

ZARZĄDZENIE NR 2/17
BURMISTRZA CIECHOCINKA
z dnia 4.01. 2017 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert dotyczącego wsparcia realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, skierowanego do klubów sportowych działających na terenie Gminy Ciechocinek oraz ustalenia treści regulaminu postępowania Komisji Konkursowej.

Na podstawie Uchwały nr XXXVII/401/10 Rady Miejskiej Ciechocinka z dnia 29 października 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miejską Ciechocinek (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. 2010 Nr 208, poz. 2892), **zarządzam**, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert dotyczącego wsparcia realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, skierowanego do klubów sportowych działających na terenie Gminy Ciechocinek, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- Marian Ogrodowski – wiceburmistrz Ciechocinka - przewodniczący
- Tomasz Górecki – dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ciechocinku - wiceprzewodniczący
- Janusz Hawik – kierownik Biura Kultury, Sportu i Promocji Miasta - członek
- Grzegorz Adamczyk – radny Rady Miejskiej - członek
- Jerzy Draheim - radny Rady Miejskiej Ciechocinka - członek

§ 2. Komisja przeprowadza konkurs ofert zgodnie z Regulaminem postępowania Komisji Konkursowej, stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi Biura Kultury, Sportu i Promocji Miasta.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr inż. Leszek Dzierżewicz

Regulamin postępowania Komisji Konkursowej

§ 1.1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący, a w przypadku ich nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

3. Komisja działa w składzie co najmniej 4-osobowym.

4. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział osoby nie będące członkami Komisji, wykonujące czynności związane z obsługą Komisji.

§ 2.1. Oferty oceniane będą według następujących kryteriów:

- spełnienie wymogów formalnych;

- rodzaj i cel zadania;

- sposób realizacji zadania;

- znaczenie zadania dla Gminy Miejskiej Ciechocinek;

- zgodność zadania z celem publicznym określonym w § 1 ust.1 Uchwały nr XXXVII/401/10 Rady Miejskiej Ciechocinka.

2. Oferta nie podlega ocenie merytorycznej i podlega odrzuceniu, w szczególności, jeżeli została złożona:

a) po terminie określonym w ogłoszeniu,

b) w niewłaściwej formie (przesłana faksem, drogą elektroniczną),

c) na niewłaściwym formularzu,

d) przez podmiot nieuprawniony,

e) przez podmiot, który według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem,

f) bez szczegółowego planu rzeczowego lub finansowego.

3. Oferent, którego oferta nie spełnia wymogów formalnych, ma możliwość w ciągu 7 dni od momentu otwarcia ofert uzupełnienia braków formalnych – wyłącznie w zakresie brakujących załączników, podpisów, dat, potwierdzeń za zgodność z oryginałem.

4. Oferty, których braki formalne nie zostaną uzupełnione we wskazanym w ust. 7 terminie, podlegają odrzuceniu.

§ 3.1. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji.

2. Protokół zawiera propozycje komisji dotyczące podziału środków pomiędzy poszczególne podmioty.

3. Protokół podlega przyjęciu przez Komisję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Przewodniczący Komisji przekazuje niezwłocznie protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz z całą dokumentacją konkursu Burmistrzowi Ciechocinka celem zatwierdzenia i podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

§ 4. Wyniki konkursu ofert, wraz z informacją o przeznaczeniu i kwotach przyznanych dotacji, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Ciechocinku.