

ZARZĄDZENIE NR 181/2019
BURMISTRZA CIECHOCINKA
z dnia 28 listopada 2019 roku

**w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach
na terenie gminy miejskiej Ciechocinek**

Na podstawie art. 17 ust. 7 oraz art. 138 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (*t. jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1541*), art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (*t. jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 506*), art. 20 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (*t. jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1398*), § 3 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (*Dz. U. z 2002 r., Nr 96, poz. 850*), zarządzenia Nr 55/2019 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 5 lipca 2019 roku w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach na terenie województwa kujawsko-pomorskiego i zarządzenia Nr 37/2019 Starosty Aleksandrowskiego z dnia 18 października 2019 roku w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach na terenie powiatu aleksandrowskiego **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Tworzy się na terenie gminy miejskiej Ciechocinek System Wczesnego Ostrzegania zwany dalej SWO, w którego skład wchodzi jednostki organizacyjne i służby.

§ 2. SWO jest elementem systemu powszechnego ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania.

§ 3. W sytuacjach zagrożeń Burmistrz zapewnia całodobowe funkcjonowanie SWO.

§ 4. Celem SWO jest:

- 1) uzyskiwanie informacji o zdarzeniach zagrażających życiu i zdrowiu ludności oraz mieniu i środowisku;
- 2) utrzymanie ciągłego monitoringu potencjalnych zagrożeń dla ludności oraz mogących zakłócić prawidłowe funkcjonowanie instytucji społecznych, rządowych i samorządowych;
- 3) informowanie ludności o zalecanych zasadach postępowania (zachowania się) w sytuacji określonego zagrożenia;
- 4) podejmowanie działań w celu zapobiegania lub znacznego ograniczenia wystąpienia skutków katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, działań terrorystycznych oraz sytuacji kryzysowych, mogących spowodować wystąpienie skażeń promieniotwórczych, chemicznych lub zakażeń biologicznych, realizowane poprzez ostrzeganie i alarmowanie organów administracji publicznej, służb i ludności o uwolnieniu do środowiska toksycznych środków chemicznych, materiałów promieniotwórczych, zakaźnych czynników biologicznych, a także powiadamianie o konieczności podjęcia natychmiastowych działań w ramach SWO.

§ 5. Funkcjonowanie jednostek wchodzących w skład SWO polega na wzajemnej wymianie informacji uzyskanych w toku własnej działalności, a mających na celu bezpośredni lub pośredni związek z występowaniem zagrożeń dla ludności, mienia i środowiska, ich prognozowaniem, wykrywaniem oraz alarmowaniem i ostrzeganiem ludności.

§ 6. 1. Do przekazywania informacji do Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego o: zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i sytuacjach kryzysowych występujących na terenie miasta, na zasadach i w trybie ustalonym w dalszej części niniejszego zarządzenia, zobowiązuje się:

- 1) kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Ciechocinku;
- 2) Dowódcę Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej Nr 2 PSP w Ciechocinku;

- 3) Komendanta Komisariatu Policji w Ciechocinku;
- 4) Prezesa Zarządu Komunalnego Przedsiębiorstwa Użyteczności Publicznej „EKOCIECH” Spółka z o.o. w Ciechocinku;
- 5) Prezesa Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Ciechocinku;
- 6) Prezesa Zarządu Ciechocińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Ciechocinku;
- 7) Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciechocinku;
- 8) Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Stanisława Staszica w Ciechocinku;
- 9) Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 w Ciechocinku;
- 10) Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 3 w Ciechocinku;
- 11) Dyrektor Przedszkola Samorządowego Nr 1 w Ciechocinku;
- 12) Dyrektor Przedszkola Samorządowego Nr 2 w Ciechocinku;
- 13) Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Ciechocinku;
- 14) Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ciechocinku

2. Zakres przekazywanych informacji:

- 1) zagrożenia pożarowe i pożary;
- 2) poważne awarie instalacji: gazowej, ciepłowniczej, wodno-kanalizacyjnej i energetycznej;
- 3) katastrofy komunikacyjne: drogowe, kolejowe, wodne i lotnicze;
- 4) skażenia chemiczne: w transporcie, w obiektach stacjonarnych, w zbiornikach i ciekach wodnych, w podziemnych zbiornikach wodnych;
- 5) skażenia radiacyjne;
- 6) zagrożenia epidemiologiczne: epidemie chorób ludzi, epizootie chorób zwierzęcych, ogniska zatruc pokarmowych (dwie i więcej osób), niebezpieczne produkty spożywcze, ogniska egzogennych zakażeń szpitalnych, decyzje PIS unieruchamiające obiekty, urządzenia lub stanowiska;
- 7) gwałtowne zjawiska atmosferyczne i klęski żywiołowe;
- 8) poważne awarie telekomunikacyjne;
- 9) występowanie niewypałów i niewybuchów;

- 10) zbiorowe naruszanie ładu i porządku publicznego;
- 11) niepokoje i protesty społeczne;
- 12) imprezy masowe stwarzające potencjalne zagrożenie porządku publicznego;
- 13) przewóz niebezpiecznych substancji chemicznych;
- 14) poważniejsze utrudnienia w ruchu drogowym i kolejowym;
- 15) akty terroru z użyciem materiałów wybuchowych i broni palnej;
- 16) nielegalna migracja ludności;
- 17) katastrofy budowlane;
- 18) zagrożenia ekologiczne;
- 19) inne zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo społeczności miejskiej.

3. Informacje należy przekazywać w trybie doraźnym (telefonicznie) natychmiast po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia) oraz pisemnie w czasie możliwie najkrótszym od zaistnienia zdarzenia (zagrożenia) – zgodnie ze wzorem (załącznik nr 1).

4. Informacje o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i innych sytuacjach kryzysowych, o których mowa ust. 2, powinny zawierać ich szczegółowy opis, a w szczególności:

- 1) miejsce i czas zdarzenia (zagrożenia);
- 2) charakter i zasięg zdarzenia (zagrożenia);
- 3) przyczyny lub inne okoliczności powstania zdarzenia (zagrożenia);
- 4) skutki lub prognozę skutków zdarzenia (zagrożenia);
- 5) użyte siły i środki ratownicze oraz inne informacje o podejmowanych działaniach;
- 6) wnioski oraz ewentualne prośby w zakresie wsparcia działań przez Burmistrza (Starostę);
- 7) dane personalne osoby przekazującej informację z uwzględnieniem nazwy służby lub podmiotu, który reprezentuje oraz numeru telefonu kontaktowego.

5. Informacje należy przekazywać do Urzędu Miejskiego w Ciechocinku ul. Kopernika 19:

1) w godzinach pracy Urzędu 7.30 – 15.30:

a) telefonicznie: 54-283 64 58 lub 54-416 18 00 w. 133,

b) osobiście w Sekretariacie Urzędu,

c) pocztą elektroniczną na adres: ratusz@ciehocinek.pl

2) po godzinach pracy – telefonicznie na numery telefonów: 601 404 064, 602 796 147;

3) w sytuacjach kryzysowych całodobowo - telefonicznie do uruchomionej w Urzędzie służby dyżurnej telefon nr 54-283 64 58.

§ 7. 1. Jednostki organizacyjne, o których mowa w § 6 ust. 1 niniejszego zarządzenia, wchodzące w skład SWO zobowiązuje się do wzajemnej wymiany informacji uzyskanych w toku realizacji zadań mających bezpośredni lub pośredni związek z wystąpieniem zagrożeń dla ludności lub środowiska.

2. Włączenie jednostek organizacyjnych, których mowa w ust. 1, do SWO nie zmienia ich służbowego podporządkowania i zakresu realizowanych zadań.

§ 8. 1. Schemat organizacyjny SWO i obieg informacji przedstawia **załącznik nr 2** do zarządzenia.

2. Obieg informacji w ramach SWO obejmuje przekazywanie informacji pomiędzy jednostkami SWO z zastrzeżeniem, iż jednostka organizacyjna, która pierwsza otrzymała informację o wystąpieniu zagrożenia, niezwłocznie informuje o tym fakcie Urząd Miejski w Ciechocinku.

3. Organizację łączności przedstawia **załącznik nr 3** do niniejszego zarządzenia.

§ 9. Zakres odpowiedzialności podmiotów wchodzących w skład SWO:

1) Burmistrz poprzez Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego:

a) prowadzi całodobowy nadzór nad funkcjonowaniem SWO, monitoruje, analizuje i prognozuje zagrożenia na podstawie informacji otrzymanych od podmiotów realizujących zadania SWO,

b) utrzymuje stałą łączność z: Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego w Aleksandrowie Kujawskim i Gminnymi Zespołami Zarządzania Kryzysowego gmin sąsiadujących,

c) uruchamia radiowy system alarmowania ludności,

- d) przekazuje sygnały alarmowe i komunikaty ostrzegawcze dla zagrożonej ludności;

2) Dowódca Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej Nr 2 PSP w Ciechocinku i Komendant Komisariatu Policji w Ciechocinku:

- a) monitorują zagrożenia na terenie miasta,
- b) przyjmują informacje od ludności,
- c) powiadamiają o występujących zagrożeniach na terenie miasta Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego,
- d) przekazują komunikaty ostrzegawcze ludności;

3) Prezesi Zarządów miejskich jednostek organizacyjnych:

- a) monitorują zagrożenia na terenie miasta związane z merytoryczną działalnością podległych spółek,
- b) przyjmują informacje od ludności,
- c) powiadamiają o występujących zagrożeniach na terenie miasta Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego;

4) Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej:

- a) monitoruje zagrożenia na terenie miasta związane z merytoryczną działalnością Ośrodka,
- b) przyjmuje informacje od ludności,
- c) powiadamia o występujących zagrożeniach na terenie miasta Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego;

5) Dyrektorzy placówek oświatowych wymienieni w § 6 ust. 1 pkt 8-12:

- a) monitorują zagrożenia na terenie podległych jednostek organizacyjnych,
- b) przyjmują informacje od ludności,
- c) powiadamiają o występujących zagrożeniach na terenie podległych jednostek organizacyjnych Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego;

6) Dyrektor Miejskiego Centrum Kultury:

- a) monitoruje zagrożenia na terenie podległej jednostki organizacyjnej,
- b) przyjmuje informacje od ludności,

- c) powiadamia o występujących zagrożeniach na terenie miasta Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego;

7) Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji:

- a) monitoruje zagrożenia na terenie podległej jednostki organizacyjnej,
- b) przyjmuje informacje od ludności,
- c) powiadamia o występujących zagrożeniach na terenie miasta Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego;

§ 10. Nadzór nad funkcjonowaniem elementów SWO na terenie miasta sprawuje Burmistrz.

§ 11. Do uruchomienia systemu ostrzegania i alarmowania ludności na terenie miasta uprawniony jest **Burmistrz**.

§ 12. Ostrzeganie i alarmowanie ludności będzie realizowane poprzez nadawanie sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych za pomocą:

- 1) scentralizowanego radiowego systemu alarmowania syrenami;
- 2) urządzeń nagłaśniających na pojazdach;
- 3) aplikacji „BLISKO” telefonii komórkowej;
- 4) obwieszczeń publikowanych na miejskiej stronie internetowej;
- 5) obwieszczeń umieszczanych na słupach ogłoszeniowych na terenie gminy.

§ 13. Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych i obrony cywilnej Urzędu Miejskiego jest odpowiedzialny za organizację szkolenia podmiotów wchodzących w skład SWO.

§ 14. Sprawowanie nadzoru nad realizacją postanowień zarządzenia powierza się pełnomocnikowi ds. ochrony informacji niejawnych i obrony cywilnej Urzędu Miejskiego.

§ 15. W przypadku wystąpienia zdarzenia wykraczającego poza obszar administracyjny gminy miejskiej Ciechocinek koordynację zadań SWO sprawuje Starosta Aleksandrowski poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego.

§ 16. Traci moc zarządzenie Burmistrza Ciechocinka Nr 126/2017 z dnia 25 września 2017 roku w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach na terenie gminy miejskiej Ciechocinek.

§ 17. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
Jednostka organizacyjna

.....
Miejsce, dzień, godzina

MELDUNEK NR

KATEGORIA ZDARZENIA /ZAGROŻENIA	

OPIS ZDARZENIA/ZAGROŻENIA	
---------------------------	--

Data, godzina, miejsce zdarzenia/zagrożenia	
---	--

Przebieg (opis) zdarzenia/zagrożenia	
--------------------------------------	--

Przyczyny zdarzenia	
---------------------	--

Podjęte działania	
-------------------	--

Skutki zdarzenia	
------------------	--

Potrzeba wsparcia	
-------------------	--

Przewidywany rozwój wydarzeń, w tym planowane zakończenie działań	
---	--

ZAŁĄCZNIKI:

Sporządził

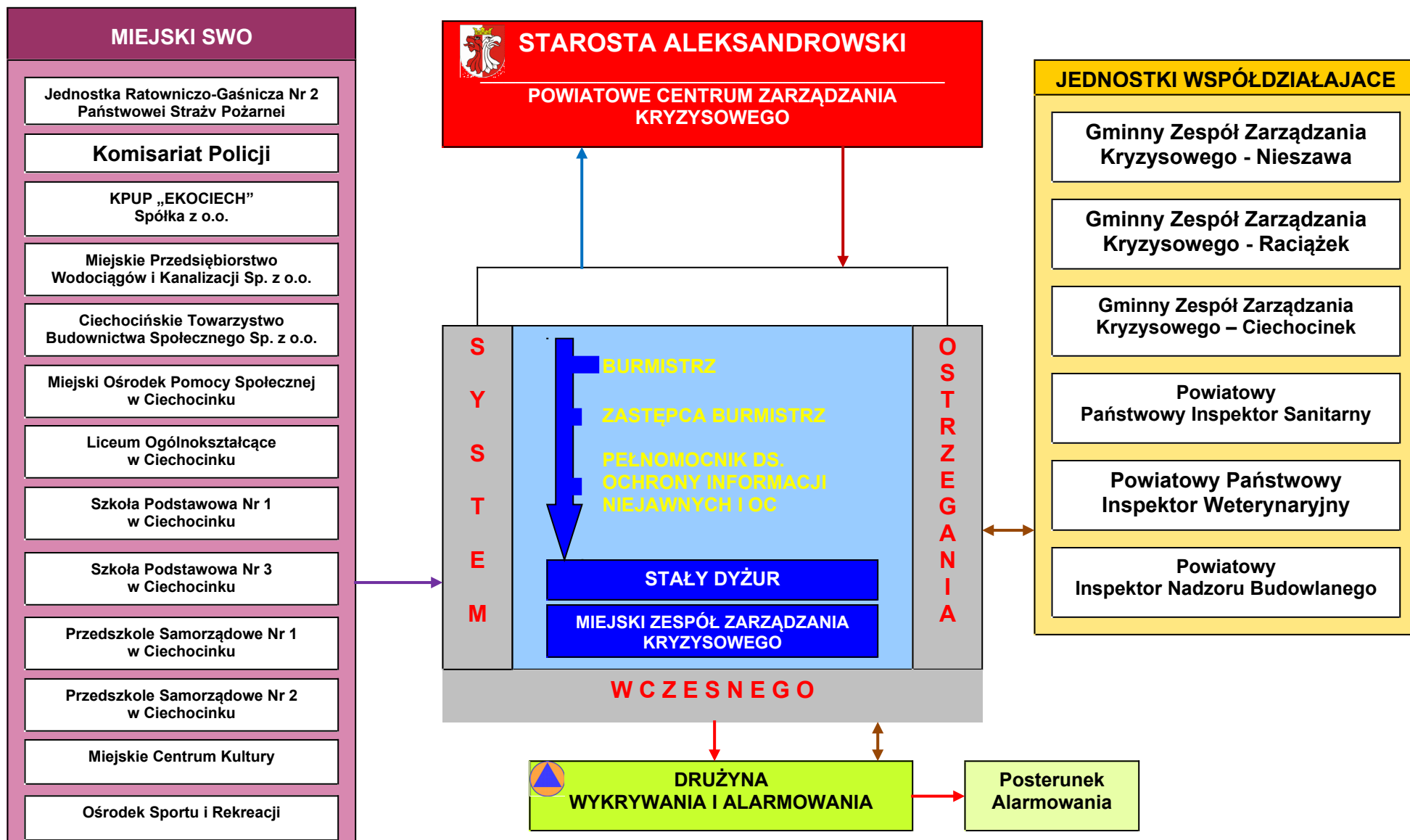
.....
Imię i nazwisko, nr telefonu komórkowego

ROZDZIELNIK:

**ORGANIZACJA SYSTEMU WCZESNEGO OSTRZEGANIA I OBIEGU INFORMACJI
W GODZINACH PRACY URZĘDU GMINY**



ORGANIZACJA SYSTEMU Wczesnego OSTRZEGANIA I OBIEGU INFORMACJI PO GODZINACH PRACY URZĘDU MIEJSKIEGO



ORGANIZACJA ŁĄCZNOŚCI SYSTEMU WCZESNEGO OSTRZEGANIA

**MIEJSKI ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA
KRYZYSOWEGO**
Ciechocinek ul. Kopernika 19

Tel.: 54-283 64 58
Fax: 54-283 64 23
Radiotelefon: 402-01
e-mail: ratusz@ciehocinek.pl

**POWIATOWE CENTRUM ZARZĄDZANIA
KRYZYSOWEGO**
Aleksandrów Kujawski ul. Słowackiego 8

Tel.: 54-282 79 00
Fax: 54-282 79 28
Radiotelefon: 401-00



**GMINNY ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA
KRYZYSOWEGO**
Aleksandrów Kujawski ul. Słowackiego 12

Tel.: 54-282 20 59
Fax: 54-282 20 31
Radiotelefon: 404-01



**MIEJSKI ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA
KRYZYSOWEGO**
Nieszawa ul. 3-go Maja 2

Jednostka Ratowniczo-Gaśnicza Nr 2 Państwowej Straży Pożarnej Ciechocinek ul. Strażacka 1	54-283 61 23
Komisariat Policji Ciechocinek ul. Kopernika 24	54-230 31 11
KPUP „EKOCIECH” Spółka z o.o. Ciechocinek ul. Wojska Polskiego 33	54-416 27 00
Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. Ciechocinek ul. Nieszawska 21	54-283 62 24
Ciechocińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. Ciechocinek ul. Bema 23A	54-283 35 77
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Ciechocinek ul. Kopernika 14	54-416 10 17
Liceum Ogólnokształcące w Ciechocinku Ciechocinek ul. Kopernika 1	54-283 25 31
Szkoła Podstawowa Nr 1 Ciechocinek ul. Kopernika 18	54-283 64 60
Szkoła Podstawowa Nr 3 Ciechocinek ul. Wojska Polskiego 37	54-283 4471
Przedszkole Samorządowe Nr 1 Ciechocinek ul. Widok 9	54-283 48 35
Przedszkole Samorządowe Nr 2 Ciechocinek ul. Wierzbową 10	54-283 44 89
Miejskie Centrum Kultury Ciechocinek ul.	54-283 45 79
Ośrodek Sportu i Rekreacji Ciechocinek ul. Tężniowa 6	54-231 29 40

**POWIATOWY PAŃSTWOWY INSPEKTOR
SANITARNY**
Aleksandrów Kujawski ul. Słowackiego 8A

**POWIATOWY PAŃSTWOWY INSPEKTOR
WETERYNARYJNY**
Aleksandrów Kujawski ul. S. Wyspiańskiego 3

Tel.: 54-282 27 03
Fax: 54-282 30 06

**POWIATOWY INSPEKTOR NADZORU
BUDOWLANEGO**
Aleksandrów Kujawski ul. Słowackiego 12

Tel.: 54-282 38 28

**GMINNY ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA
KRYZYSOWEGO**
Raciążek ul. Wysoka 4