalu Piosenki Młodzieży Niepełnosprawnej Impresje Artystyczne 2018. Czas trwania Festiwalu: 26-29 lipca br. W ramach wspólnej organizacji Festiwalu Fundacja zobowiązana jest do:

- koordynacji wszelkich prac organizacyjnych i technicznych związanych z realizacją Festiwalu,
- finansowania wszystkich pozostałych kosztów związanych z realizacją Festiwalu, poza pokryciem przez Gminę kosztów w kwocie 60.000,00 zł,
- podawania do publicznej wiadomości informacji o wsparciu Festiwalu przez Gminę Miejską Ciechocinek we wszystkich realizowanych formach promocji.

Natomiast Gmina:

- udostępni nieodpłatnie muszlę koncertową w parku Zdrojowym oraz pokryje koszty zużycia energii elektrycznej,

- udostępni Fundacji główną aleję w parku Zdrojowym w celu lokalizacji punktów handlowych i usługowych, pod warunkiem zachowania w stanie nienaruszonym powierzchni alejek i trawników,

- pokryje koszty w kwocie 60.000,00 zł brutto, z przeznaczeniem na wynajem sceny plenerowej, nagłośnienia, oświetlenia, wynagrodzenie koordynatora i zespołu muzycznego oraz koszty zakwaterowania uczestników.

Gmina wprowadza kategoryczny zakaz wjazdu i parkowania jakichkolwiek samochodów na terenie parku Zdrojowego; dozwolony jest czasowy wjazd od strony ul. Traugutta, w granicach muszli koncertowej.

52. Burmistrz podpisał umowę z p. Magdaleną Preis, prowadzącej działalność gospodarczą „Studio Fotografii Artystycznej” z Aleksandrowa Kuj., na świadczenie usług fotograficznych podczas:

- Festiwalu Wielka Gala Tenorów w dniach 6-7 lipca 2018 r.

- Międzynarodowego Festiwalu Piosenki i Kultury Romów w dniach 13-14 lipca 2018 r.

Wykonawca wykona minimum 400 zdjęć, które przekaże na nośniku DVD oraz przenosi na Gminę autorskie prawa majątkowe do zdjęć. Należność za wykonanie umowy wynosi 500,00 zł brutto.

53. Burmistrz podpisał umowę z Towarzystwem Przyjaciół Ciechocinka, reprezentowanym przez Mariana Gawineckiego – Prezesa Zarządu i p. Jadwigę Kokotowską – Skarbniką, Członka Zarządu dotyczącą wspólnej organizacji VII Półmaratonu Uzdrowisko Ciechocinek. Czas trwania imprezy: 25-26 sierpnia br. TPC zobowiązane jest do:

- koordynacji wszelkich prac organizacyjnych i technicznych,

- finansowania wszystkich kosztów (poza finansowaniem Gminy w kwocie 17.000,00 zł)

- podawania do publicznej wiadomości informacji o współorganizacji Półmaratonu przez Gminę we wszystkich realizowanych formach promocji.

Natomiast Gmina:

- udostępni nieodpłatnie muszlę koncertową wraz z teren przyległym w parku Zdrojowym oraz pokryje koszty zużycia energii elektrycznej,

- wyrazi zgodę na nieodpłatne umieszczenie banera reklamowego na deptaku przy budynku Europa,

- udostępni nieodpłatnie 70 sztuk barierek ochronnych,

- przekaże środki finansowe w kwocie 17.000,00 zł brutto na zakup medali i koszulek dla uczestników Półmaratonu.

Gmina wprowadza kategoryczny zakaz wjazdu i parkowania jakichkolwiek samochodów na terenie parku Zdrojowego; dozwolony jest czasowy wjazd od strony ul. Traugutta, w granicach muszli koncertowej.

54. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na doposażenie placu zabaw, zlokalizowanego w Ciechocinku przy ul. Mieszka I, w tym dostarczenie oraz montaż urządzeń zabawowych/malej architektury zgodnych z wymogami polskiej normy (karuzela krzyżowa, linarium stożek, sprężynowiec kaczuszką, sprężynowiec żyrafa, wieża z zadaszaniem i zjeżdżalnią). Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 25.000,00 zł. Zaproszenia do złożenia ofert skierowano do następujących wykonawców:

- Biuro Regionalne JORDAN J. Pędzisz, Toruń,
- ABC Edukacji J. Strużyk, Zgierz,
- DARMAR D. Stos, Bożejowice, p-ta Bolesławiec.

Ofertę złożyła tylko jedna firma – Biuro Regionalne JORDAN z Torunia na kwotę 24.146,13 zł brutto. Jest to oferta jedyna, korzystna cenowo. Burmistrz zatwierdził wybór. Termin realizacji: do 30 sierpnia 2018 r.

55. Firma ENERGOMIX Zakład Energetyczny Mikołaj Woźniak, dokonała zgłoszenia zakończenia prac związanych z modernizacją oświetlenia zewnętrznego w Przedszkolu Samorządowym nr 2 im. Kubusia Puchatka. Wobec powyższego Burmistrz powołał komisję do odbioru prac w składzie: Iwona Rutecka, Paulina Starzyńska, Maciej Pysz.

56. Burmistrz podpisał 33 umowy w sprawie udzielenia dotacji na dofinansowanie kosztów inwestycji polegającej na likwidacji źródeł tzw. niskiej emisji, ograniczającej emisję zanieczyszczeń energetycznych do powietrza atmosferycznego (dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska). Przedmiotem umowy jest udzielenie dotacji na inwestycje polegająca na wymianie systemu ogrzewania w budynkach mieszkalnych, obejmującej demontaż źródła ogrzewania węglowego oraz zakup i montaż źródła ogrzewania kotła gazowego. Gmina Miejska Ciechocinek dofinansuje koszt inwestycji kwotą 4.000,00 zł udokumentowanych fakturami lub rachunkami.

10 lipca 2018 r.

57. Burmistrz zlecił Zakładowi Elektrycznemu Mirosław Tomaszewski naprawę uszkodzonych punktów świetlnych stanowiących własność gminy za łączną kwotę 9.770 zł netto.

58. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie ogłoszenia przetargu na remont nawierzchni ul. Raczyńskich. Termin realizacji do 30 września 2018 r. Kryterium oceny ofert: cena 60%, okres gwarancji 40%. Wadium 15.000,00 zł. Termin składania ofert do 26 lipca 2018 r. Postępowanie przeprowadzi komisja w składzie: Marian Ogrodowski, Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska.

59. Burmistrz przyjął ofertę Kazimierza Rogowskiego na wykonanie dokumentacji technicznej oraz uzyskanie niezbędnych uzgodnień na opracowanie projektu technicznego dla zadania „Budowa chodnika w ciągu ul. Kopernika od skrzyżowania z ul. Bema do zjazdu Intermarche” za kwotę 1.100,00 zł brutto. Termin wykonania projektu do 28 lipca br.

60. Firma FHU Duet dokonała zgłoszenia wykonania zadania polegającego na dociepleniu budynku mieszkalnego przy ul. Nieszawskiej 18. Wobec powyższego Burmistrz powołał komisję odbiorową w składzie: Andrzej Wojdyło, Barbara Zakrzewska, Sylwia Kucińska.

61. Biuro Projektowanie i Kierowanie Robotami Budowlanymi MATERIS z Płocka wystąpiło w imieniu Polskiej Spółki Gazownictwa z wnioskiem o wyrażenie zgody na umieszczenie przyłącza gazowego niskiego napięcia w pasie drogowym ul. Wiejskiej. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe, po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków.

62. Biuro Projektowe Elektro-Ksant z Torunia wystąpiło w imieniu Energa Operator z wnioskiem o wyrażenie zgody na budowę przyłącza energetycznego niskiego napięcia w obszarze działki nr 903 (droga o nawierzchni gruntowej, równoległa do ul. Bema). Burmistrz wyraził zgodę na powyższe, po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków.

63. Energo-Inwest z Torunia wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na wymianę linii kablowej średniego napięcia od istniejącej GPZ przy ul. Bema poprzez ul. Zdrojową, Polną, Brata Alberta. Burmistrz wyraził zgodę na umieszczenie w obszarze działek stanowiących własność Gminy powyższej linii elektromagnetycznej, z zastrzeżeniem zakazu naruszenia nawierzchni asfaltowej w drodze, przez którą kabel należy ułożyć metodą przecisku.

64. PUC S.A wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na prowadzenie prac remontowych budynku „Bristol” z koniecznością wejścia w obszar stanowiący własność gminy. Burmistrz wyraził zgodę na dysponowanie fragmentem działki nr 176/2, na którym zlokalizowane są schody budynku.

65. Burmistrz podpisał umowę z p. Katarzyną Matusiak dotyczącą dzierżawy terenu miejskiego na deptaku al. Armii Krajowej na prowadzenie działalności - wypożyczalnia koni mechanicznych, w okresie od 14 lipca do 31 sierpnia br., za kwotę 250,00 zł netto plus 23% Vat miesięcznie.

66. Burmistrz podpisał kolejne trzy umowy z mieszkańcami dotyczące udzielenia dotacji na inwestycję polegającą na wymianie systemu ogrzewania, obejmującej

demontaż źródła ogrzewania węglowego oraz zakup i montaż źródeł ogrzewania kotła gazowego w kwocie do 4.000 zł.

67. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Przedszkola Samorządowego nr 2 im. Kubusia Puchatka Pani Iwonie Ruteckiej w okresie od 1 września 2018 do 31 sierpnia 2023 r.

68. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania dotyczącego „Remontu ogrodu od strony ul. Widok w Przedszkolu Samorządowym nr 1”. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 70.000,00 zł brutto. Zaproszenia do złożenia ofert skierowano do następujących wykonawców:

- Usługi Ślusarskie Stanisław Spycharski, Aleksandrów Kujawski - 79.700,00 zł brutto,

- MAK-BUD, Agnieszka Makowska, Lubanie - 92.600,00 zł brutto,

- PHU AGROSTAL Maciej Furmaniuk, Aleksandrów Kujawski - 72.000,00 zł brutto.

Przedstawione oferty przekraczały środki finansowe zabezpieczone w budżecie placówki. W związku z tym komisja uznała za zasadne, aby zwrócić się do firmy AGROSTAL o ponowne zweryfikowanie kosztów i podjęcie negocjacji cenowych. Po przeprowadzonych negocjacjach ostatecznie strony ustaliły koszt wykonania ogrodu w placówce na kwotę 70.000,00 zł brutto. Termin wykonania do 31 sierpnia 2018 r.

69. Burmistrz podpisał umowę z p. Jolantą Pędzisz z firmy Jordan z Torunia dotyczącą doposażenia placu zabaw zlokalizowanego przy ul. Mieszka I, tj. karuzela krzyżowa, linarium stożek, sprężynowiec kaczuska, sprężynowiec żyrafa, wieża ze zjeżdżalnią. Koszt ww. urządzeń wynosi 24.146,13 zł brutto. Termin dostawy do 30 sierpnia 2018 r.

70. Burmistrz podpisał umowę z p. Pawłem Linowieckim z firmy ART. IMPRESS na wynajem sali Teatru Letniego w celu zorganizowania koncertu operowo-operetkowego, koncertu Don Vasyla oraz występu kabaretowego „Moherowe berety” w dniu 23 lipca 2018 r. Cena wynajmu Sali wynosi 1.476 zł brutto.

71. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania zespołu do opracowania uwarunkowań oraz wskazania możliwych lokalizacji budowy parkingu buforowego dla Ciechocinka w składzie: Marian Ogródowski, Michał Budny, Andrzej Szczepanowski, Marcin Strych oraz Magdalena Zwierzchowska-Drożdża.

72. Burmistrz podpisał umowę z Kazimierzem Kowalskim z Polskiej Agencji Koncertowej z Łodzi na przygotowanie i realizację XXI Festiwalu Operowo-Operetkowego w dniach 4 do 8 sierpnia 2018 r..

Zgodnie z umową Polska Agencja Koncertowa zobowiązuje się do:

- udziału solistów, orkiestry i chóru Polskiej Opery Kameralnej w koncercie zorganizowanym w muszli koncertowej dniu 4 sierpnia br.,
- udziału solistów Polskiej Opery Kameralnej oraz zapewnienie oprawy muzycznej w przedstawieniach organizowanych w Teatrze Letnim w dniach od 5 do 8 sierpnia br.,
- zakwaterowania artystów podczas festiwalu,
- wydrukowania afiszy reklamowych,
- promowania festiwalu,
- przekazania nieodpłatnie 30 miejsc w Teatrze Letnim na każde przedstawienie,
- zapewnienie nagłośnienia i oświetlenia imprezy.

Natomiast Gmina Miejska Ciechocinek zapewni:

- możliwość zrealizowania koncertu w parku Zdrojowym oraz udostępni Teatr Letni w dniach od 5 do 8 sierpnia br.,
- pokryje koszty energii elektrycznej,
- zorganizuje służby porządkowe,
- uporządkuje teren w parku Zdrojowym.

Za przygotowanie i realizację przedmiotu umowy Polska Agencja Koncertowa otrzyma kwotę 60.000,00 zł brutto.

73. Burmistrz podpisał umowę z p. Magdaleną Preis ze Studia Fotografii Artystycznej dotyczącą świadczenia usług fotograficznych podczas Międzynarodowego Festiwalu Piosenki i Kultury Romów w dniach 13- 14 lipca br. Za wykonanie dzieła wykonawca otrzyma honorarium w wysokości 500,00 zł brutto.

74. Burmistrz podpisał umowę ze Związkiem Harcerstwa Rzeczypospolitej, Okręg Kujawsko-Pomorski Bydgoszcz, Kujawski Związek Drużyn Harcerzy Ciechocinek, reprezentowanym przez p. Ł. Małeckiego, na organizację w ramach programu profilaktycznego wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży. Termin realizacji od 2 do 26 lipca 2018 r. Gmina przekaże na realizację zadania publicznego środki w wysokości 30.000,00 zł, natomiast ZHP przekaże środki finansowe w wysokości 14.800,00 zł brutto oraz wkład osobowy o wartości 10.000,00 zł brutto. Całkowity koszt realizacji zadania publicznego wynosi łącznie 54.800,00 zł.

75. Burmistrz podpisał umowę z Ministerstwem Sprawiedliwości na powierzenie zadań z Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej- Funduszu Sprawiedliwości w zakresie wsparcia i rozwoju systemu instytucjonalnego pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem i świadkom

oraz realizacji przez jednostki sektora finansów publicznych zadań ustawowych związanych z ochroną interesów pokrzywdzonych przestępstwem i świadków oraz likwidacją skutków pokrzywdzenia przestępstwem poprzez nabycie wyposażenia i urządzeń ratownictwa przez Ochotniczą Straż Pożarną, niezbędnych do udzielenia pomocy poszkodowanym bezpośrednio na miejscu popełnienia przestępstwa. Ministerstwo Sprawiedliwości udziela na realizację zadania dotacji celowej w kwocie 7.214,13 zł brutto. Natomiast Gmina Miejska Ciechocinek zobowiązuje się do zapewnienia i wykorzystania wkładu własnego w wysokości 1% wartości zadania.

76. Burmistrz podpisał umowę z p. Łukaszem Małeckim z firmy Comea na wykonanie aktualizacji serwisu internetowego www.ciechocinek.pl w pięciu wersjach językowych: polskiej, angielskiej, niemieckiej, francuskiej i rosyjskiej. Wynagrodzenie za wykonanie umowy wynosi 20.000,00 zł brutto. Termin wykonania do 31 lipca 2018 r.

18 lipca 2018 r.

77. Pan Tomasz K., zamieszkały w budynku przy ul. Nieszawskiej, wystąpił z wnioskiem o przepisanie statusu głównego najemcy w umowie najmu lokalu mieszkalnego, w związku ze śmiercią dotychczasowego najemcy – ojca wnioskodawcy. Burmistrz wyraził zgodę na przepisanie umowy najmu.

78. Pan Marek C., lokator mieszkania znajdującego się w budynku przy ul. Stolarskiej, złożył wniosek o przepisanie umowy najmu i ustanowienie go głównym najemcą zajmowanego lokalu, w związku ze śmiercią matki (dotychczasowego głównego najemcy). Burmistrz wyraził zgodę na przepisanie umowy najmu.

79. Pani Andżelina S. oraz p. Leokadia S., lokatorki lokali socjalnych w budynku przy ul. Mickiewicza, wystąpiły z wnioskiem o przedłużenie umów. W pierwszym przypadku Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umowy na okres dwóch lat, a w drugim na jeden rok (ze względu na zaległości w zobowiązaniach czynszowych).

80. W związku z koniecznością przeprowadzenia naprawy furtki i bramy wjazdowej do nieruchomości położonej przy ul. Nieszawskiej 20, Burmistrz przyjął ofertę FHU DUET T. Ćwika na wykonanie powyższego zakresu prac za kwotę 2.214,00 zł brutto.

81. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania „Rewitalizacja Teatru

Letniego w Ciechocinku”, mimo skierowania zaproszeń do złożenia oferty do czterech biur projektowych, nie wpłynęła żadna oferta. Wobec powyższego Burmistrz podjął decyzję o wystosowaniu zaproszeń do udziału w postępowaniu do kolejnych firm projektowych.

82. Burmistrz podpisał umowę z p. Michałem Gajewskim, reprezentującym Agencję Artystyczną Powsinoga z Ciechocinka na najem Teatru Letniego w Ciechocinku celu zorganizowania koncertu Czesława Mozila (Czesław Śpiewa) w dniu 15 września br. Czysnz najmu wynosi 984,00 zł brutto.

83. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie wprowadzenia do sprzedaży gadżetów reklamowych w formie magnesów z wizerunkiem Ciechocinka. 300 szt. magnesów w trzech wzorach wykona DDK Edition, Dariusz Krakowiak i Andrzej Krakowiak S.C. z Baranowa. W cenie 2,90 zł netto za sztukę. Cena sprzedaży została ustalona na kwotę 5,00 zł/szt.

84. Burmistrz podpisał umowę z p. Grażyną Komosińską-Maksymowicz z Ciechocinka na wykonanie usługi przewodnickiej w dniu 20 lipca 2018 r., polegającej na oprowadzeniu trzech grup po Dworku Prezydenta RP w Ciechocinku. Czas zwiedzania każdej grupy – 30 minut. Wynagrodzenie za wykonanie umowy wynosi 90,00 zł brutto.

85. Burmistrz podjął decyzję o ogłoszeniu konkursu na najładniejszy balkon i ogródek przydomowy w Ciechocinku. Celem konkursu jest uzyskanie estetycznego wyglądu balkonów i ogrodów, kreowanie, rozwijanie inicjatywy i promocja dbałości o otoczenie, wzbogacenie i uatrakcyjniania wizerunku miasta oraz inspirowanie mieszkańców do tworzenia przyjaznej dla środowiska atmosfery poprzez upiększanie balkonów, ogródków przydomowych i terenów wokół wspólnot mieszkaniowych. Przeglądu dokona komisja w składzie: Katarzyna Turkiewicz, Justyna Małecka, Barbara Kawczyńska, Czesława Florczak, Klara Drobniewska, Bartosz Różański, Maja Masłowska. Rozstrzygnięcie komisji podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Ciechocinka.

86. Burmistrz podpisał umowy związane z organizacją Happy Jazz Festiwal w dniu 18 sierpnia br.:

- z p. Joanną Dutkowską na realizację koncertu zespołu Joanna Dutkowska feat. Cova na kwotę 2.747,00 zł,
- z p. Markiem Gaszyńskim na prowadzenie koncertu finałowego - na kwotę 3.297,00 zł,
- z p. Krzysztofem Głuchem na realizację koncertu zespołu Oscillate - na kwotę 3.297,00 zł,
- z p. Bernardem Maseli na realizację koncertu zespołu Bernard Maseli Trio - na kwotę 3.297,00 zł,

- z p. Jackiem Gazdą na realizację koncertu zespołu Skołowani & Przyjaciele - na kwotę 2.747,00 zł.

87. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę mebli i pomocy dydaktycznych do dwóch klasopracowni edukacji wczesnoszkolnej i świetlicy w Szkole Podstawowej nr 3 w Ciechocinku. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosiła 22.451,78 zł. Zaproszenie do złożenia ofert skierowano do następujących oferentów:

- Moje Bambino Sp. z o.o., Łódź,
- Educarium Sp. z o.o., Bydgoszcz,
- Wehrfritz, Wrocław.

Wpłynęła tylko jedna oferta firmy „Moje Bambino” sp. z o.o. z Łodzi na kwotę 22.451,78 zł brutto. Firma ta już w ub. roku wyposażała szkołę w meble i pomoce dydaktyczne, dzięki czemu będzie można wyposażyć klasy w asortyment tego samego producenta. Burmistrz zaakceptował wybór przedstawionej oferty.

88. Burmistrz podpisał umowę z Zakładem Ogólnobudowlanym Włodzimierz Walczak z Włocławka na wykonanie remontu szatni w Szkole Podstawowej nr 3 w Ciechocinku. Termin realizacji do 20 sierpnia br. Wynagrodzenie za realizację zakresu umowy wynosi 48.744,79 zł brutto.

89. Burmistrz podpisał umowę z p. Dariuszem Rybczyńskim z Ciechocinka, prowadzącym działalność gospodarczą pn. Usługi Budowlane i Inżynierskie, na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla realizacji zadań w Szkole Podstawowej nr 3 w Ciechocinku:

- „Remont pomieszczenia szatni” na kwotę 1.722,00 zł brutto,
- „Urządzenie placu zabaw wraz z wykonaniem niezbędnych dojazdów, na część działki nr 1324/8” na kwotę 1.476,00 zł brutto.

Zakres obowiązków:

- sprawowanie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót,
- uczestnictwo w spotkaniach roboczych,
- uczestnictwo w czynnościach odbiorowych.

90. Burmistrz podjął decyzję o udzieleniu zamówienia publicznego na wykonanie czyszczenia, impregnowania oraz malowania lakierobejcą elementów drewnianych urządzeń zabawowych na placach zabaw zlokalizowanych w Ciechocinku przy ul. Kopernika, Kościuszki, Mickiewicza, przy parku Tężniowym oraz na Słońsku Górnym (czyszczenie przez szcietkowanie ręczne elementów drewnianych urządzeń, impregnacja bali i krawężników impregnatem podkładowym metodą smarowania, lakierowanie lakierobejcą elementów drewnianych). Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 18.300,00 zł. Termin wykonania zamówienia do 30 sierpnia 2018 r. Okres gwarancji 24 miesiące od daty terminu wykonania zamówienia.

25 lipca 2018 r.

91. Burmistrz podpisał umowy z p. Kazimierzem Rogowskim na opracowanie projektu budowlano-wykonawczego dla inwestycji:

- 1) remont nawierzchni ul. Widok na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Słowackiego - koszt opracowania wynosi 5.000,00 zł brutto, termin realizacji do 31 lipca 2018 r.
- 2) remont nawierzchni ul. Wołoszewskiej na odcinku od końca dobrej nawierzchni o granic miasta - koszt opracowania wynosi 11.000,00 zł brutto, termin wykonania do 15 sierpnia 2018 r.

92. Burmistrz podpisał umowę z p. Andrzejem Piaseckim z Zakładu Inżynierii Komunikacyjnej z Inowrocławia dot. wykonania dokumentacji projektowej dla inwestycji „Budowa nawierzchni ul. Stawowej wraz odwodnieniem na nieutwardzonym odcinku drogi”. Koszt opracowania 18.327,00 zł brutto. Termin wykonania projektu do 30 listopada 2018 r.

93. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania na przebudowę nawierzchni ulicy Ogrodowej wraz z odwodnieniem. Termin realizacji do 30 października 2018 r. Kryterium oceny ofert: cena 60%, okres gwarancji 40%. Wadium 6.000,00 zł. Termin składania ofert do 9 sierpnia 2018 r. Postępowanie przeprowadzi komisja w składzie: Marian Ogrodowski - przewodniczący, członkowie - Andrzej Szczepanowski, Maciej Pysz.

94. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu na dzierżawę pawilonu handlowego nr 8 na placu targowym przy ul. Piekarskiej w składzie: Andrzej Szczepanowski, Barbara Zakrzewska, Zbigniew Jakubowski.

95. Burmistrz podpisał umowy z p. Tadeuszem Ćwikiem z FHU „DUET” dotyczące:

- 1) remontu sali korekcyjnej nr 20 w Szkole Podstawowej nr 1, za kwotę 15.244,02 zł brutto,
- 2) remont sali nr 13 w Szkole Podstawowej Nr 1 za kwotę 8.558,89 zł brutto, Termin realizacji powyższych zadań do 31 sierpnia 2018 r.

96. Burmistrz podpisał umowę z p. Dariuszem Rybczyńskim z Ciechocinka na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla realizacji zadań polegających na:

- 1) remoncie sali korekcyjnej nr 20 w Szkole Podstawowej Nr 1 za kwotę 1.845,00 zł brutto,
- 2) remont Sali nr 13 w Szkole Podstawowej nr 1 za kwotę 984,00 zł brutto,

- 3) remont ogrodzenia od ul. Widok w Przedszkolu Samorządowym nr 1 za kwotę 2.214,00 zł brutto.

97. Burmistrz podpisał umowę z Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Bydgoszczy oraz Przedsiębiorstwem Uzdrowisko Ciechocinek S.A. dotyczącą ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Ciechocinek”. RDOŚ zobowiązała się do remontu i konserwacji istniejącej zastawki wraz z związanym z nią przepustem, opracowania dokumentacji technicznej oraz budowy nowych urządzeń i dodatkowego odcinka rowu melioracyjnego, monitoringu elektów planowanych i ewentualnych diaspor gatunków halofilnych. Uzdrowisko Ciechocinek zobowiązało się do stałego zasilania wodami solankowym terenu rezerwatu, użytkowania gruntów rezerwatu, bieżącego monitoringu poziomu wód na terenie rezerwatu, stanu obiektów hydrotechnicznych oraz przedstawiania sprawozdań RDOŚ z prowadzonych działań. Natomiast Gmina Ciechocinek zobowiązała się z do udostępnienia przedmiotowego terenu w zakresie umożliwiającym stronom wykonanie zadań określonych w planie ochrony rezerwatu przyrody Ciechocinek.

98. Burmistrz podpisał akt notarialny Remigiuszem i Martą K. dot. sprzedaży przez gminę działki przy ul. Ogrodowej o powierzchni 0,0052 ha za łączną kwotę 4.300,00 zł w celu poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej stanowiącej własność nabywców.

99. Burmistrz podpisał umowę z Powiatem Aleksandrowskim dotyczącą dotacji celowej od Gminy Miejskiej Ciechocinek w wysokości 100.000,00 zł na dofinansowanie zakupu karetki pogotowia ratunkowego typu „P” z pełnym wyposażeniem dla Szpitala Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim.

100. Burmistrz podpisał umowę z p. Lidią Dziejic dot. prowadzenia działalności handlowej, sprzedaży artykułów spożywczych (kawa, herbata, wyroby z grzybami, kiełbasy, szynki) podczas Pikniku „Na zakończenie wakacji” w dniu 25 sierpnia 2018 r. . Opłata za prowadzenie stoiska wynosi 300,00 zł brutto.

101. Burmistrz podpisał umowę z p. Małgorzatą Kulińską z Polskiego Instytutu Sztuki Wokalnej na wynajem sali Teatru Letniego w celu zorganizowania koncertu pt. „Usta milczą, dusza śpiewa” w dniu 6 sierpnia 2018 r. Koszt wynajmu wynosi 984,00 zł brutto.

102. Burmistrz podpisał umowę z p. Zbigniewem Machnickim, właścicielem „Hotelu Abidar” na eksponowanie tablicy informacyjnej na słupie stanowiącym własność gminy, usytuowanym na rogu ul. Zdrojowa-Widok. Umowa została zawarta na okres do 30 czerwca 2019 r. Wysokość czynszu dzierżawnego wynosi 20 zł + Vat miesięcznie.

103. W związku z obostrzeniem przepisów związanych z organizacją imprez masowych i koniecznością wykonania dodatkowych zabezpieczeń, Burmistrz podjął decyzję o zakupie 20 barierek zabezpieczających. Zaproszenie do złożenia ofert skierowano do firm, które złożyły następujące oferty:

- Kstransport – 155,00 zł brutto za sztukę,
- EventServis – 229,00 zł brutto za sztukę.

Burmistrz podjął decyzje o wyborze oferty firmy z najniższą ceną, tj. Kstransport.

104. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dot. czyszczenia, impregnowania oraz malowania lakierobejcą elementów drewnianych urządzeń zabawowych na placach zabaw zlokalizowanych przy ul. Kopernika, Kościuszki, Mickiewicza i przy parku Tężniowym oraz Słońsku Górnym. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 18.300,00 zł brutto. Zaproszenie do złożenia oferty cenowej skierowano do następujących wykonawców:

- PHU AGROSTAL, Aleksandrów Kujawski,
- PHU Mak-Bud Agnieszka makowska, Lubanie,
- Zakład Stolarski Rafał Wójtowicz, Aleksandrów Kujawski.

Odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej udzieliły dwie firmy:

- PHU AGROSTAL - 18.204,00 zł brutto,
- Zakład Stolarski, Rafał Wójtowicz - 19.800,00 zł brutto.

Wybrano ofertę z niższą ceną, tj. PHU AGROSTAL. Burmistrz zaakceptował wybór.

7 sierpnia 2018 r.

105. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji dla dokonania czynności odbioru robót związanych z budową wodnego placu zabaw w strefie okołotężniowej w Ciechocinku. Skład komisji: przewodniczący - Marian Ogrodowski, członkowie - Andrzej Szczepanowski, Maciej Pysz, Wanda Buchalska, Piotr Zabłocki, Marek Demski, przedstawiciel OSiR, przy udziale inspektorów nadzoru.

106. Burmistrz podpisał umowę z Przedsiębiorstwem Budownictwa Drogowo-Inżynieryjnego S.A. z siedzibą w Toruniu na wykonanie zadania pn.: „Remont nawierzchni ulicy Raczyńskich”. Koszt zadania został ustalony w wyniku przetargu nieograniczonego i stanowi kwotę 622.842,37 zł brutto. Termin realizacji do 30 września 2018 r.

107. Burmistrz przyjął ofertę firmy Tarek Drak Shabi na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego branży drogowej w trakcie realizacji zadania pn.: „Remont nawierzchni ul. Raczyńskich” za kwotę 4.500 zł brutto.

108. Pan Jakub S., zamieszkały w budynku przy ul. Mickiewicza, zwrócił się z wnioskiem o wyrażenie zgody na przedłużenie umowy najmu pomieszczenia tymczasowego. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe na okres 6 miesięcy.

109. Burmistrz zaakceptował ofertę firmy „DUET” T. Ćwik z Aleksandrowa Kuj. dotyczącą wymiany dachu w pomieszczeniach gospodarczych przy ul. Nieszawskiej 18 za kwotę 10.500,00 zł brutto.

110. Burmistrz ogłosił przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: „Remont fragmentu nawierzchni ulicy Widok” (od ul. Słowackiego do granicy działki, na której zlokalizowany jest pensjonat „Pod Jemiołą”). Wadium - 20.000,00 zł. Kryterium oceny ofert: cena 60%, okres gwarancji 40%. Termin składania ofert do 17 sierpnia 2018 r. Termin wykonania zadania - 15 października 2018 r. Do przeprowadzenia przetargu Burmistrz powołał komisję w składzie: przewodniczący - Marian Ogrodowski, członkowie - Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska.

111. W wyniku wystąpienia z zapytaniem o cenę wpłynęły następujące oferty na:

1) dostawę masztu oświetleniowego:

- Sklep Pożarniczy Florian, Kalisz – 947,00 zł brutto,
- Sklep Strażaka, Kamienica Polska - 1.217,00 zł brutto
- System Plus, Poznań – 730,00 zł brutto.

Wybrano ofertę z najniższą ceną, tj. firmy System Plus z Poznania.

2) dostawę zestawu flar ostrzegawczych M-flare (6 sztuk w walizce):

- Machtech Technika Drogowa, Kraków - 424,35 zł brutto,
- System Plus, Poznań - 600,00 zł brutto,
- PROTECTO, Tarnowskie Góry - 584,25 zł brutto,
- FANTOMAN, Choceń - 650,00 zł brutto,
- Sklep Strażaka, Kamienica Polska - 650,00 zł brutto,
- Florian Sklep Pożarniczy, Kalisz - 600,24 zł brutto.

Wybrano ofertę firmy z najniższą ceną, tj. Machtech Technika Drogowa z Krakowa.

3) dostawę defibrylatora Samaritanin PAD 500P:

- MED-WAR, Wągrowiec - 5.260 zł brutto,
- Sklep Pożarniczy Florian, Kalisz - 5.616,00 zł brutto,
- System Plus Poznań - 5.660,00 zł brutto,
- Sklep Strażaka, Kamienica Polska - 6.099,00 zł brutto,
- Fantoman.pl - 6.100,00 zł brutto.

Wybrano ofertę z najniższą ceną, tj. firmy MED-WAR z Wągrowca.

Burmistrz zaakceptował powyższe.

112. Burmistrz podpisał umowę z firmą Creative Art. Ilona Gawrońską z siedzibą w Złotnikach Kujawskich na prowadzenie działalności usługowej, tj. malowanie twarzy, tatuaże z henny i brokatu, kolorowe warkoczyki, karykatury na stadionie podczas „Pikniku na zakończenie wakacji” w dniu 25 sierpnia br. za kwotę 200,00 zł netto.

113. Burmistrz podpisał umowę z p. Małgorzatą Kulińską z Łodzi na wynajem sali Teatru Letniego w celu zorganizowania koncertu pt. „Usta milczą, dusza śpiewa” w dniu 28 sierpnia. Koszt najmu wynosi 984,00 zł brutto.

114. Burmistrz podpisał umowę z p. Markiem Modrzejewskim z Pabianic na wykonanie koncertu Zespołu Indivi-Duo w trakcie „Biegu Solnego” w dniu 8 września 2018 r. za kwotę 1.000,00 zł brutto.

115. Burmistrz podpisał umowę z p. Jakubem Zakrzewskim z Ciechocinka dotyczącą prowadzenia dyskoteki pod gwiazdami podczas imprezy pn.: „Piknik na zakończenie wakacji”. Wynagrodzenie dla wykonawcy wynosi 300,00 zł brutto.

116. Burmistrz podpisał umowę najmu z Spółdzielnią Socjalną Klub Artystyczny „Cuma” z siedzibą w Chełmży dotyczącą wynajmu pomostu pływającego wraz z trapem w okresie od 2 lipca do 30 sierpnia br. Czynsz wynosi 5.000,00 zł za cały okres trwania umowy.

117. Burmistrz podpisał umowę z p. Magdaleną Preis ze Studia Fotografii Artystycznej w Aleksandrowie Kuj. na wykonanie usług fotograficznych podczas Festiwalu Operowo-Operetkowego w dniu 4 lipca br. Honorarium za usługę wynosi 500,00 zł brutto.

118. Burmistrz podpisał umowę z p. Pawłem Linowieckim z firmy ART. IMPRESS dot. wynajmu sali Teatru Letniego w celu zorganizowania koncertu Dona Vasyła oraz występu kabaretowego „Moherowe Berety” w dniach 16-17 sierpnia 2018 r. Koszt najmu wynosi 1.476,00 zł brutto.

119. Burmistrz podpisał umowę z Kujawsko-Dobrzyńską Organizacją Turystyczną z Dobrzynia nad Wisłą dotyczącą zapewnienia kompleksowej organizacji imprezy plenerowej pod nazwą „Festiwal Wisły 2018” w dniu 12 sierpnia 2018 r. Organizator zobowiązuje się do realizacji następujących zadań:

- zorganizowanie wspólnie z Gminą Miejską Ciechocinek „Festiwalu Wisły 2018”, zapraszając do udziału w imprezie 40 zrekonstruowanych historycznych łodzi rzecznych z Polski i zagranicy, wystawców 10 stoisk edukacyjnych

- przedstawiających tradycyjne zawody związane z dziedzictwem rzeczonym oraz 4 zespoły muzyczne,
- organizacji jarmarku tradycyjnych produktów regionów nadwiślańskich na co najmniej 20 stoiskach,
 - organizacji festiwalu kulinarnego tradycyjnych potraw regionów nadwiślańskich,
 - zorganizowanie stoisk promocyjnych,
 - zapewnienie reklamy na portalach społecznościowych oraz druk flag, plakatów reklamujących „Festiwal Wisły 2018”, oraz ich kolportaż,
 - prowadzenie kampanii informacyjnej w internecie,
 - prezentowanie dostarczonego logotypu Gminy Miejskiej Ciechocinek i informacji o zaangażowaniu w przedsięwzięcie,
 - zapewnienie reklamy na nośnikach zewnętrznych,
 - prowadzenie działań promujących program wydarzeń, „Festiwalu Wisły 2018”, przed i w jego trakcie.
 - wykupienie polisy od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą zaistnieć w zakresie organizacji wydarzeń związanych z „Festiwarem Wisły 2018”.

Natomiast Gmina Miejska Ciechocinek zobowiązuje się do realizacji następujących zadań:

- nieodpłatne udostępnienie miejsca do przeprowadzenia „Festiwalu Wisły 2018”, tj. na działkach nr 1893/5, 1918/2, 1917/2 w Ciechocinku,
- zapewnienie w obrębie przystani rzecznej w Ciechocinku dostępu do energii elektrycznej dla potrzeb „Festiwalu Wisły 2018” w formie przenośnego generatora prądu wraz z obsługą,
- zapewnienie oświetlenia terenu imprezy,
- zapewnienia przenośnej sceny plenerowej,
- zapewnienie kabin i umywalek plenerowych,
- zapewnienie sprawnego systemu utrzymywania porządku w trakcie imprezy oraz uprzątnięcie terenu po zakończeniu „Festiwalu Wisły 2018”,
- prowadzenie działań promujących program wydarzeń, „Festiwalu Wisły 2018”, przed i w jego trakcie.

Gmina Miejska Ciechocinek zobowiązuje się do przekazania środków finansowych w kwocie 55.000,00 zł brutto wynikającej z projektu „Festiwal Wisły 2018”.

16 sierpnia 2018 r.

120. Burmistrz podpisał umowę z p. Maciejem Furmaniukiem z Rożna Parcele, prowadzącym działalność gospodarczą pn. P.H.U. „AGROSTAL” Maciej Furmaniuk na wykonanie czyszczenia, impregnowania oraz malowania lakierobejcą elementów drewnianych urządzeń zabawowych na placach zabaw

zlokalizowanych w Ciechocinku przy ul. Kopernika, Kościuszki, Mickiewicza, przy parku Tężniowym oraz na Słońsku Górnym. Termin realizacji do 30 sierpnia br. Cena za wykonanie zadania wynosi 18.204,00 zł brutto.

121. Burmistrz podpisał umowę z p. Dariuszem Rybczyńskim z Ciechocinka, prowadzącym działalność gospodarczą pn. Usługi Inżynierskie Dariusz Rybczyński na wykonanie usługi w postaci nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem prac związanych z zadaniem: czyszczenie, impregnowanie oraz malowanie lakierobejcą elementów drewnianych urządzeń zabawowych na placach zabaw zlokalizowanych w Ciechocinku przy ul. Kopernika, Kościuszki, Mickiewicza, przy parku Tężniowym oraz na Słońsku Górnym. Wynagrodzenie za wykonanie usługi wynosi 1.200,00 zł brutto.

122. Burmistrz podpisał umowę z p. Tadeuszem Ćwikiem z Aleksandrowa Kuj., prowadzącym działalność gospodarczą pn. Firma Handlowo-Usługowa „DUET”, na wykonanie prac remontowych na terenie posesji przy ul. Nieszawskiej 18 w postaci wymiany dachów na 4 pomieszczeniach gospodarczych. Termin realizacji do 15 września br. Wartość przedmiotu umowy wynosi 10.500,00 zł.

123. Burmistrz podpisał umowę z p. Tarkiem Drak Sbahi z Włocławka, prowadzącym działalność gospodarczą pn. Projektowanie i Nadzory Budowlane Tarek Drak Sbahi, na wykonanie usługi w postaci nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem prac związanych z realizacją zadania pn. „Remont nawierzchni ul. Raczyńskich w Ciechocinku”. Wynagrodzenie za wykonanie usługi wynosi 4.500,00 zł brutto.

124. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Przebudowa nawierzchni ulicy Ogrodowej wraz z odwodnieniem w Ciechocinku”. Wartość przedmiotu zamówienia wynosi 225.490,95 zł netto. Wpłynęły następujące oferty:

- Zakład Robót Drogowo Budowlanych DROGBUD Michał Podrański, Krojczyn p-ta Dobrzyń nad Wisłą z ceną 515.241,41 zł brutto, termin gwarancji 49 miesięcy,

- EURO SYSTEM TRANS Szymon Rosochowicz, Toruń z ceną 396.583,63 zł brutto, termin gwarancji 61 miesięcy;

- Handel i Usługi Budowlane „ER-BRUK” Awetisyan Karen, Wielgie z ceną 452.830,25 zł brutto, termin gwarancji 60 miesięcy.

W budżecie zabezpieczono na tę inwestycję 400.000,00 zł brutto (w tym koszty wykonawstwa, nadzoru oraz przestawienia słupa energetycznego). Ze względu na złożenie ofert przekraczających środki finansowe zabezpieczone w budżecie przetarg został unieważniony.

125. Przedstawiciel firmy EL SPORT, dzierżawca lokalu w budynku przy ul. Broniewskiego 13, w związku z faktem, iż umowa dzierżawy lokalu dobiega końca, wystąpił z wnioskiem o przedłużenie dzierżawy na okres kolejnych 5 lat. Burmistrz wyraził zgodę na zawarcie nowej umowy na kolejne 5 lat.

126. W związku z upływem terminu obowiązywania umów na dzierżawę lokali użytkowych ich dzierżawcy złożyli wnioski o przedłużenie najmu:

- p. Halina B, lokal w budynku Broniewskiego 13,
- p. Krystyna I Łukasz B., lokal w budynku Broniewskiego 13,
- p. Alicja L., lokal w budynku Broniewskiego 13,
- p. Barbara B., lokal w budynku Broniewskiego 13, z wnioskiem o wyrażenie zgody na podnajem lokalu firmie Andreas,
- p. Helena P. i p. Wiesława L., lokal w budynku Broniewskiego 13,
- p. Tadeusz B. i Dariusz B., lokal w budynku Broniewskiego 3/1,
- p. Hanna J., lokal w budynku Stolarska 6A.

Burmistrz wyraził zgodę na zawarcie nowych umów na okres 3 lat z wyłączeniem możliwości podnajmu lokalu przez p. Barbarę B.

127. Burmistrz podpisał umowę z Firmą UNISYSTEM Sp. j. z Torunia, reprezentowaną przez p. Macieja Mroczkowskiego, na dostawę, montaż, uruchomienie i szkolenie użytkowników sprzętu Technologii Informacyjno-Komunikacyjnych w ramach realizacji zadania pn. Zakup pomocy dydaktycznych w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica” dla Szkoły Podstawowej nr 1 w Ciechocinku. Termin realizacji do 15 września 2018 r. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy wynosi 17.500,00 zł brutto

128. Burmistrz zapoznał się z protokołem odbioru remontu pomieszczeń szatni w Szkole Podstawowej nr 3, realizowanego przez Zakład Ogólnobudowlany W. Walczaka z Włocławka. Komisja w składzie: M. Wzięch, P. Starzyńska, M. Pysz, przy udziale inspektora nadzoru bez uwag przyjęła wykonane prace.

129. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie przyznania dodatku motywacyjnego na rok szkolny 2018/2019 dla dyrektorów szkół podstawowych w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.

130. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie przyznania dodatku motywacyjnego na rok szkolny 2018/2019 dla dyrektorów przedszkoli samorządowych w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego.

131. Burmistrz przyjął informację dotyczącą rozliczenia I transzy dotacji przyznanej CKS „Zdrój”. Dokumenty zostały przedłożone w komplecie, zgodnie

z preliminarzem rzeczowo-finansowym. Nie wniesiono uwag. Stanowi to podstawę do uruchomienia II transzy dotacji w kwocie 35.000,00 zł brutto.

132. W nawiązaniu do wniosku Zarządu Komisji Zdrojowej Burmistrz wyraził zgodę na bezpłatne użyczenie muszli koncertowej w parku Zdrojowym oraz pokrycie kosztów uporządkowania terenu po organizacji imprezy pt. „Dzień Beatles w Ciechocinku” (realizowany z okazji światowych obchodów 61 rocznicy powstania zespołu) w dniu 24 sierpnia br. w godz. 19.00 – 22.00. Natomiast Burmistrz nie wyraził zgody na pokrycie przez Gminę kosztów realizacji transmisji internetowej przez firmę COMEA.

133. Burmistrz podpisał umowy związane z organizacją Happy Jazz Festiwal w dniu 19 sierpnia 2018 r.:

- z p. Piotrem Pokutyckim z Tarnobrzegu dotyczącą organizacji koncertu zespołu Sunny Side za kwotę 2.600,00 zł brutto,

- z p. Barbarą Anthimos z Bielska Białej na organizację koncertu Apostolis Anthimos za kwotę 1.649,00 zł brutto.

134. Burmistrz podpisał umowę z p. Krzysztofem Sieradzkim z Ciechocinka dotyczącą organizacji koncertu zespołu „Skołowani” w trakcie Biegu Solnego w dniu 8 września 2019 r. za kwotę 1.000,00 zł brutto.

135. Burmistrz wydał zarządzenia w sprawie wprowadzenia do cennika materiałów promocyjnych w Biurze Kultury, Sportu i Promocji Miasta magnesów reklamowych z cena sprzedaży 5,00 zł brutto.

136. Firma APPLET z Łodzi wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na zlokalizowanie przyłącza telekomunikacyjnego do Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej w Ciechocinku w działce nr 460, stanowiącej własność gminy (chodnik przy ul. Strażackiej). Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków.

137. Firma APPLET z Łodzi wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na zlokalizowanie przyłącza telekomunikacyjnego do budynku Urzędu Miejskiego w Ciechocinku (na zlecenie MSWiA) w gruncie stanowiącym własność gminy (chodnik przy ul. Kopernika). Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków.

138. Pani Małgorzata G. wystąpiła z wnioskiem o wykupienie przez gminę działki nr 2289/22 o powierzchni 0,1516 ha, położonej w Ciechocinku przy ul. Bema w cenie 20,00 zł/m². Ze względu na fakt, iż proponowana lokalizacja drogi nie posiada połączenia z ul. Bema, nie spełnia parametrów do urządzenia drogi,

a obszar ten nie posiada miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w chwili obecnej przejęcie gruntu przez gminę nie jest możliwe.

139. Biuro Projektowe AREL z Włocławka wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na dysponowanie gruntem, stanowiącym własność gminy (dz. nr 28/10, stanowiąca pas drogowy ul. Sportowej) w celu umieszczenia przyłącza kablowego do nowo powstałego budynku jednorodzinnego od istniejącej stacji transformatorowej. Zadanie realizowane jest na zlecenie Energa Operator SA Toruń. Burmistrz wyraził zgodę na ogólnie obowiązujących warunkach.

140. Biuro Projektowe PNEUMATIC SYSTEM z Chocenia, działający w imieniu Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o.o. Zakład Gazowniczy w Bydgoszczy, wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na włączenie przyłącza do istniejącej sieci gazowej w celu doprowadzenia gazu do budynku mieszkalnego zlokalizowanego na działce nr 794/6 (pas drogowy ul. Wierzbowej). Burmistrz wyraził zgodę na powyższe, pozostawiając możliwość wyboru odtworzenia nawierzchni asfaltowej w obszarze 5 m do osi jezdni lub w przypadku wykonania przyłącza metodą przecisku – odbudowa nawierzchni z kostki betonowej wokół zaworu gazowego 1m x 1m.

141. Biuro Projektowe PNEUMATIC SYSTEM z Chocenia, działający w imieniu Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o.o. Zakład Gazowniczy w Bydgoszczy, wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na zlokalizowanie w pasie drogowym ul. Raczyńskich (dz. nr 731/3) przyłącza gazowego do budynku mieszkalnego zlokalizowanego na działce nr 731/2. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków, z zakazem jakiegokolwiek ingerencji w nawierzchnię asfaltową ul. Raczyńskich po remoncie tj. po 30 października 2018 r. (ingerencja w nową nawierzchnię w ciągu najbliższych pięciu lat będzie niemożliwa).

142. Burmistrz podpisał umowę z Bankiem Gospodarstwa Krajowego o udzielenie finansowego wsparcia na realizację przedsięwzięcia polegającego na rozbudowie i nadbudowie przez Ciechocińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. budynku mieszkalnego przy ul. Nieszawskiej 149 w Ciechocinku, w wyniku którego powstaną 23 lokale mieszkalne o łącznej powierzchni użytkowej 930,53 m². Przewidywane koszty przedsięwzięcia wynoszą 3.607.922,78 zł (nie obejmują kosztów przebudowy istniejącego lokalu komunalnego wraz z pomieszczeniem przynależnym oraz dwóch garaży w budynku). BGK udziela finansowego wsparcia do kwoty 1.623.565,25 zł. Kwota wsparcia nie może przekroczyć 45% faktycznych kosztów przedsięwzięcia oraz 50% finansowego udziału Gminy.

22 sierpnia 2018 r.

143. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji dla dokonania odbioru prac remontowych pokoi administracyjnych w Przedszkolu Samorządowym nr 2 im. Kubusia Puchatka w Ciechocinku. Odbioru dokona komisja w składzie: przewodnicząca – Iwona Rutecka, członkowie – Sylwia Kucińska, Paulina Starzyńska.

144. W nawiązaniu do wniosku p. Anny Łochockiej, właścicielki Szkoły Języka Angielskiego SMART START z Ciechocinka, Burmistrz wyraził zgodę na bezpłatne rozdawanie ulotek dotyczących funkcjonowania szkoły podczas imprezy miejskiej pn. „Piknik na zakończenie wakacji”.

145. Burmistrz wyraził zgodę na bezpłatne użyczenie muszli koncertowej na organizację zawodów sportowych Polskiej Ligi KETTLEBELL w dniu 29 września br. przez Polską Akademię KETTLEBELL SPORT.

146. Klub Sportowy Wędkarstwa Wyczynowo-Rekreacyjnego wystąpił z wnioskiem w sprawie przekazania do użytkowania terenu nad Wisłą, który użytkowany jest przez wędkarzy. Burmistrz wyraził zgodę na użyczenie terenu i podjął decyzję o przygotowaniu stosownej umowy użyczenia (w zamian za utrzymanie czystości i porządku na dzierżawionym obszarze).

147. Burmistrz podpisał umowy na prowadzenie działalności handlowej podczas pikniku „Na zakończenie wakacji” w dniu 25 sierpnia br.:

- z Tomaszem Kubickim z Gdyni – sprzedaż „pajdy chleba” i „serka góralskiego” na jednym stoisku za kwotę 300,00 zł netto,
- z Kamilem Knapczykiem z Żor – sprzedaż zabawek plenerowych na jednym stoisku za kwotę 300,00 zł netto.

148. Burmistrz podpisał umowy dotyczące organizacji Festiwalu „Blues bez barier”, który odbędzie się 1 września br. w muszli koncertowej w parku Zdrojowym:

- ze Zdzisławem Pajakiem z Bydgoszczy na prowadzenie konferansjerki za kwotę 550,00 zł brutto,
- z Lechem Bekulardem z Nowej Soli na prowadzenie konferansjerki za kwotę 550,00 zł brutto,
- z Lechem Bekulardem z Nowej Soli na występ artystyczny Beata Kossowska`s Blue Airtrain za kwotę 5.000,00 zł,
- z Arkadiuszem Sobierajskim – FPHU ASCO STAGE z Nowego Ciechocinka na obsługę techniczną imprezy za kwotę 4.500,00 zł brutto,
- z Krzysztofem Baranowiczem z Łodzi na występ artystyczny zespołu Zdrowa Woda za kwotę 3.745,00 zł brutto,

- z Jarosławem Fiedorczukiem z Białegostoku na występ artystyczny zespołu „Deep” za kwotę 1.500,00 zł brutto,
- z Zofia Matysik – firma Delta.art Zofia Matysik z Chorzowa na występ artystyczny zespołu „JONN DEL TORO RICHARDSON BAND” za kwotę 5.500,00 zł brutto,
- z Krzysztofem Żurkiem z Bielan na występ artystyczny zespołu Medusa za kwotę 4.500,00 zł brutto.

149. Burmistrz podpisał umowę użyczenia z Ochotniczą Strażą Pożarną w Ciechocinku, reprezentowaną przez Prezesa Sławomira Rybarczyka, dotyczącą użyczenia następującego sprzętu:

- zestaw flar ostrzegawczych (M-flare 6x w walizce),
- defibrylator z doradcą RKO Samaritan PAD 500 P,
- maszt oświetleniowy 4x 500 W, o wysokości 3,15 m.

Od chwili fizycznego użyczenia OSP staje się w pełni odpowiedzialny za sprzęt.

150. Burmistrz zapoznał się z informacją z otwarcia ofert w przetargu na remont fragmentu nawierzchni ulicy Widok w Ciechocinku. Na realizację zamierzenia Gmina Miejska Ciechocinek przeznaczyła w budżecie 2018 r. kwotę 725.000,00 zł brutto (pokrycie wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania).

W terminie do dnia 17 sierpnia br. została złożona jedna oferta:

- Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowo-Inżynieryjnego SA, Toruń z ceną 942.282,59 zł brutto. Termin gwarancji 48 miesięcy. Termin wykonania do 15 października 2018 r.

151. Burmistrz podjął decyzję o udzieleniu zamówienia publicznego na realizację zadania pn. „Remont fragmentu nawierzchni drogi gminnej oraz przepustu „rowu opaskowego” w ciągu ulicy Bema”. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 147.363,13 zł. Zaproszenia do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowo-Inżynieryjnego SA, Toruń,
- Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG” Sp. z o.o., Inowrocław,
- Włocławskie Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o.o., Nowa Wieś, p-ta Kruszyn,
- Firma Inżynieryjno Drogowa „DROGTOM” Sp. z o.o., Włocławek.

Termin składania ofert do 4 września 2018 r.

152. Burmistrz podjął decyzję o udzieleniu zamówienia publicznego na realizację zadania pn. „Budowa oświetlenia ulicznego ul. Reymonta w Ciechocinku”. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 77.100,96 zł. Zaproszenia do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- AMZ ELEKTRO Sp. z o.o., Toruń,

- Przedsiębiorstwo Robót Ogólnobudowlanych „ELEKTROINSTAL” Adam, Jarosław i Piotr Krzemiński, Spółka Jawna, Ostróda,
 - Zakład Instalacji i Pomiarów Elektrycznych Mariusz Nowak, Woluszewo, p-ta Ciechocinek,
 - Przedsiębiorstwo Wielobranżowe MONTER, Łęg Witoszyn, p-ta Fabianki,
 - ATMA Halina Radzimirska, Aleksandrów Kuj.
- Termin składania ofert do 30 sierpnia 2018 r.

153. W związku z brakiem złożonych ofert w pierwszym przetargu Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia kolejnego postępowania na przebudowę nawierzchni ulicy Ogrodowej wraz z odwodnieniem w Ciechocinku. Warunki przetargu: przetarg nieograniczony, termin realizacji do 15 listopada 2018 r., kryterium oceny ofert: cena 60%, okres gwarancji 40%, wadium 6.000,00 zł, termin składania ofert do 4 września br. Postępowanie przeprowadzi komisja w składzie: przewodniczący - Marian Ogrodowski, członkowie - Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska.

154. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania na remont nawierzchni ulicy Wołuszewskiej w Ciechocinku na odcinku od końca dobrej nawierzchni do granic miasta – etap I (od km 0.650,00 do km 1.665,00). Termin realizacji do 30 listopada 2018 r. Kryterium oceny ofert: cena 60%, okres gwarancji 40%. Wadium 25.000,00 zł. Termin składania ofert do 11 września 2018 r. Do przeprowadzenia postępowania powołana została komisja w składzie: przewodniczący – Marian Ogrodowski, członkowie – Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska.

155. Dyrektor Sanatorium „SANVIT” wystąpił z prośbą o rozwiązanie problemu parkowania i utrudnień w ruchu drogowym, w związku ze zwiększonym ruchem samochodowym na ul. Staszica (dojazd do wodnego placu zabaw). W odpowiedzi Burmistrz poinformował, że trwają prace związane z wprowadzeniem zmian w istniejącej na terenie Ciechocinka stałej organizacji ruchu, polegające między innymi na wyłączeniu ze strefy płatnego parkowania części ul. Staszica i wprowadzenia zakazu zatrzymywania i postoju na odcinku od ul. Warzelnianej do obiektu Sanatorium „Sanvit”. W celu zapewnienia możliwości właściwego funkcjonowania wodnego placu zabaw Burmistrz proponuje Radzie Miejskiej wprowadzenie do budżetu na rok 2019 zadania związanego z budową docelowego parkingu na terenie działki gminnej 124/8, zlokalizowanej na zapleczu Sanatorium „SANVIT”, stanowiącej własność Gminy.

156. W związku z brakiem chętnych na dzierżawę pawilonu handlowego nr 7 na placu targowym przy ul. Piekarskiej w Ciechocinku Burmistrz wydał zarządzenie

w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia kolejnego przetargu na dzierżawę pawilonu. Skład komisji przetargowej: przewodnicząca - Barbara Zakrzewska, członkowie - Maciej Pysz, Justyna Korzeniewska. Cena wywoławcza 1.000,00 zł netto. Postąpienie minimum 50,00 zł. Umowa na dzierżawę będzie zawarta na okres 5 lat.

157. W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia ofert na remont trzech lokali mieszkalnych wpłynęła jedna oferta - FHU „DUET, p. Tadeusz Ćwik z Aleksandrowa Kujawskiego:

- ul. Widok 2/8 – 12.930,13 zł,

- ul. Widok 8/7 – 5.598,01 zł

- ul. Mickiewicza 20A/27b – 16.114,95 zł.

Z uwagi na ograniczone środki budżetowe na remonty zasobu mieszkaniowego, Burmistrz podjął decyzję o zawarciu umowy na remont lokalu przy ul. Widok 8/7 za zaproponowaną kwotę.

158. Realizując wniosek Prezesa CTBS Burmistrz podjął decyzję o zakupie i montażu pieca centralnego ogrzewania do lokalu mieszkalnego przy ul. Mickiewicza 20a/26 do kwoty 2.900,00 zł brutto.

159. Burmistrz podpisał umowę z p. Markiem C. na najem lokalu mieszkalnego przy ul. Stolarskiej. Lokal o łącznej powierzchni użytkowej 54,60 m² (mieszkalnej 43,81 m²) składa się z 3 pokoi, kuchni i przedpokoju. Czynsz najmu ze świadczeniami wynosi 284,69 zł. Umowa obowiązuje na czas nieokreślony.

160. Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Ciechocinku wystąpiło z wnioskiem o uzgodnienie projektu dotyczącego budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami oraz przepompowni ścieków w obszarze działki stanowiącej pas drogowy ul. Reymonta (działki nr 1242/2, 1273/105, 1242/1, 1271/10). Burmistrz wyraził zgodę na powyższe, po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków.

161. Pracownia Projektowa Invest Alta z Płocka, występująca w imieniu Polskiej Spółki Gazownictwa, wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na lokalizację sieci gazowej i części przyłączy w działce gminnej nr 2105/15, stanowiącej pas drogowy ul. Rolnej. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe, po spełnieniu ogólnie obowiązujących warunków.

162. Biuro Projektowe Sprint SA z Bydgoszczy, występujące w imieniu Orange Polska SA, wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na zlokalizowanie w obszarze działki nr 715/2, stanowiącej pobocze ul. Zdrojowej, przyłącza światłowodowego do budynku przy ul. Zdrojowej 25. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe, na ogólnie obowiązujących warunkach.

29 sierpnia 2018 r.

163. Burmistrz złożył deklarację przystąpienia do Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród osób dorosłych w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w Województwie Kujawsko-Pomorskim. W 2019 roku programem zostanie objętych 100 osób. Kwota dofinansowania programu z budżetu Gminy będzie wynosiła do 15.000,00 zł.

164. Burmistrz przyjął informacje dotycząca rozstrzygnięcia przetargu na realizację zadania pn. „Remont nawierzchni ul. Widok wraz z regulacją urządzeń, przebudowa krawężników i chodnika z jednej strony – I etap (około 390 mb.). Do przetargu nieograniczonego przystąpiła jedna firma – PBDI Toruń, składając ofertę w wysokości 942.282,59 zł brutto. Przekazanie placu budowy nastąpi z chwilą podpisania umowy. Termin realizacji do 15 października 2018 r. Zakres obejmuje wykonanie prac na odcinku od skrzyżowania z ul. Słowackiego do granicy dz. nr 751 (na której zlokalizowany jest Pensjonat Pod Jemiołą).

165. Burmistrz przyjął informację dotyczącą ogłoszenia przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „Remont nawierzchni oraz zjazdu publicznego ul. Wołuszewskiej” na odcinku około 1 km. Termin rozpoczęcia prac nastąpi z chwilą podpisania umowy i przekazania placu budowy. Termin realizacji do 30 listopada br. Wartość kosztorysowa zadania na wynosi 1.360.116,16 zł brutto.

166. Burmistrz podpisał umowę z p. Tadeuszem Ćwikiem, prowadzącym działalność gospodarczą pn. Firma Handlowo-Usługowa DUET z Aleksandrowa kuj. na wykonanie prac remontowych w mieszkaniu przy ul. Widok 8/7. Na zakres prac składają się następujące elementy:

- skrobanie ścian i sufitów,
- uzupełnienie tynków,
- usunięcie grzyba,
- szpachlowanie ścian,
- gruntowanie ścian,
- malowanie farbami emulsyjnymi,
- malowanie drzwi farbą olejną,
- wymiana podłogi na panele.

Termin realizacji do 30 września br. Wynagrodzenie za realizację zadania wynosi 5.598,01 zł brutto.

167. Burmistrz wydał zarządzenia w sprawie powołania składu osobowego komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargu wyznaczonego na dzień 30 sierpnia 2018 r. odnośnie sprzedaży nieruchomości gruntowych położonych przy ul. Zdrojowej:

- dz. nr 1158/14 o powierzchni 52 m²,
- dz. nr 1158/24 o powierzchni 265 m².

Przetargi poprowadzi komisja w składzie: przewodniczący - Marian Ogrodowski, członkowie - Magdalena Zwierzchowska-Drożdża i Małgorzata Talarek.

168. Realizując wniosek lokatora mieszkania komunalnego z ul. Tężniowej, Burmistrz wyraził zgodę na wymianę dwóch okien (z wnioskowanych czterech).

30 sierpnia 2018 r.

169. Burmistrz przyjął informację z przetargu nieruchomości gruntowych położonych przy ul. Zdrojowej:

- dz. nr 1158/14 o powierzchni 52 m², w wyniku jednego postąpienia została sprzedana za kwotę 71.407,00 zł netto,
- dz. nr 1158/24 o powierzchni 265 m², w wyniku jednego postąpienia została sprzedana za kwotę 305.525,00 zł netto.

Wadium, w przypadku pierwszej działki wpłaciło sześciu oferentów, a w przypadku drugiej 5 oferentów, natomiast do licytacji przystąpiło dwóch. Obydwie nieruchomości nabył p. Andrzej W.